



### สัญญาจ้างแก้ไขเพิ่มเติม

สัญญาจ้างโครงการสนับสนุนข้อมูลข่าวสารสำหรับผู้บริหารกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
(News Clipping)

สัญญาจ้างเลขที่ จ.๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอกแขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดย นางสาววิมล ขอบสุข ผู้อำนวยการกองกลาง ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘๘/๑๗๘ อาคารมหาพูนพลาซ่า ชั้นที่ ๑๗ ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย นายพีรภูมิ บุตรนัย ผู้รับมอบอำนาจ ช่างจากนางพรรณิ ยงปิยะกุล ผู้รับมอบอำนาจจาก นายหลิว ยุค ชื่อ เดวิด ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ที่ สจ.๑ ๐๐๐๖๙๗ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจช่วง ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

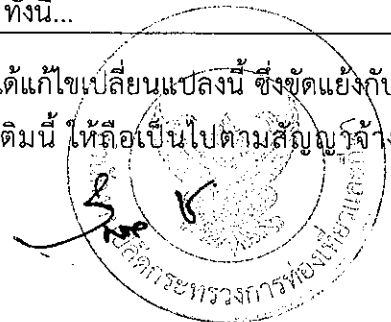
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้างโครงการสนับสนุนข้อมูลข่าวสาร สำหรับผู้บริหารกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (News Clipping) ตามสัญญาจ้างเลขที่ จ.๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

รายละเอียดตามสัญญาจ้างเดิม	รายละเอียดตามสัญญาจ้างเปลี่ยนแปลง
๑. บริษัท อินโฟเคสท์ จำกัด “ผู้รับจ้าง”	๑. บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด “ผู้รับจ้าง”
๒. ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง... การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาถนนเพลินจิต ชื่อบัญชีบริษัท อินโฟเคสท์ จำกัด เลขที่บัญชี ๒๐๕๐๓๖๕๘๕๓ ทั้งนี้...	๒. ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง... การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาถนนเพลินจิต ชื่อบัญชีบริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด เลขที่บัญชี ๒๐๕๐๓๖๕๘๕๓ ทั้งนี้...


๒. ข้อความใดในสัญญา และเงื่อนไขอื่นนอกจากที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงนี้ ซึ่งขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ และข้อความใดที่ไม่ปรากฏในสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมนี้ ให้ถือเป็นไปตามสัญญาจ้างเลขที่ จ.๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทุกประการ

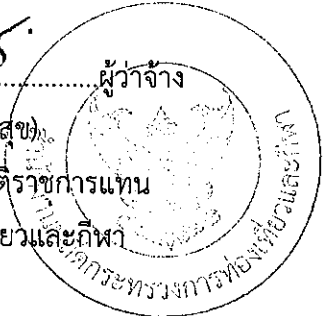
**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด



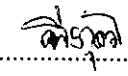
/สัญญาจ้าง...


สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ


(ลงชื่อ).....  
(นางสาววิมล ชอบสุข)  
ผู้อำนวยการกองกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

(ลงชื่อ).....  
(นายพีรวัฑฒิ บุตรนุ้ย)

(ลงชื่อ).....  
(นายยุทธศักดิ์ ปั่นแดง)

(ลงชื่อ).....  
(นางแสงโสม นกสินธุ์)

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

สป.กก.
เลขรับที่ 1175
วันที่ - ๗ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 10:42

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนชื่อและข้อมูลบริษัท

เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

กองกลาง กลุ่มพัสดุ
เลขรับ ๒๖
วันที่ - ๗ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๐๘ น

ขอเรียนแจ้งให้ท่านทราบว่า บริษัท อินโฟควีสท์ จำกัด (InfoQuest Limited) ได้ทำการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท เป็น บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด (Dataxet Limited) โดยมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้

ชื่อภาษาไทย: บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

ชื่อภาษาอังกฤษ: Dataxet Limited

โลโก้: dataxet infoquest

ทั้งนี้ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์หลัก หมายเลขโทรสาร และเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

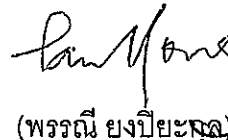
บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่กระทบถึงสิทธิและหน้าที่ รวมถึงสัญญาและข้อตกลงต่างๆ ของบริษัทฯ ที่มีต่อท่าน ซึ่งจะยังคงมีผลบังคับใช้มีผลผูกพันทางกฎหมายและผูกพันคู่สัญญาต่อไป

เอกสารใดๆ ที่ท่านได้ออกให้แก่บริษัทฯ โปรดออกเอกสารในชื่อของบริษัทใหม่ตามที่ได้แจ้งในจดหมายนี้ โดยขอให้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป

ในโอกาสนี้ บริษัท ฯ ขอขอบคุณท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา

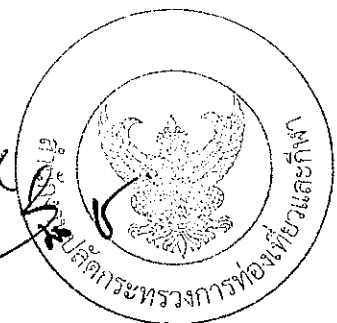
Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

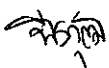


(พรณิ ยงปิยะสุด)

กรรมการผู้จัดการ



Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด



Dataxet Limited

888/178 Ploenchit Road, 17<sup>th</sup> Fl. Mahatun Plaza Building, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330, THAILAND Tel. +66 2 253 5000

๕๖๖ ๙๙/๙๙.๑๑/๑๑.  
๕๖  
๑๑๗๕



## หนังสือมอบอำนาจช่วง

เขียนที่ บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๖

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด โดย นางพรณี ยงปิยะกุล เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลของบริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด ขอมอบอำนาจให้ นายพีรฤติ บุตรนุ้ย บัตรประชาชนเลขที่ 1 1031 00511 59 7 ที่อยู่ 210 หมู่ที่ 7 ตำบลวังไก่อ้อื่น อำเภอนาคู จังหวัดชัยนาท เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด กับ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยให้มีอำนาจในการโดยให้มีอำนาจในการยื่นสอบราคา/ประกวดราคา/ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) /ลงนามข้อมูลหลักผู้ขาย เสนอราคาลงนามสัญญาและรับเอกสารเกี่ยวกับการทำสัญญา ตลอดจนเพิ่มเติมและแก้ไขเอกสารซึ่งใช้ประกอบราคา การดังกล่าวที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไป ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของข้าพเจ้า

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปีข้างต้น

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

(ลงชื่อ)

*Pan Mongkol*  
(นางพรณี ยงปิยะกุล)

ผู้มอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

*พีรฤติ*

(นายพีรฤติ บุตรนุ้ย)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

*กมลณี เคนะ*

(นางสาววรรณดี เคนะ)

พยาน

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

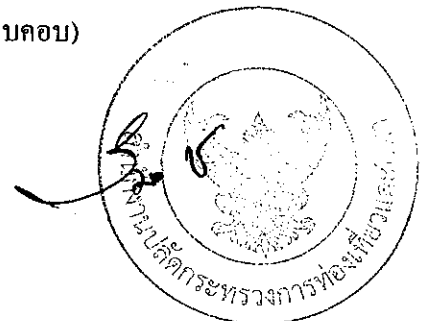
(ลงชื่อ)

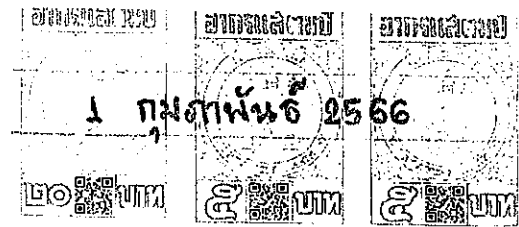
*กมลนาถ หริมรอบคอบ*

(นางกมลนาถ หริมรอบคอบ)

พยาน

*พีรฤติ*





**Power of Attorney**  
หนังสือมอบอำนาจ

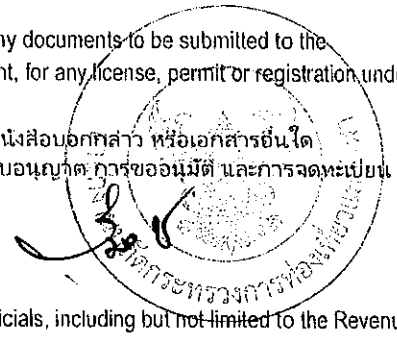
This Power of Attorney is made this 1st day of February 2023 by Daxet Limited (by Mr. Liu Yuk Chi David), a company duly organized and existing under the laws of Thailand with the incorporated office located at 888/178 Mahatun Plaza Building, 17<sup>th</sup> Floor, Ploenchit Road, Lumpini, Patumwan, Bangkok 10330 (hereinafter referred to as "Principal").

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ทำขึ้นเมื่อ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โดย บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด (โดยนายหลิว ยุก ชี เดวิด) บริษัทซึ่งจัดตั้งขึ้นและดำรงอยู่ภายใต้กฎหมายไทย โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 888/178 อาคารมหาตมพลาซ่า ชั้น 17 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 (ต่อไปเรียกว่า "ผู้มอบอำนาจ")

NOW THEREFORE, the Principal does hereby appoint Mrs. Pannee Yongpiyakul (hereinafter called the "Attorney"), to be the true and lawful attorney of the Principal for and on its behalf and in its name, to do any and all of the following acts as described below:

ดังนั้น ผู้มอบอำนาจ ขอแต่งตั้ง นางพรรณิ ยงปิยะกุล (ต่อไปเรียกว่า "ผู้รับมอบอำนาจ") ให้เป็นผู้รับมอบอำนาจที่แท้จริง และถูกต้องตามกฎหมายของผู้มอบอำนาจโดยมีอำนาจในการกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดตามที่ระบุดังต่อไปนี้แทน หรือในนามของผู้มอบอำนาจ

- to execute and sign:  
ลงลายมือชื่อ และลงนาม ในเอกสารดังต่อไปนี้
  - the document or documents described in Schedule 1 of this Power of Attorney; and เอกสารทั้งหลายตามที่ระบุในรายการเอกสารแนบท้าย 1 ของหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ และ
  - any other instrument referred to in or relating to any document described in Schedule 1 of this Power of Attorney, เอกสารใดๆ ที่อ้างถึง หรือเกี่ยวข้องกับเอกสารตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย 1 ของหนังสือมอบอำนาจนี้ (each a "Document"); (แต่ละเอกสาร เรียกว่า "เอกสาร")
- to approve, or execute the terms and form of any Document for execution by the Attorney (including approval of amendments or additions to any draft of a Document);  
เห็นชอบหรือลงนามในข้อตกลงหรือแบบฟอร์มของเอกสารฯ เพื่อการลงนามของผู้รับมอบอำนาจ (รวมถึงการให้ความเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือการเพิ่มเติมร่างเอกสารฯ)
- to exchange or deliver (unconditionally or with such conditions as the Attorney may impose in their discretion) any Document; แลกเปลี่ยนหรือส่งมอบเอกสารฯ (ไม่ว่าโดยปราศจากเงื่อนไขหรือโดยมีเงื่อนไขซึ่งผู้รับมอบอำนาจอาจกำหนดไว้ ตามดุลพินิจของผู้รับมอบอำนาจเอง)
- to complete any blanks in any Document;  
กรอกข้อความใดๆ ลงในช่องว่างในเอกสารฯ
- to give notices and communications under or in connection with any Document;  
ส่งหนังสือบอกกล่าวหรือทำการสื่อสารอันใดภายใต้หรือที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฯ
- to contact and undertake any actions with any government officials, includingติดต่อและดำเนินการอย่างใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐรวมถึง
  - signing, editing, correcting and filing forms, applications, notifications or any documents to be submitted to the governmental officials, including but not limited to the Revenue Department, for any license, permit or registration under the law;  
ลงลายมือชื่อ แก้ไข ทำให้อุบัติต้อง ในคำร้อง คำขอ และยื่น คำร้อง คำขอ หนังสือบอกกล่าว หรือเอกสารอันใด ต่อหน่วยงานของรัฐ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรมสรรพากร เพื่อการขอใบอนุญาต การขออนุมัติ และการจดทะเบียนอย่างใดๆ ตามกฎหมาย
  - coordinating and giving statements or testimony;  
ให้ความร่วมมือและให้ถ้อยคำหรือคำให้การใดๆ
  - handling of or receiving any documents from any relevant government officials, including but not limited to the Revenue Department;  
ส่งหรือรับเอกสารใดๆ จากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรมสรรพากร



**Daxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
จำกัด

**Daxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
สำนักงานบริษัท  
Lawyer

- (d) giving any statement, making any petition, claim, clarification, complaint, defence, proceeding with a trial, judgement, paying any fee, making any payment, or providing any documents relating to litigation, arbitration, or any other means of dispute resolution, mediation, or negotiation with any relevant parties and organizations; and  
ให้กู้ยืม ค่าจ้าง ค่าเช่า ค่าขนส่ง ค่าฟ้อง ค่าให้การ ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการพิจารณา ค่าพิพาท ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย หรือให้เอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกระบวนการทางศาล อนุญาโตตุลาการ หรือกระบวนการ ระบุข้อพิพาท การประนีประนอมยอมความ การเจรจาต่อรอง ไม่ว่าด้วยวิธีใด กับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ
- (e) any actions related thereof for the benefit of the Principal.  
กระทำการอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ของผู้มอบอำนาจ
7. To appoint or revoke any attorney or substitute for any of the foregoing powers and authorities either in whole or in part, including receiving payment, receiving retention money, receiving letter of guarantee, submitting the form to pay stamp duty in cash.  
แต่งตั้งหรือเพิกถอนผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจช่วง ให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามอำนาจดังกล่าวข้างต้น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งรวมถึงการรับเงินค่าบริการ การรับเงินค่าประกันสัญญา การรับหนังสือค่าประกันสัญญา
8. To do all other acts and things which may be necessary for rendering of the foregoing powers and authorities valid and effectual to all intents and purposes according to the laws and customs of Thailand.  
กระทำการหรือกระทำสิ่งทั้งหลายทั้งปวงอันใดตามความจำเป็นเพื่อให้อำนาจดังกล่าวข้างต้นมีความสมบูรณ์และเกิดผลตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ทุกประการโดยสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของไทย

This Power of Attorney shall be in effect from 1 February 2023 to 31 December 2024.

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2567

The Principal hereby agrees to ratify whatsoever the Attorney or his/her substitute shall do or cause to be done under and within the scope of powers and authority authorized by this Power of Attorney.

ผู้รับมอบอำนาจขอให้สัตยาบันต่อการกระทำทั้งหลายทั้งปวงซึ่งผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจช่วงได้กระทำไปหรือก่อให้เกิดการดำเนินการตามและภายในขอบเขตอำนาจที่มอบหมายให้ไว้โดยหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้

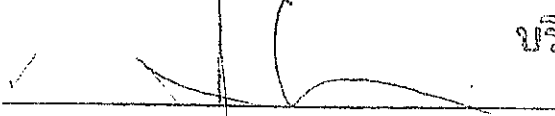
IN WITNESS WHEREOF the Principal has executed this power of Attorney by its duly authorized director on the date first abovementioned.

เพื่อเป็นหลักฐาน ในการนี้ ผู้มอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญโดยกรรมการผู้มีอำนาจโดยชอบของบริษัท ณ วันที่ซึ่งได้ระบุไว้ข้างต้น

**Principal**

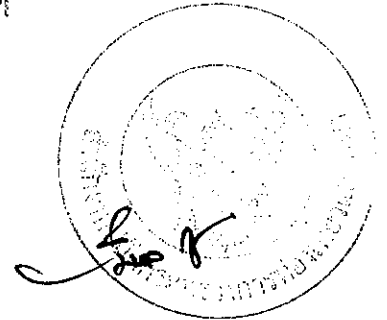
ผู้มอบอำนาจ

For and on behalf of **Dataxet Limited**  
เพื่อและในนามของ บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด



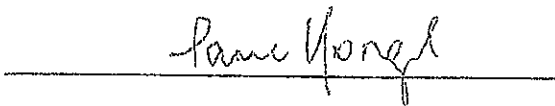
(Mr. Liu Yuk Chi David)  
(นายหลิว ยุก ชือ เดวิด)  
Director  
กรรมการ

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด



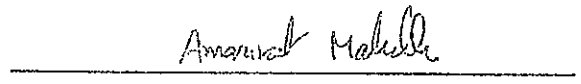
**Attorney**

ผู้รับมอบอำนาจ



(Mrs. Pannee Yongpiyakul)  
(นางพรรณณี ยงปิยะกุล)

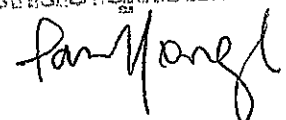
Witness  
พยาน



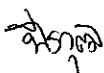
(Mrs. Amornrat Mahathorn)  
(นางอมรรัตน์ มหรร)

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

ณ ที่นายอนุชิต



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

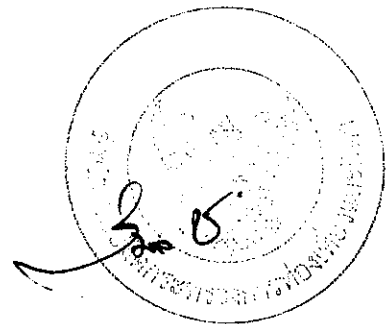


**SCHEDULE 1 - DOCUMENT**

เอกสารแนบท้าย 1 - เอกสาร

1. Any contracts or agreements with any customers for the customers to receive services from the Principal;  
สัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำกับลูกค้า ในกรณีที่ลูกค้ารับบริการต่างๆ จากผู้มอบอำนาจ
2. Any contracts or agreements in relation to the Principal's ordinary course of business, other than the contracts or agreements with any customers as specified in Clause 1 above, to which the Principal is a party where the value of each contract or agreement is not exceeding THB 2,500,000 including but not limited to any contracts or agreements with any vendors and/or service providers; and  
สัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้าขายตามปกติของผู้มอบอำนาจซึ่งผู้มอบอำนาจเป็นคู่สัญญา นอกเหนือจากสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำกับลูกค้าตามที่ระบุในข้อ 1 และมีมูลค่าของแต่ละสัญญาหรือข้อตกลงไม่เกินกว่า 2,500,000 บาท รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำกับคู่ค้า หรือผู้ให้บริการใดๆ และ
3. Any document, instruments, deeds or statement necessary or incidental to the Principal's business operation in an ordinary course of the Principal's business, including but not limited to company's affidavit, tax registration (PP 20), audit engagement letter, purchase order; power of attorney.  
เอกสาร ตราสาร หนังสือสำคัญ หรือถ้อยแถลงใดๆ ที่จำเป็น หรือสืบเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจตามปกติของผู้มอบอำนาจ ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง หนังสือรับรองบริษัท ในทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20) หนังสือตอบรับงานสอบบัญชี ใบสั่งซื้อ หนังสือมอบอำนาจ

*Sam*



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

*จรัส*

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
ผู้แทนมอบอำนาจพิเศษ

*Sampong*







บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 1031 00511 59 7

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย พีรวุฒิ บุตรวิชัย

Name Mr. Peerawut

Last name Ehtwadi

เกิดวันที่ 16 ต.ค. 2540

Date of Birth 16 Oct 1997

ศาสนา พุทธ

ถือ 210 พมที่ 7 ต.วังไทรเหนือ

อ.ท่าเสา จ.อุษายนา

28 พ.ค. 2563

วันออกบัตร

28 May 2020

Date of Issue

15 ต.ค. 2571

วันหมดอายุ

15 Oct 2028

Date of Expiry



1006-02-05281408

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับขอขานเงินกู้ยืมเงินจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร  
 และรับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา ตลอดจนการอื่น

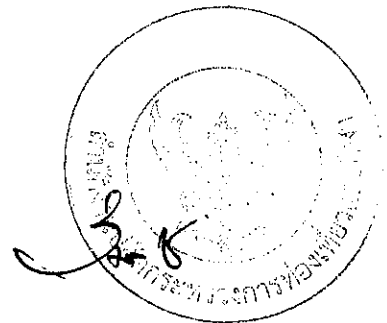
สำนักงานเขตเทศบาลเมือง

ล.วิจิตร

Dataxet Limited

บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

ล.วิจิตร



ที่ สจ.1 000697



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2533 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105533120440

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด
- กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
  - นายชาลทอง ปัทมพงศ์
  - นายหลิว ยุก ชือ เดวิด
  - นายห้วง โล ฮวด/
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายหลิว ยุก ชือ เดวิด หรือ นายห้วง โล ฮวด คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- ทุนจดทะเบียน 12,000,000.00 บาท / ลิบสองล้านบาทถ้วน/
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 888/178 อาคารมหาทุนพลาซ่า ชั้นที่ 17 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 33 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

*นางสาวกรองแก้ว วงศ์พันธ์*

(นางสาวกรองแก้ว วงศ์พันธ์)

นายทะเบียน

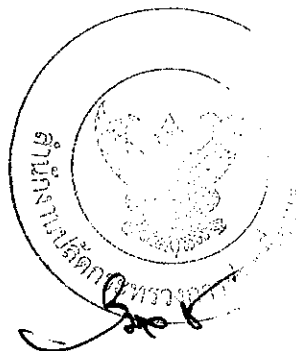
**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด

ดำเนินการด้วย

*Pam Anong*  
Leading Business  
Towards Digital  
Transformation

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด

*ช.ช.ช.*



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความตราบนี้อย่างถี่ถ้วนทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล



ที่ สจ.1 000697

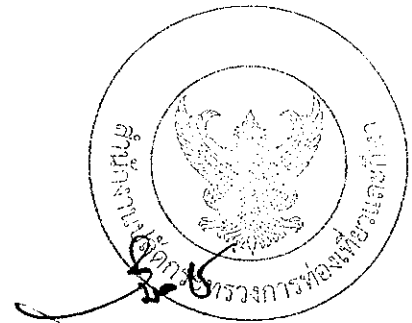


สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.1 000697

- บริษัทนี้จดทะเบียนครั้งแรกชื่อ บริษัท ดาต้าบรอดคาสติ้ง ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อนี้ครั้งที่ 2 เปลี่ยนเป็น บริษัท บิสนิวส์เทคโนโลยี เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2536 ครั้งที่ 3 เปลี่ยนเป็น บริษัท อินโฟเคสท์ จำกัด เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2543 ครั้งสุดท้าย เปลี่ยนเป็น บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

*จำกัด*

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

ตัวแทนออกการบัญชี

*Signature*



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ  
สุดดิจิทัล

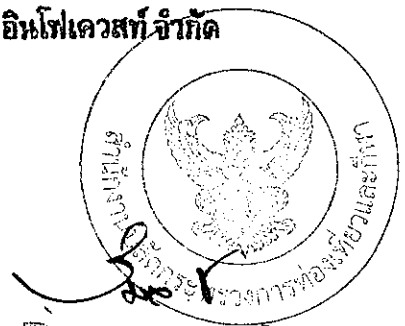
Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....33.....ข้อ ดังนี้

- ( 1 ) ชื่อ วิชา รับ เข้า เข้าชื่อ กิจกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดย โปรดระบุ ประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- ( 2 ) นาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- ( 3 ) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าส่งในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประเภท การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์
- ( 4 ) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และชดักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือ ได้อย่างอื่น
- ( 5 ) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทนทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- ( 6 ) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น
- ( 7 ) ประกอบกิจการค้าเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องหุ่นแรง ขานพาหนะ เครื่องกำเนิดและเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาวิคไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องครัว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และ อุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น
- ( 8 ) ประกอบกิจการทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวิฤกษาเทียมสิ่งดังกล่าว
- ( 9 ) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเขียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ผู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- ( 10 ) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือหาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด
- ( 11 ) ประกอบกิจการ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์
- ( 12 ) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่จอดรถ สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงาน โฆษณาทุกประเภท

**InfoQuest Limited**  
บริษัท อินโฟเควสท์ จำกัด



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซต จำกัด

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซต จำกัด

*Signature*

ตัวแทนลูกค้าของ

*Signature*



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation.



วัตถุประสงค์ของ หักลดหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....33.....ข้อ ดังนี้

*ประมวล*

( 13 ) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

( 14 ) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

( 15 ) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังแล้ว)

( 16 ) ประกอบกิจการตั้งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

( 17 ) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้าง จัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

( 18 ) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

( 19 ) ประกอบธุรกิจบริการรับคำปรึกษาหารือเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำปรึกษามูลค่าซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

( 20 ) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านการตลาด การบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม ตลอดจนให้คำปรึกษา ควบคุมดูแล จัดการ บริหารกิจการงาน โรงแรมและที่หย่อนยานให้เข้า

( 21 ) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินงานธุรกิจ

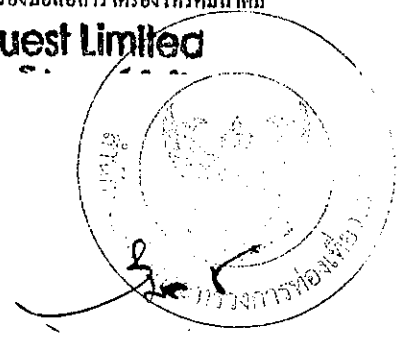
( 22 ) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์แก่บุคคลอื่น

( 23 ) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

( 24 ) ประกอบกิจการให้บริการข่าวสารข้อมูล และอุปกรณ์ในการรับส่งข่าวสารข้อมูล

( 25 ) ประกอบกิจการค้าสาบเคมี เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องประมวลผล เครื่องมือสื่อสาร เครื่องโทรคมนาคม เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิค หรืออุปกรณ์ดังกล่าวทุกชนิด

InfoQuest Limited



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

*Signature*

ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

*Signature*



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

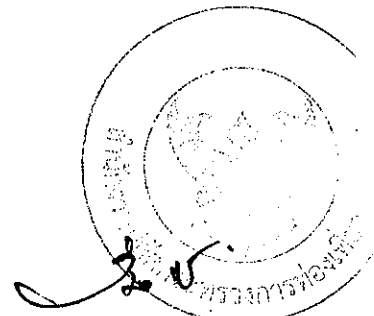
ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Enjoys Digital  
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ผู้ลงทุน/ส่วน/บริษัท นี้ มี.....33.....ข้อ ดังนี้

- ( 26 ) เป็นตัวแทนในการจัดจำหน่าย ซื่อขาย เข้า ให้เข้า ซ่อมแซมและดัดแปลง เครื่องมือสื่อสาร รวมทั้งคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ชิ้นส่วนเครื่องมือสื่อสาร และคอมพิวเตอร์ทุกประเภท
- ( 27 ) รับปรึกษา แนะนำจัดสัมมนาเกี่ยวกับระบบการสื่อสารด้วยเครื่องมือสื่อสารสมัยใหม่ รวมทั้งเชื่อมโยงระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกระบบ ผ่านเครื่องมือสื่อสารใยแก้วหรือผ่านดาวเทียม
- ( 28 ) จัดเก็บและให้ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือสื่อสารและเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกระบบ
- ( 29 ) ประกอบกิจการให้บริการเป็นที่ปรึกษาออกแบบ จัดทำ วางระบบ ติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ดำเนินการระบบงาน ทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ การสื่อสารโทรคมนาคม การสื่อสารข้อมูล ฐานข้อมูล สารสนเทศ และกิจการที่เกี่ยวข้องทุกชนิด
- ( 30 ) ประกอบกิจการเพื่อทำการยื่นขอ หรือ ซื้อ หรือจัดให้ได้มาซึ่งบรรดาใบอนุญาต สัมปทาน สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือเอกสารสิทธิอื่น เพื่อประโยชน์ตอบแทนและเพื่อดำเนินกิจการของบริษัททั้งในและต่างประเทศ
- ( 31 ) ทำธุรกิจรับออกแบบประชาสัมพันธ์ โฆษณาโดยเสียง และภาพ ทางวิทยุโทรทัศน์ เคเบิลทีวี รวมทั้งรับโฆษณาดังกล่าว โดยผ่านสื่อทางคอมพิวเตอร์และสื่อสารประเภทอื่นทุกประเภท
- ( 32 ) กิจการ ให้เช่าพื้นที่โฆษณาประชาสัมพันธ์ในโอมเพงสำหรับการสื่อสารทางอินเตอร์เน็ทและอินทราเน็ต
- ( 33 ) บริษัทมีสิทธิออกหุ้นได้ในราคาสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่ค้างไว้



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

*Signature*

**ตำแหน่งกรรมการ**

*Signature*



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ  
สู่ระดับโลก

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



ทะเบียนเลขที่ 0105533120440



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2533

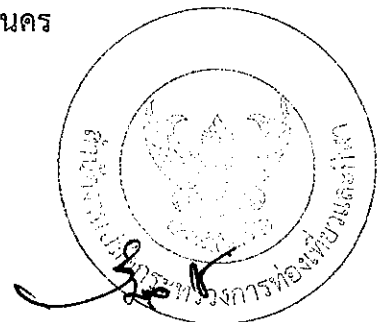
**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

จัดตั้ง

หมายเหตุ บริษัทนี้จดทะเบียนครั้งแรกชื่อ บริษัท ดาต้าบรอดคาสติง ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อดังนี้  
ครั้งที่ 2 เปลี่ยนเป็น บริษัท บีสนิวส์เทคโนโลยี เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2536  
ครั้งที่ 3 เปลี่ยนเป็น บริษัท อินโฟเคสท์ จำกัด เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2543  
ครั้งสุดท้าย เปลี่ยนเป็น บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(นางสาวอารีรัตน์ ดวงใจ)  
นายทะเบียน



**Dataxet Limited**  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

สำนักงานกฎหมาย

Law Firm





ณ วันเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการ ควบกิจการ มี :

- (1) ทรัพย์สินที่ยังมิได้ชำระภาษี ..... บาท (4) ทรัพย์สินอื่นตามราคาตลาด ..... บาท  
 (2) สินค้าคงเหลือตามราคาตลาด ..... บาท (5) ลูกหนี้ (เฉพาะที่ต้องศึกษาบัญชีเท่านั้น) ..... บาท  
 (3) เครื่องจักรตามราคาตลาด ..... บาท (6) เจ้าหนี้ ..... บาท

4. รายการแจ้งโอนกิจการครบถ้วน : เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โอนให้แก่อ :  รับโอนจาก :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์     โทรศัพท์.....

5. รายการเปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ : เปลี่ยนแปลงเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

รหัส ประเภทกิจการ
1 = ผลิต
2 = ส่งออก
3 = ขายส่ง
4 = ขายปลีก
5 = ให้บริการ

5.1 ประเภทของการประกอบกิจการที่เพิ่มจากที่จดทะเบียนไว้เดิม  
 รหัสประเภทกิจการ..... ประเภทสินค้าและบริการ (ระบุ).....

5.2 ประเภทของการประกอบกิจการที่ลดจากที่จดทะเบียนไว้เดิม  
 รหัสประเภทกิจการ..... ประเภทสินค้าและบริการ (ระบุ).....

5.3 เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ เรียงตามลำดับประเภทของสินค้าและหรือ  
 บริการของการประกอบกิจการเป็นส่วนใหญ่ (เรียงลำดับตามจำนวนรายรับจากมากไปหาน้อย)

รหัสประเภทกิจการ..... ประเภทสินค้าและบริการ (ระบุ).....

สำหรับเจ้าหน้าที่ (ISIC-RD)
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา..... สาขา : ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

สาขาที่     ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์     โทรศัพท์.....

ประเภทสถานประกอบการ  บ้านพักอาศัย  อาคารพาณิชย์  อาคารสำนักงาน  อาคารโรงงาน  อาคารชุด  อื่นๆ.....  
 (เส้นทึบสำหรับมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษลอ)

7. รายการลดจำนวนสาขา..... สาขา : ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

สาขาที่     ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอบครัว/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์     โทรศัพท์.....

(ถ้าลดสาขามากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษลอ)

8. แปรสภาพกิจการ : ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

นิติบุคคล (เดิม)..... แปรสภาพเป็น.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล (เดิม)..... เลขทะเบียนนิติบุคคล (ใหม่).....

9. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ : ตั้งแต่วันที่..... 1..... เดือน..... พ.ศ. 2566

สำหรับบุคคลธรรมดา / ห้างหุ้นส่วนสามัญ / คณะบุคคลที่มีนิติบุคคล

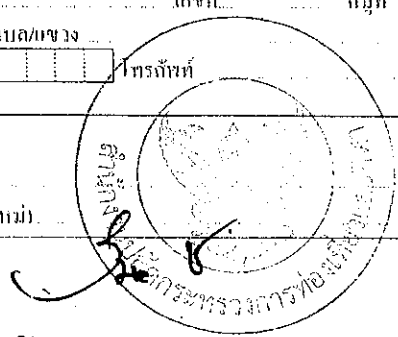
คำนำหน้านามเดิม..... เปลี่ยนเป็น.....

ชื่อเดิม..... เปลี่ยนเป็น.....

นามสกุลเดิม..... เปลี่ยนเป็น.....

สำหรับนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคลเดิม..... เปลี่ยนเป็น.....



**Dataxet Limited**  
**บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด**

ผู้มีอำนาจลงนาม

*Law Yong*

**Dataxet Limited**  
**บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด**

๕๖๗

10. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

สำนักงานใหญ่  สาขาที่ [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

ที่อยู่: อาคาร ... หอพักเลขที่ 888/178 ชั้นที่ 17 หมู่บ้าน ... เลขที่ ... หมู่ที่ ...

กรอก/ชอช ... ถนน ... ตำบล/แขวง ...

อำเภอ/เขต ... จังหวัด ... รหัสไปรษณีย์ 10330 โทรศัพท์ 02-253-5000

ชื่อสถานประกอบการเดิม บริษัท ... เปลี่ยนเป็น บริษัท ... จำกัด

11. เหตุผลประกอบกิจการชั่วคราว เป็นภาคติดต่อกันเกิน 30 วัน

ตั้งแต่วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... ถึงวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

สำนักงานใหญ่  สาขาที่ [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

ที่อยู่: อาคาร ... หอพักเลขที่ ... ชั้นที่ ... หมู่บ้าน ... เลขที่ ... หมู่ที่ ...

กรอก/ชอช ... ถนน ... ตำบล/แขวง ...

อำเภอ/เขต ... จังหวัด ... รหัสไปรษณีย์ [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] โทรศัพท์ ...

12. ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

13. รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ) : ตั้งแต่วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

รายการที่จดทะเบียนไว้เดิม	เปลี่ยนแปลงแก้ไขเป็น

14. รายการเอกสารที่แนบ ได้แก่แบบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมที่ จำนวน ... ฉบับ


ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แจ้งการเปลี่ยนแปลง  แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขป

ภาพถ่ายหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล  พร้อมภาพถ่ายของสถานประกอบการแห่งใหม่

หนังสือมอบอำนาจ  อื่นๆ (ระบุ) ...

สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ อมรรัตน์ งาม ผู้ประกอบการ **Dataxet Limited**  
 ( )  **บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด**  
 ยืนยันวันที่ ...

หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการรายใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและหรืออาญา

2. พ.ศ.09 ไปยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้

(1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ไชโยเนต สำนักรงสรรพากร พื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักรงสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

(2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ไชโยเนต สำนักรงสรรพากร พื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่

(3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ไชโยเนต สำนักรงสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้ หรือจะยื่นผ่านสำนักรงสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

ความเห็นเจ้าหน้าที่ : \_\_\_\_\_ คำสั่ง : \_\_\_\_\_

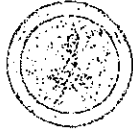
ลงชื่อ \_\_\_\_\_ เจ้าหน้าที่ยืนยัน \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_


**Dataxet Limited**  
 บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
 ตำแหน่ง \_\_\_\_\_  
 วันที่ \_\_\_\_\_

**Dataxet Limited**  
 บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด  
 จักรก

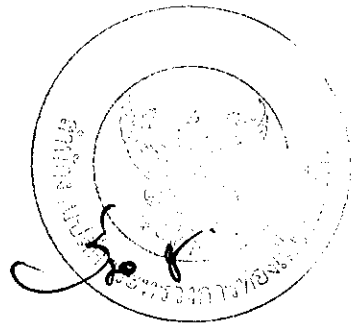
*Amrattana Nam*



กรมสรรพากร  
กรุงเทพมหานคร 3, กรุงเทพมหานคร

ผู้รับแบบ: 


ใบรับแบบคำร้อง/คำขอ  
เลขที่ใบรับแบบ: 001900 วันที่: 02/02/2566  
รหัสสำนักงาน: 01003000 เครื่องที่: 04  
ผู้ยื่นแบบ: บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด  
เลขประจำตัว: 0105533120440  
เลขที่สาขา: 00000  
แบบที่ยื่น: ภ.พ.09 เลขระบุเอกสาร:  
01003000-25660202-1-04-000006  
รหัสตรวจสอบ: 21112164



Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด



Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซิต จำกัด

ตัวแทนลูกค้าพิเศษ  


บัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์

SAVINGS DEPOSIT ACCOUNT

การรับจ้างเปิดบัญชี หรือยอมให้ผู้อื่นใช้บัญชีในทางทุจริต

เป็นความผิดตามกฎหมาย ท่านต้องรับผิดชอบทางอาญาและชดใช้ค่าเสียหาย

คำเตือนและเงื่อนไข

- สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญที่ใช้ในการเบิกเงินต้องเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยด้วยตนเอง ห้ามมอบให้ผู้อื่นเก็บรักษา หากสูญหายต้องแจ้งความและแจ้งให้ธนาคารทราบทันที ถ้ามิได้ปฏิบัติตามให้หากเกิดความเสียหายธนาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น
- นำสมุดคู่มือไปใช้แทนสมุดบัญชีเงินฝากหรือเปลี่ยนสมุดใหม่
- ยอดคงเหลือในสมุดนี้จะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร
- การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องมีผู้รับมอบอำนาจของธนาคารลงนามกำกับ
- ธนาคารจะคิดประกาศการปรับปรุงเงื่อนไขการฝากเงินและอัตราค่าธรรมเนียม ณ ที่ทำการสาขาของธนาคาร
- ถ้าบัญชีขาดการเคลื่อนไหวเกิน 1 ปี ยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะคิดค่าธรรมเนียม และ/หรือ ปิดบัญชีตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร

Guidelines and Conditions

- This passbook is an important document. It shall be kept in a secure place and not be placed under any other person's custody. If the passbook is lost, the account holder should inform the relevant authority and the Bank immediately, failing which the Bank shall not be held responsible for any loss or damage in relation thereto.
- Always bring this passbook and your identification document when you make a deposit or withdrawal or change your passbook.
- The balance shown in the passbook will be deemed correct only if verified with the corresponding record kept by the Bank.
- A correction in the passbook record is valid only when accompanied by the signature of an authorized officer of the Bank.
- From time to time, the Bank will announce changes to deposit terms as well as fee rates at its branches or through other means as the Bank deems appropriate.
- Where there is no account movement for more than 1 year and the balance thereof is lower than that prescribed by the Bank, the Bank will charge a maintenance fee and/or close the account in accordance with the Bank's regulations.

สาขา 0205  
Branch อานนท์เพลินจิต



บัญชีเลขที่  
Account No. 205-0-36585-3

ชื่อบัญชี

Account Name

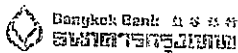
戶口名稱

นาง. คำคำ เชิด

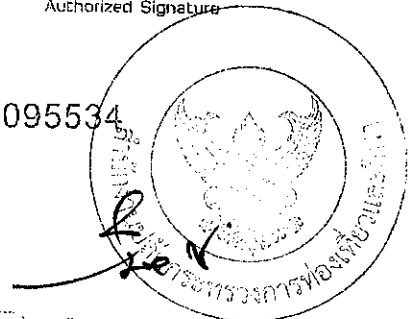
ทะเบียนเล่มที่ SC

SC74095534

ลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจ  
Authorized Signature



4095534



Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

Dataxet Limited  
บริษัท ดาต้าเซ็ท จำกัด

คำคำ

คำคำ  
Lawyer