

## คู่มือสำหรับประชาชน: การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา (กรณีทั่วไป) (ส่วนภูมิภาค)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

กระทรวง: กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

1. ชื่อกระบวนการ: การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา (กรณีทั่วไป) (ส่วนภูมิภาค)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์พ.ศ. 2551
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์พ.ศ. 2551  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา (กรณีทั่วไป) 15/07/2558 11:47
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา) / ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  
**หมายเหตุ** ((ให้ยื่นเอกสารภายในเวลา 15.00 น.))
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
  - (ก) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ในวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยว
  - (ข) มีสัญชาติไทย
  - (ค) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
  
- 2) ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
  - (ก) เป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์
  - (ข) เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - (ค) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยวหรือใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์
  - (ง) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยวหรือใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์และยังไม่พ้นกำหนดห้าปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยว
  - (จ) เคยถูกเพิกถอนทะเบียนเป็นผู้นำเที่ยวมาแล้วยังไม่ถึงห้าปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยว
  
- 3) กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
  
- 4) พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
  
- 5) ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
 

ในส่วนของเงินหลักประกันการประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยว (เลือก 1 แบบ)

  - กรณีเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร(ตามแบบที่กำหนด)
  - กรณีเป็นเงินสด/เช็ค/เช็คสั่งจ่ายกรมการท่องเที่ยวเพื่อ(ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯ) จำนวนเงิน (หลักประกัน) บาท

อัตราหลักประกันการประกอบธุรกิจนำเข้าเที่ยว

  - ทัวไปรหัส 11/xxxxx หลักประกัน 200,000 บาท
  - นำเที่ยวจากต่างประเทศรหัส 14/xxxxx หลักประกัน 100,000 บาท
  - ในประเทศรหัส 12/xxxxx หลักประกัน 50,000 บาท
  - เฉพาะพื้นที่รหัส 13/xxxxx หลักประกัน 10,000 บาท

(แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ชุดแสดงต่อธนาคาร)

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	รับแบบคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	30 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)	((เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ))
2)	การพิจารณา	ออกใบนัดรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	10 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี	(-)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุ ราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)	
3)	การพิจารณา	<ul style="list-style-type: none"> <li>-พิจารณาข้อกฎหมาย</li> <li>- ตรวจสอบสถานประกอบการ</li> <li>- พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลที่บันทึกลงในระบบ</li> <li>- กลับกรองความถูกต้อง/วิเคราะห์</li> <li>- ให้ความเห็นเสนอนายทะเบียน</li> <li>- วางหลักประกัน</li> <li>- ชำระค่าธรรมเนียม</li> </ul>	13 วันทำการ	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)	(-)
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนลงนาม ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	1 วันทำการ	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงราย	(-)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุ ราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วันทำการ

#### 14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 15 วันทำการ

#### 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

##### 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	((พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง))
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	((พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง))
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	((ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลหรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						เที่ยวพร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง))

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวประเภท บุคคลธรรมดา (สธก.1)	สำนักงานทะเบียน ธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงใหม่ พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุ ราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)	1	0	ฉบับ	((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยววงลายมือ ชื่อ))
2)	หนังสือมอบ อำนาจติดอากร แสตมป์ 30 บาท	-	1	0	ชุด	((แนบสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้ขอรับ ใบอนุญาตและ สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้รับ มอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง))
3)	รูปถ่ายด้านหน้า และด้านใน สำนักงาน- รูป ถ่ายด้านหน้า สำนักงานเห็นตัว อาคารทั้งหลัง โดยแสดงเลข ที่ตั้งและป้ายชื่อ สำนักงานชัดเจน จำนวน 2 รูป (ป้ายชื่อต้องเป็น ภาษาไทยและมี ลักษณะคงทน ถาวรและรูปถ่าย แบบล้างอัด ภาพสีขนาด 4 x 6 นิ้ว) - รูปถ่าย ด้านในสำนักงาน จำนวน 2 รูป (รูปถ่ายแบบล้าง อัดภาพสีขนาด 4 x 6 นิ้ว)	-	4	0	ฉบับ	((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือชื่อ ทั้งนี้หากมี สำนักงานสาขาให้ ยื่นเอกสารรูปถ่าย ด้านหน้า สำนักงานสาขา จำนวน 2 รูปและ ด้านในสำนักงาน สาขาจำนวน 2 รูป เพิ่มด้วย ))
4)	แผนที่ตั้ง สำนักงาน	-	1	0	ฉบับ	((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือชื่อ ทั้งนี้หากมี

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						สำนักงานสาขาให้ ยื่นเอกสารแผน ที่ตั้งของสำนักงาน สาขาเพิ่มเติมด้วย))
5)	หลักฐานแสดง กรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครอง สถานที่ที่ใช้เป็น สำนักงาน	กรมที่ดิน	1	0	ชุด	((หากมีสำนักงาน สาขาให้ยื่น หลักฐานของ สาขาเพิ่มเติมด้วย))
6)	กรมธรรม์ ประกันภัย ประกันอุบัติเหตุ ให้กับ นักท่องเที่ยว มัคคุเทศก์และ ผู้นำเที่ยวใน ความคุ้มครอง ตามที่กฎหมาย กำหนด	สำนักงาน คณะกรรมการ กำกับและส่งเสริม การประกอบธุรกิจ ประกันภัย	0	1	ชุด	((มีอายุกรมธรรม์ ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับแต่วันที่ยื่นคำ ขอ))
7)	ใบนำส่ง หลักประกัน	สำนักงานทะเบียน ธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขา (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย	2	0	ฉบับ	((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือ ชื่อ))



ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
		นครราชสีมา อุบลราชธานี สุ ราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)				

#### 16. ค่าธรรมเนียม

##### 1) ค่าใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

หมายเหตุ ((ค่าธรรมเนียมต่อฉบับ))

##### 2) ค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ ((ค่าธรรมเนียมต่อครั้ง))

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

##### 1) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเลขที่ 4 ถนนราชดำเนินนอกแขวงวัดโสม

มนัสเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายกรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ 0 22831500 โทรสาร 0 2356 0709 www.mots.go.th

หมายเหตุ(เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.)

##### 2) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย พิษณุโลก

พระนครศรีอยุธยา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี หนองคาย นครราชสีมา อุบลราชธานี สุราษฎร์ธานี

กระบี่ ภูเก็ต สงขลา)

หมายเหตุ(เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.)

\*\* หมายเหตุ : สามารถเพิ่มเติมช่องทางการร้องเรียนได้

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

##### 1) เอกสารประกอบการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวบุคคลธรรมดา (สธก.1)

(-)

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	17/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	นิภาธรรมธรานุกุล
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-