

# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กองกลาง โทร. ๐๘-๙๖๕๑-๕๗๗๘

ที่ กก.๐๒๐๑/๑ ๕๐๗ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การสมัครขอรับทุนฝึกอบรมของรัฐบาลสิงคโปร์ หลักสูตร Innovations in Governance

เรียน ผอ.กล. ผอ.กยผ. ผอ.ศทส. ผอ.กพร. ผอ.กทก. ผอ.กมก. ผอ.กกด. ผอ.ทกช. หน.ศปท.  
ผอ.บริหารสำนักงานกองทุนฯ ผอ.กตน. หน.กตร. หน.ศูนย์นวัตกรรมฯ ทกจ. ๗๖ จังหวัด  
หน.กลุ่มนิติการ และหน.กลุ่มในกองกลาง

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ แจ้งว่ารัฐบาลสิงคโปร์เสนอให้ทุนฝึกอบรมแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “Innovations in Governance” ภายใต้ Singapore Cooperation Programme โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษาเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ของสาธารณรัฐสิงคโปร์ ในด้านนโยบายสาธารณะ และนวัตกรรมการส่งมอบบริการ ซึ่งเป็นการให้บริการภาครัฐรูปแบบใหม่ โดยการนำ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ตลอดจนสมรรถนะที่จำเป็นในการจัดทำบริการสาธารณะที่ตอบโจทย์และทันสมัย ซึ่งมีกำหนดการฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ โดยกระทรวงการต่างประเทศ ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนไว้ดังนี้

### ๑) คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

#### ๑.๑) สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

#### ๑.๒) สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒) เป็นผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับด้านการปฏิบัติการให้บริการภาครัฐ โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ มีความรู้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารได้ดี รวมถึงสามารถเข้าร่วมได้ตลอดทั้งหลักสูตร

๓) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES ในระดับ B1 (CEFR) ขึ้นไป

๔) ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๕) ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๖) กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้ว ไม่นต่ำกว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่า มหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับทุนสมัครมา

/ หรือดูงาน...

หรือดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรีบสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๗) กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปีตรีบสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๘) กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และไม่ได้รับอนุญาตจากกรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปีตรีบสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรมดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด

ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศ ขอให้กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พิจารณาเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด จำนวน ๑ คน สมัครเข้ารับทุนฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวของรัฐบาลสิงคโปร์ โดยขอให้แจ้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) และจัดทำใบสมัครรับทุนรัฐบาลสิงคโปร์ออนไลน์ โดยดาวน์โหลดใบสมัครรับทุนที่ <https://go.gov.sg/scpinngov2024> และส่งเอกสารทั้งหมด พร้อมทั้งผลการทดสอบภาษาอังกฤษไปยังกระทรวงการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อกระทรวงการต่างประเทศ จะได้ดำเนินการในส่วนของการรับรองการเสนอชื่อผู้สมัครอย่างเป็นทางการทั้งในระบบออนไลน์และเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังรัฐบาลสิงคโปร์ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด จำนวน ๑ คน สมัครเข้ารับทุนฝึกอบรมหลักสูตร Innovations in Governace โดยขอให้แจ้งรายชื่อและส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครรับทุนตามที่กำหนด พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเข้าการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑) ภารกิจที่รับผิดชอบในปัจจุบัน
- ๒) เหตุผลความจำเป็นในการเข้ารับทุน
- ๓) แนวทางในการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) ประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ

ส่งมายังกลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ จากนั้นกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะพิจารณาคัดเลือกให้เหลือตามจำนวนที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด และจะเสนอชื่อไปยังกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนของการรับรองการเสนอชื่อผู้สมัครอย่างเป็นทางการไปยังรัฐบาลสิงคโปร์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาววิมล ชอบสุข)

ผู้อำนวยการกองกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หัวหน้ากลุ่มงาน.....  
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ.....  
พิมพ์/ทาน.....



ที่ กต ๑๖๐๒.๓/ว.๖๔๙

ส.ป.ก.ก.  
เลขรับที่ 1๖๑๕  
วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗  
เวลา 13-32

กระทรวงการต่างประเทศ  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้  
ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ทูตฝึกอบรมของรัฐบาลสิงคโปร์ หลักสูตร Innovations in Governance

เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสถานเอกอัครราชทูตสิงคโปร์ ประจำประเทศไทย ที่ ๐๑๙/๒๐๒๔

ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ค.ศ. ๒๐๒๔ พร้อมรายละเอียดหลักสูตร

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลสิงคโปร์เสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Innovations in Governance ภายใต้ Singapore Cooperation Programme ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลสิงคโปร์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานของท่าน จึงขอความร่วมมือกระทรวงกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาเสนอชื่อเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไป (ระดับกลางถึงอาวุโส) รับผิดชอบงานเกี่ยวกับด้านการปฏิรูปการให้บริการภาครัฐ โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ มีความรู้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารได้ดี รวมถึงสามารถเข้าร่วมได้ตลอดทั้งหลักสูตร จำนวน ๑ ราย เป็นผู้สมัครรับทุนดังกล่าว โดยขอความร่วมมือกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนที่มีคุณสมบัติตรงตามที่แหล่งทุนกำหนดก่อนส่งให้กระทรวงการต่างประเทศ

๒. แจ้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และจัดทำใบสมัครรับทุนรัฐบาลสิงคโปร์ออนไลน์ โดยดาวน์โหลดใบสมัครรับทุนที่ <https://go.gov.sg/scpinngov2024> และส่งเอกสารทั้งหมด พร้อมทั้งผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์-ไวโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL หรือ TOEIC (อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อประกอบการพิจารณา) และผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

/๓. ส่งเอกสาร...

๓. ส่งเอกสารตามข้อ ๒ ให้กระทรวงการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนของการรับรองการเสนอชื่อผู้สมัครอย่างเป็นทางการทั้งในระบบออนไลน์และเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังรัฐบาลสิงคโปร์ต่อไป ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับใบสมัครเลยระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒนวิทย์ คชเสนี)

รองอธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ  
รักษาราชการแทน อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๐๗ (สุพิชฌาย์)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@mfa.go.th และ supattra.w@mfa.go.th



## EMBASSY OF THE REPUBLIC OF SINGAPORE

Note No. 019/2024

The Embassy of the Republic of Singapore in Bangkok presents its compliments to the Thailand International Cooperation Agency and has the honour to forward the General Information Brochure for a course entitled "Innovations in Governance" from 27 to 31 May 2024. This course is sponsored by the Singapore Cooperation Programme.

The Government of the Republic of Singapore is pleased to invite the Thailand International Cooperation Agency to nominate **one (1)** suitable candidate for the course. In case there are more applicants than training places, the selection of candidates will be based on merit. The understanding of the Thailand International Cooperation Agency is sought in the event that its nominee is not selected. The nomination is to be submitted online at <https://go.gov.sg/scpinngov2024> by Friday, 12 April 2024.

The Embassy of the Republic of Singapore in Bangkok avails itself of this opportunity to renew to the Thailand International Cooperation Agency the assurances of its highest consideration.

BANGKOK

16 February 2024



Thailand International Cooperation Agency  
Kingdom of Thailand

Enc.

## INNOVATIONS IN GOVERNANCE

27 TO 31 MAY 2024

Sponsored by the

### SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME

under the

### SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME TRAINING AWARD

---

#### Singapore Cooperation Programme

Singapore has provided technical assistance to other developing countries since the 1960s. As a country whose only resource is its people, Singapore believes that human resource development is vital for economic and social progress. Singapore itself has benefited from training provided by other countries and international organisations.

In 1992, the Singapore Cooperation Programme (SCP) was established to bring together under one framework the various technical assistance programmes offered by Singapore. Through the SCP, the range and number of training programmes were increased to share Singapore's development experience with other developing countries.

To date, over 150,000 officials from more than 180 countries, territories, and intergovernmental organisations have participated in our courses and study visits. The SCP is managed by the Technical Cooperation Directorate of the Ministry of Foreign Affairs, Singapore.

#### Course Objectives

This course will highlight Singapore's experience in public policy and service delivery innovation, as well as the capabilities that public services need in order to stay relevant.

#### Synopsis

Topics to be covered include:

- Singapore's approach to governance and public service transformation
- Knowledge on building a digital economy and a digitally inclusive society
- Use of technology and data to improve public service delivery
- The public service as a platform for citizenry engagement and ground-up innovation

#### Methodology

The course will be conducted **in-person** in **Singapore** and in a variety of formats which may include, but not limited to, seminar-style sharing sessions, site visits, and group discussions.

#### Course Duration and Venue

The course will be held over 5 days from **27 to 31 May 2024** in Singapore.

## Application Information

Applicants should be:

- Mid- to senior-level government officials involved in leading and overseeing public sector reforms;
- Nominated by their respective governments;
- Proficient in written and spoken English; and
- In good health.

## Terms of Award

The course is sponsored by the Government of Singapore under the Singapore Cooperation Programme Training Award.

Under this programme arrangement, the Government of Singapore will bear the following expenses for the successful applicants (hereafter known as participants) during their training in Singapore. These expenses include:

- Course fees;
- Visa application fees for entry into Singapore [Note: participants are responsible for their own transit visas (if any)];
- Hotel accommodation for the entire duration of the course. Complimentary breakfast is provided in the hotel from the first day of the course to one day after the course;
- Per diem of One Hundred and Twenty Singapore Dollars (S\$120) in cash from the first day to the last day of the course. A proportionate reduction in the per diem will be made if you are unable to attend the full duration of the course;
- Transportation between hotel and training venue; and
- Basic insurance coverage (Group Hospitalisation and Surgical; Group Personal Accident) for participants during their stay in Singapore, in accordance with the policy of a local insurance company.

## Note:

- The nominating government will be responsible for its participants' round-trip airfares. Applicants are encouraged to verify the availability of funding for their round-trip airfares with their respective nominating government;
- Participants are to bear all expenses prior to receiving the per diem; and
- As the basic insurance coverage does not cover any pre-existing conditions/illnesses and/or any outpatient medical/dental treatment, participants are strongly advised to purchase comprehensive travel insurance which includes adequate coverage of COVID-19 related expenses and medical evacuation in the event of any unexpected emergencies.

## Regulations

Participants are required to comply with the following:

- For entry into Singapore, participants are required to adhere to the latest travel and health requirements/advisories as indicated at [www.ica.gov.sg/enter-transit-depart](http://www.ica.gov.sg/enter-transit-depart);
- Strictly observe the course schedule and attend all training sessions; and
- Carry out instructions and abide by conditions as may be stipulated by the nominating authority or government and the Government of Singapore and its appointed trainer, with respect to the course.

## Application Procedure

(Closing date for nomination: **12 April 2024**)

The Government of Singapore is pleased to invite the respective National Focal Points for Technical Assistance (NFP) to nominate 1 suitable applicant. Selection of candidates will be based on merit. Should there be more applicants than training places, the Government of Singapore seeks the understanding of the respective NFPs in the event that its nominee(s) is not selected.

All nominees are to submit their applications online at <https://go.gov.sg/scpinngov2024> by **12 April 2024**. NFPs are also required to endorse nominees via email links. Instructions and FAQs for Applicants and NFPs can be found at the links below:

- Applicants: <https://go.gov.sg/start-guide>
- NFPs: <https://go.gov.sg/start-nfp>

### **Note:**

- Participants will receive a certificate of completion from the SCP upon completion of the course.
- Please refrain from making telephone and email inquiries on the status of your application while your application is being processed.
- The Ministry of Foreign Affairs, Singapore will inform all applicants of the outcome of their applications. The NFP will also be informed directly.
- Flight arrangements should be made only upon receipt of the Letter of Acceptance to the course.

### **Follow us at:**

- SCP Website: [www.scp.gov.sg](http://www.scp.gov.sg)
- Facebook: [www.facebook.com/SCPFriends](https://www.facebook.com/SCPFriends)
- Instagram: [www.instagram.com/SCPFriends](https://www.instagram.com/SCPFriends)

. . . . .

## ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

### ชื่อหลักสูตร Innovations in Governance

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน ผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

#### ๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ตีตรูบถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗  
ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า

๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๑ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับ ที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

๑.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษอื่น ๆ ตามที่แหล่งทุนกำหนดอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

#### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

##### ๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

##### ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ {ทุนประเภท ๑ (ข)}

๒.๓ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับ ทุนสัมมนา/ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีตรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ
- ๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงาน ที่ผู้รับทุนสังกัด
- ๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
- ๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
- |                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level)       | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ    |
| - ระดับกลาง (Middle Level)      | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ      |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level)    | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ     |
๓. **หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน**
- ๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวน ไม่เกิน ๕ ราย
๔. **ผลการพิจารณาให้ทุน**
- เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว **ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน**

แบบพิมพ์ทุน ๑  
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ดิครูบถาย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน  
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....  
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....  
.....  
.....  
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ  
ระหว่างประเทศ  
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว  
 มีสิทธิ์สอบ  ไม่มีสิทธิ์สอบ  
.....

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....  
ที่อยู่ติดต่อได้.....  
แผนก/ฝ่าย/กอง.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....  
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address: .....

บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....  
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)  
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)  
สถานภาพสมรส:  โสด  สมรส  อื่น ๆ .....

วุฒิการศึกษา/สาขา.....  
.....  
สถาบัน/ประเทศ.....  
.....  
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป  ศึกษา  ฝึกอบรม  สัมมนา  ทำงาน  ประชุม  
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป  ศึกษา  ฝึกอบรม  สัมมนา  ทำงาน  ประชุม  
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....  
 (.....)  
 ...../...../.....