

(ร่าง)



คำสั่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....

ที่/๒๕๕๔

เรื่อง มอบหมายงานให้ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวง.....ปฏิบัติหน้าที่

ตามที่ได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ลงวันที่ แต่งตั้งให้.....เป็นผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำ..... โดยให้อยู่ในบังคับบัญชารัฐมนตรีว่าการกระทรวง..... นั้น

เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ในฐานะผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบหมายให้.....ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำ..... ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑. ประสานและติดตามงานตามนโยบายของรัฐบาลตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง..... มอบหมาย
- ๒. ประสานและติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับงานด้านนิติบัญญัติ โดยเฉพาะการพิจารณา ร่างกฎหมายในชั้นการพิจารณาของคณะกรรมการเพื่อรายงานให้รัฐมนตรีทราบ และสั่งการตามที่เหมาะสม ตลอดจนติดตามเรื่องกระทู้ถามและญัตติที่เกี่ยวข้องตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย
- ๓. การรับฟังข้อเสนอแนะ การรับและพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง หรือ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ในงาน พิธีการของทางราชการ หรือ เอกชน หรือ งานสังคม หรือกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(.....)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง.....