

(ปกหน้า/ปกใน)



เอกสารผลงานวิชาการ

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
เรื่อง (ชื่อเรื่อง).....

โดย

(ระบุ คำนำหน้า ชื่อ - นามสกุล).....
ตำแหน่ง
กลุ่มงาน (เดิม)
กอง/ศูนย์/สำนักงาน/กลุ่ม (เดิม)

ผู้ขอเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่
กลุ่มงาน
กอง/ศูนย์/สำนักงาน/กลุ่ม
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

(เนื้อหา)

คำอธิบาย : ให้สรุปเนื้อหาของการทำงานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมิน ได้ทำอะไร เพื่ออะไร ผลเป็นอย่างไร มีความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ ประกอบด้วย

- ความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน
- แนวทางการดำเนินงาน
- ผลการดำเนินการ
- ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน
- ข้อเสนอแนะ (เชิงนโยบาย/เชิงปฏิบัติ)

คำนำ

กล่าวถึงความเป็นมาของผลงานโดยย่อ ทำขึ้นเพื่ออะไร(ไม่ระบุว่าทำเพื่อประเมินเลื่อน
ระดับสูงขึ้น) เนื้อหาภายในเล่มประกอบด้วยอะไรบ้าง ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และขอบคุณผู้ให้ความ
ช่วยเหลือ (ถ้ามี)

.....
.....

ชื่อ - นามสกุล (ไม่ต้องระบุคำนำหน้านาม)
เดือน/ปี (พ.ศ.)

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	(๑)
คำนำ	(๒)
สารบัญ	(๓)
สารบัญตาราง (ถ้ามี)	(๔)
สารบัญภาพ (ถ้ามี)	(๕)
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน	
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน	
๑.๓ ระยะเวลาที่ดำเนินการ	
๑.๔ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	
๑.๕ คำจำกัดความ	
๑.๖ ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)	
๑.๗ การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)	
บทที่ ๒ ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน - ระเบียบ/แนวทาง/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
บทที่ ๓ การดำเนินการ	
๓.๑ เนื้อหาสาระ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน	
๓.๒ ส่วนของงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติ	
บทที่ ๔ ผลการดำเนินการ	
๔.๑ ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	
๔.๒ การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ	
บทที่ ๕ บทสรุป	
๕.๑ สรุปสาระสำคัญ	
๕.๒ ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการ	
๕.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	
๕.๔ ข้อเสนอแนะ (เชิงนโยบาย/เชิงปฏิบัติ)	
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
ประวัติผู้ขอรับการประเมินผลงาน	

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑ (ระบุชื่อตาราง).....	
ตารางที่ ๒.....	
ตารางที่ ๓.....	
ตารางที่ ๔.....	

ชื่อตารางต้องตรงกับที่ปรากฏในเนื้อหา

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ ๑ (ระบุชื่อภาพ).....	
ภาพที่ ๒.....	
ภาพที่ ๓.....	
ภาพที่ ๔.....	

ชื่อภาพต้องตรงกับที่ปรากฏในเนื้อหา

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน

..... (เนื้อหา)

คำอธิบาย: กล่าวถึงความเป็นมา สถานการณ์ และความสำคัญของงาน/กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ
ให้นำหลักการและเหตุผลของงาน/กิจกรรม/โครงการ มาเขียนหรือเรื่องที่น่าสนใจ มีที่มาอย่างไร
มีสถานการณ์อย่างไร มีความสำคัญอย่างไร ด้วยเหตุผลใดที่ทำให้ต้องนำเสนอเรื่องนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ

(๑).....

(๒).....

คำอธิบาย: วัตถุประสงค์ หมายถึง ผลที่ต้องการจะบรรลุ เป็นข้อความที่แสดงถึงความต้องการที่จะกระทำ
สิ่งต่าง ๆ ให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อความที่ใช้เขียนเป็นวัตถุประสงค์จะต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ
สามารถวัดและประเมินผลได้ มีวัตถุประสงค์ได้มากกว่า ๑ ข้อ ลักษณะของวัตถุประสงค์ขึ้นอยู่กับระดับ
และขนาดของโครงการ ซึ่งวัตถุประสงค์ของเรื่อง (ผลงาน) ที่เสนอขอรับการประเมินในครั้งนี้ กรณีที่นำ
ผลงานที่เป็นโครงการมาเสนอวัตถุประสงค์ควรเป็นวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น ๆ ทั้งนี้วัตถุประสงค์ที่มี
จำนวน ๑ ข้อ ไม่ต้องใส่หมายเลขลำดับข้อ

๑.๓ ระยะเวลาที่ดำเนินการ

คำอธิบาย: ระบุระยะเวลาตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการจนถึงวันที่สิ้นสุด และเป็นผลการดำเนินการที่เสร็จสิ้น
ก่อนวันที่ส่งผลงาน เช่น ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

๑.๔ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

(๑).....

(๒).....

คำอธิบาย: ให้อธิบายว่าผลงานในเรื่องนี้ได้รับประโยชน์อะไรบ้างหรือก่อให้เกิดผลดีอย่างไร โดยระบุถึงผู้รับ
ประโยชน์และประโยชน์ที่ได้รับ ผลงานก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร หากมี
การนำผลงานไปใช้ในการพัฒนาต่อยอดปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในงานอื่น หรือนำไปประยุกต์
แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

๑.๕ คำจำกัดความ

(๑).....

(๒).....

๑.๖ ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑.๔.๑ ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....สังกัด.....สัดส่วนผลงานร้อยละ.....

๑.๔.๑ ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....สังกัด.....สัดส่วนผลงานร้อยละ.....

คำอธิบาย: ให้ระบุผู้ร่วมดำเนินการ พร้อมระบุสัดส่วนของผลงานที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ กรณีมีผู้ร่วมดำเนินการ ๑ คน ไม่ต้องใส่เลขลำดับข้อ

๑.๗ การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

..... (เนื้อหา).....

.....

.....

บทที่ ๒

ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

(รายละเอียดงาน/โครงการ)

..... (เนื้อหา).....

ระเบียบ/แนวทาง/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

..... (เนื้อหา).....

คำอธิบาย: การเขียนผลงานทางวิชาการในแต่ละเรื่องผู้ปฏิบัติจะต้องอาศัยกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบหรือแนวคิดทางวิชาการต่างๆ เพื่อประกอบในการวิเคราะห์ข้อมูลและพิจารณาตัดสินใจ หรือดำเนินการให้งานสำเร็จไปด้วยดี ดังนั้น ผู้เขียนผลงานจะต้องระบุแนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ และข้อมูลต่าง ๆ เชิงวิชาการที่นำมาใช้ในการดำเนินงานโดยสรุปให้มีความเกี่ยวข้อง สอดคล้องและเชื่อมโยงกับผลงาน และไม่ลำเอียง โดยในขั้นตอนการดำเนินงานควรจะต้องแสดงให้เห็นว่ามี การนำแนวคิด ทฤษฎีที่อ้างอิงมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจริงด้วย และเขียนอ้างอิงแหล่งที่มา โดยใช้แหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ โดยให้เรียงลำดับตามศักดิ์ของกฎหมาย เช่น (๑) กฎหมาย... (๒) กฎกระทรวง... (๓) ระเบียบ... (๔) แนวปฏิบัติ... (๕) คู่มือ... (๖) คำพิพากษาศาลฎีกาที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) (๗) แนวคิด องค์ความรู้ หรือข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๓
การดำเนินการ

๓.๑ เนื้อหาสาระ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....
..... (ในส่วนเนื้อหาสาระเป็นการเกริ่นนำให้มีความเข้าใจในผลงานที่เสนอโดยสังเขป).....
.....
.....
.....

คำอธิบาย : ให้แสดงรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการให้ชัดเจน อาจจัดทำเป็นแผนภูมิ (Flow Chart) แสดงกระบวนการประกอบคำอธิบาย ซึ่งในแต่ละขั้นตอนหรือแต่ละกิจกรรมนั้น มีการใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างไร รวมทั้งนำเสนอข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นให้ชัดเจน และแสดงให้เห็นถึงความชำนาญ ความเชี่ยวชาญจากประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายของงาน ซึ่งเป้าหมาย คือ วัตถุประสงค์ที่บุคคลตั้งใจ/มุ่งมั่นที่จะบรรลุผลในระยะยาว

๓.๒ ส่วนของงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติ

.....
..... (เนื้อหา).....
.....
.....
.....

คำอธิบาย : ให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอน กิจกรรมการดำเนินงาน และสัดส่วนของผลงานทั้งหมดที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติ โดยนำเสนอในรูปแบบของการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานที่เกิดขึ้น โดยผู้ขอรับการประเมินได้ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนหรือแต่ละกิจกรรมอย่างไร ได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างไร โดยระบุให้ละเอียดว่ากลุ่มเป้าหมายในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานเป็นกลุ่มใด ซึ่งจะต้องนำเสนอข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นให้ละเอียดชัดเจน และต้องวิเคราะห์ว่าแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานที่ผ่านมามีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง และได้มีการแก้ไขปัญหาอย่างไรเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ต้องแสดงให้เห็นว่าในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติได้ใช้ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่นำมาอ้างอิงไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานอย่างไร ผลเป็นอย่างไร อนึ่ง หัวข้อส่วนของงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติถือได้ว่าเป็นหัวข้อสำคัญหัวข้อหนึ่งที่ผู้ขอรับการประเมินจะต้องนำเสนอให้มีรายละเอียดที่ชัดเจนเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

บทที่ ๔
ผลการดำเนินการ

เนื้อหาสาระ

.....
.....(ในส่วนเนื้อหาสาระเป็นการเกริ่นนำให้มีความเข้าใจการดำเนินการที่เสนอโดยสังเขป).....
.....

๔.๑ ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

.....
.....(เนื้อหา).....
.....

คำอธิบาย : ให้ระบุผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการดำเนินการของผู้ขอรับการประเมินในเชิงปริมาณและหรือเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสมของหัวข้อผลงานที่นำเสนอว่าสามารถวัดผลสำเร็จของงานเป็นอย่างไร ซึ่งจะสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพราะวัตถุประสงค์เป็นสิ่งที่ตั้งขึ้นเพื่อแสดงสิ่งที่ต้องการบรรลุผลสำเร็จของงาน/เป้าหมาย เพื่อใช้วางแผนการดำเนินงาน ซึ่งกำหนดก่อนขั้นตอนการดำเนินการ แต่ผลสำเร็จของงานคือ ผลที่รับจากหลังจากที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๑) **เชิงปริมาณ** คือ ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนการดำเนินการมีปริมาณของผลงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือข้อตกลงที่ได้กำหนด

๒) **เชิงคุณภาพ** หมายถึง ผลงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงการตอบสนองวัตถุประสงค์ รวมทั้งตอบสนองแนวคิดยุทธศาสตร์ของรัฐบาล จังหวัดและกรม ที่มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ประโยชน์และมีข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ เช่น ความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผลตอบแทนที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น การลดค่าใช้จ่าย การลดต้นทุน ผลกำไร การลดเวลาการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๔.๒ การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....
.....(เนื้อหา).....
.....

คำอธิบาย : ผลงานในเรื่องนี้ ได้รับประโยชน์อะไรบ้าง หรือก่อให้เกิดผลดีอย่างไร โดยระบุถึงผู้รับประโยชน์ และประโยชน์ที่ได้รับผลงานก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร หากมีการนำผลงานไปใช้ในการพัฒนาต่อยอด ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในงานอื่น หรือนำไปประยุกต์แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ให้อธิบายว่าได้นำไปใช้ประโยชน์อย่างไรกับบุคคลหรือเป้าหมายใดเกิดประโยชน์อย่างไรมีผลต่อการพัฒนางานทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างไรทั้งนี้ควรมีหลักฐานอ้างอิงด้วย

บทที่ ๕
บทสรุป

๕.๑ สรุปสาระสำคัญ

.....
.....(เนื้อหา).....
.....
.....

คำอธิบาย : ผู้เสนอผลงานต้องสรุปผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นว่าสอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติตามแนวคิดทฤษฎีที่ได้นำเสนอไว้ในบทที่ ๒ เพื่อชี้ให้เห็นถึงความเชื่อมโยงในการใช้หลักการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานควรมีการปรับปรุงแก้ไขผลการดำเนินการต่อไปเช่นไรมีขั้นตอนการดำเนินการที่ชัดเจน (สามารถระบุขั้นตอนการทำงานได้ว่ามีกี่ขั้นตอนหลักต้องทำกิจกรรมอะไรก่อนหลัง) ระหว่างการดำเนินการพบปัญหาอย่างไรและจะดำเนินการแก้ไขปัญหานั้น ๆ อย่างไรก็ตามต้องมีการพิจารณาทบทวนในเรื่องของการปฏิบัติงานใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพสำหรับการดำเนินงานควรทำอย่างไรการเสนอแนวทางในการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ โดยสรุปสาระและขั้นตอนจากองค์ประกอบ ๑) หลักการและเหตุผล ๒) วัตถุประสงค์ ๓) เป้าหมาย ๔) ขั้นตอนการดำเนินการ ทั้ง ๔ องค์ประกอบนี้จะต้องเขียนให้มีความเกี่ยวข้องสอดคล้อง เชื่อมโยงกัน

๕.๒ ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน

.....
.....(เนื้อหา).....
.....
.....

คำอธิบาย : ระบุความยุ่งยากซับซ้อนการปฏิบัติงานในเรื่อง (ผลงาน) ที่นำเสนอเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติรวมถึงข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตลอดจนมีวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นการแสดงถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในงานที่มีลักษณะงานที่คล้ายคลึงกันได้

๕.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....
.....(เนื้อหา).....
.....
.....

คำอธิบาย : ระบุถึงปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการปฏิบัติงานในเรื่อง (ผลงาน) นำเสนอเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ รวมถึงข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตลอดจนมีวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นการแสดงถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในงานที่มีลักษณะงานที่คล้ายคลึงกันได้

๕.๔ ข้อเสนอแนะ (เชิงนโยบาย/เชิงปฏิบัติ)

.....
..... (เนื้อหา).....
.....
.....
.....

คำอธิบาย : ระบุข้อเสนอแนะระดับตนเอง ระดับหน่วยงาน และระดับนโยบายเพื่อประกอบการตัดสินใจ และเพื่อประโยชน์การดำเนินงานในครั้งต่อไป ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับปัญหาอุปสรรคที่ได้ระบุไว้และสามารถนำไปแก้ไขปัญหาได้จริง

บรรณานุกรม

ตัวอย่างการเขียนบรรณานุกรมรูปแบบ APA (American Psychological Association)

การเขียนชื่อผู้แต่งไม่ต้องลงค่านามตำแหน่งทางวิชาการคำเรียกทางวิชาชีพและตำแหน่งยศต่างๆ (ยกเว้นมีฐานันดรศักดิ์บรรดาศักดิ์และสมณศักดิ์)

ผู้เขียน ๑ คน

ผู้แต่ง ๑./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ผู้เขียน ๒ คน

ผู้แต่ง ๑./และผู้แต่ง๒./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ผู้เขียน ๓ คน

ผู้แต่ง ๑./ผู้แต่ง๒./และผู้แต่ง๓./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

ผู้เขียนมากกว่า ๗ คน

ผู้แต่ง ๑./ผู้แต่ง๒./ผู้แต่ง๓./ผู้แต่ง๔./ผู้แต่ง๕./ผู้แต่ง๖./...ผู้แต่งคนสุดท้าย./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

๑. หนังสือ

ผู้แต่ง ๑./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

สุกัญญา รอส. (๒๕๖๑). วัสดุชีวภาพ. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

หนังสือไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง

ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่).// (ปีพิมพ์).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

หลักความคิดชีวิตคนทำงาน. (๒๕๕๑). กรุงเทพฯ: แผนงานสุขภาวะองค์กรภาคเอกชนสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ.

บทความหรือบทในหนังสือ

ชื่อผู้แต่งบทความหรือบท./ (ปีพิมพ์).//ชื่อบทความหรือบท./ในหรือ In/ชื่อบรรณาธิการ/(บ.ก. หรือ Ed. หรือ Eds.)/ชื่อหนังสือ/(น. หรือ p. หรือ pp. เลขหน้า).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.

วัลลภวิชชุสวัสดิ์. (๒๕๖๑). แนวความคิดเรื่องชนชั้นนำทางการเมืองของกิตาโนมอสกักกับชนชั้นนำทางการเมืองไทยในยุคมาลानาไทย. ในวัชรพลศุภจักรวัฒนาและวัชรพลพุทธรักษา (บ.ก.), ว่าด้วยทฤษฎีรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย (พิมพ์ครั้งที่๒). (น. ๔๗-๖๘). พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

*หมายเหตุ (พิมพ์ครั้งที่) ให้ระบุตั้งแต่ครั้งที่๒เป็นต้นไป

๒. หนังสือแปล

ชื่อผู้แต่งต้นฉบับ./ (ปีพิมพ์).//ชื่อเรื่องที่แปล/[ชื่อต้นฉบับ]/(ชื่อผู้แปล, แปล).//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์. // (ต้นฉบับพิมพ์ปีค.ศ. หรือพ.ศ.)

แบร์รีสมาร์. (๒๕๕๕). มิเชลฟูโกต์ [Michel Foucault] (จาเมรีเซียงทองและสุนทรสรานจิต, แปล).

กรุงเทพฯ: ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน). (ต้นฉบับพิมพ์ปีค.ศ. ๑๙๙๔).

๓. E-book

ผู้แต่ง๑./ (ปีพิมพ์) ./ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่) ./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์. //จากหรือ from/http://www.xxx
Howitt, D. (๒๐๑๑). Introduction to research methods in psychology. Retrieved from
https://www.dawsonera.com.
จักรพันธ์เพ็ชรภูมิ. (๒๕๖๒). พฤติกรรมสุขภาพ: แนวคิดทฤษฎีและการประยุกต์ใช้. (พิมพ์ครั้งที่๓).
พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร. สืบค้นจาก https://www.ookbee.com
Haslam, S. (๒๐๐๓). Research Methods and Statistics in Psychology (SAGE Foundations
of Psychology series).[Kindle DX version]. Retrieved from <http://www.amazon.com>

๔. รายงานการวิจัย

ผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ชื่อเรื่อง(รายงานผลการวิจัย) ./สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์.
พินิจทิพย์มณี. (๒๕๕๓). การวิเคราะห์ปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวกับการตายของประเทศไทย
(รายงานผลการวิจัย). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.

๕. วิทยานิพนธ์

วิทยานิพนธ์แบบรูปเล่ม

ผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ชื่อเรื่อง/(ปริญญาวิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ Doctoral dissertation หรือ
/////วิทยานิพนธ์/ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตหรือ master's thesis) ./สถานที่พิมพ์./ชื่อสถาบัน.
วันชนะจวบจรจง. (๒๕๖๐). ระบบสนับสนุนการประมาณการสัมผัสแคดเมียมผ่านการบริโภคอาหาร
(วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต). พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยนเรศวร

วิทยานิพนธ์ฐานข้อมูลออนไลน์

ผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ชื่อเรื่อง/(ปริญญาวิทยานิพนธ์ปริญญาคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ Doctoral dissertation หรือ
/////วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตหรือ master's thesis) ./สถานที่พิมพ์./ชื่อสถาบัน. สืบค้น
/////จากหรือ Retrieved from/http://www.xxxxxxxx
พรทิพย์ว่องไวพิทยา. (๒๕๕๑). การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ
ในการมอบหมายและติดตามความก้าวหน้าของงานกรณีศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยนเรศวร (วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต). พิษณุโลก. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
สืบค้นจาก <https://tdc.thailis.or.th/tdc/>

๖. วารสาร

วารสารแบบเล่ม

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า.
วิชัยพานิชย์สวย, สมณไวบุญญา, พัชรพรศุภกิจ, และรัตนกรหลวงแก้ว. (๒๕๖๒). ผลของการใช้
บทเรียน PISA ที่มีต่อความสามารถด้านทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับ
ประถมศึกษา. วารสารการวิจัยพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์), ๑๒(๓), ๑๓๓-๑๖๐.

วารสารออนไลน์

- กรณีไม่มีเลข DOI

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ ชื่อบทความ ./ ชื่อวารสาร ./ เลขของปีที่ / (เลขของฉบับที่) ./ เลขหน้า. สืบค้นจาก
หรือ Retrieved from <http://www.xxxxxxxx>

Pattaratumrong, M., & Wongkhamhaeng, K. (๒๐๑๙). The Molecular Identification of Nephthys species (Polychaeta: Phyllodocida) from Songkhla Lake, Southern Thailand. Naresuan University Journal: Science And Technology (NUJST), ๒๗(๓), ๑-๙. <http://www.journal.nu.ac.th/NUJST/article/view/Vol-๒๗-No-๓-๒๐๑๙-๑-๙>

- กรณีมีเลข DOI

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ ชื่อบทความ ./ ชื่อวารสาร ./ เลขของปีที่ / (เลขของฉบับที่) ./ เลขหน้า.
doi: xxxxxxxx

Chantana, C. (๒๐๑๙). A Cooling System for a Mushroom House for Use in the Upper Central Region Climate of Thailand. Naresuan University Journal: Science And Technology (NUJST), ๒๗(๓), ๑๐-๑๙. doi:๑๐.๑๔๔๕๖/nujst.๒๐๑๙.๒๒

ธมนวรรณกัญญาหัตถ์, และศรัณยพงศ์เที่ยงธรรม. (๒๕๕๔). ความพึงพอใจของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานครที่มีต่อประโยชน์ของสมาร์ตโฟน. ในขณัญชีกังคานนท์ (บ.ก.), กระบวนทัศน์มหาวิทยาลัยไทยบนความท้าทายของเอเชียปาซิฟิก (น. ๑๑๙-๑๒๑). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

๗. Conferences papers and proceedings

แบบเล่ม

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ ชื่อเรื่อง./ ในหรือ In ชื่อบรรณาธิการ. (บ.ก. หรือ Ed. หรือ Eds.) ./ ชื่อ Proceedings /
//////// (น. หรือ p. หรือ pp. เลขหน้า) ./ สถานที่พิมพ์: / สำนักพิมพ์.

Piyasiripon, N. (๒๐๑๖). Factors affecting Policy Implementation Effectiveness toward National Security Policy in Southernmost Provinces of Thailand. The 38th National Graduate Research Conference (Humanities and Social Science) (pp. ๑๖๙-๑๗๖). Phitsanulok. Naresuan University Publishing House.

ธมนวรรณกัญญาหัตถ์, และศรัณยพงศ์เที่ยงธรรม. (๒๕๕๔). ความพึงพอใจของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานครที่มีต่อประโยชน์ของสมาร์ตโฟน. ในขณัญชีกังคานนท์ (บ.ก.), กระบวนทัศน์มหาวิทยาลัยไทยบนความท้าทายของเอเชียปาซิฟิก (น. ๑๑๙-๑๒๑). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.

๘. แบบออนไลน์

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์) ./ ชื่อเรื่อง./ ชื่อ Proceedings หรือชื่องานประชุม (น. หรือ p. หรือ pp. เลขหน้า).
/////////สถานที่จัดงาน: / ประเทศ. / สืบค้นจากหรือ Retrieved from / URL or DOI

ภูเบศร์สันติสุข, สิริภพภูมิภูติกุล, และจรรุวรรณทองสนธิโอคุมุระ. (๒๕๖๓). การคัดแยกและการสกัดเอนไซม์ไลเปสและโปรตีเอสให้บริสุทธิ์จากแบคทีเรียกรดแลกติก. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นเรศวรวิจัยและนวัตกรรม” ครั้งที่๑๖ “NU Research Foresight: Beyond ๓๐ years” (น. ๔๘-๖๑). มหาวิทยาลัยนเรศวร. ไทย. สืบค้นจาก
<http://conference.nu.ac.th/nrc๑๖/dFiles/nrc๑๖full.pdf>

๙. Website

ผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ./สืบค้นหรือ Retrieved วัน/เดือน/ปี.///จากหรือ
/////////from/http://www.xxxxxxxxx

สรญาแสงเย็นพันธ์. (๒๕๖๓). พฤติกรรมสุขภาพ. สืบค้น๑๘กันยายน๒๕๖๓, จาก
<https://www.nupress.grad.nu.ac.th/behavior>

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร. (2563). การวิจัยเชิงคุณภาพ. สืบค้น๑๒ตุลาคม๒๕๖๓, จาก
[https://www.nupress.grad.nu.ac.th/qualitative-research/Healey, R.G. \(๒๐๑๑\).](https://www.nupress.grad.nu.ac.th/qualitative-research/Healey, R.G. (๒๐๑๑).)

The History of Policy Analysis. Retrieved ๒๔ March ๒๐๑๙ from
https://econ.duke.edu/uploads/media_items/what-is-the-history-of-policy-analysis-๙-๒๐๑๑.original.pdf

ภาคผนวก

คำอธิบาย :

- พิมพ์กึ่งกลางหน้ากระดาษ ตัวอักษรหนา ขนาด ๒๘
- เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการประเมิน เช่น คำสั่ง/โครงการ/
ภาพถ่าย สรุปประเมินโครงการคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
- เอกสารที่ได้อ้างอิงไว้ในผลงาน