



เลขรับที่ 447  
วันที่รับ 30 เม.ย. 2563  
เวลา 9.06

รอง ป.กค.(นายอเนก)  
เลขรับที่ 854  
วันที่ 29 เม.ย. 2563  
เวลา 16:14

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๘.๖๕๔๑.๑๙๒๑

ที่ กค ๐๒๐๑.๐๗/ ๒๑๗ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

### ๑. เรื่องเดิม

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา อนุมัติให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร ดำเนิน “โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้เสริมสร้างความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ให้เป็นผู้มีศักยภาพและขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อราชการตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เกิดทัศนคติที่ดีและเกิดความรักความผูกพันต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน เกิดขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาต่อไป ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สำนักงานปลัดกระทรวง กรมการท่องเที่ยว และกรมพลศึกษา) จำนวน ๔๙ คน มีกำหนดดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

### ๒. ข้อเท็จจริง

การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

#### ๑) ผลการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๑.๑) มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๑ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๑.๒) มีผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด (รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ ๑)

#### ๒) ผลการประเมินโครงการ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าคะแนนเท่ากับ ๔.๔๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน) (รายละเอียดสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประมวลภาพกิจกรรมตามเอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อเสนอ

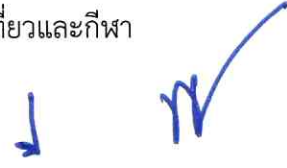
กองกลาง โดยกลุ่มพัฒนาบุคลากรพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเป็นเกียรติและเป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเห็นควรลงนามในใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว เพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมต่อไป

ตรวจเสนอ

วุฒิชัย  
(นายวรฉัตร ลิงห่านนท์)  
๒๘ เมษายน ๒๕๖๓  
  
(นางสาวอภิสร่า สมัครสโมสร)  
๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ทราบผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ลงนามในใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔๗ ฉบับ
๓. ลงนามในหนังสือถึงกรมการท่องเที่ยวและกรมพลศึกษา
๔. มอบผู้อำนวยการกองกลางลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม)  
ผู้อำนวยการกองกลาง

เรียน ท่าน ปลก  
เพื่อโปรดทราบ ตาม ข้อ 1.  
และ ตาม ข้อ 2.

- ลวคหทว  
- มอคทว ข้อ 4.

  
(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)  
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
29 เม.ย. 2563

- ทธท  
- อขท 2.  
10  
30 มค ๖๓

(นายโชติ ตราชู)  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ลวคทว แล้ว  


(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม)  
ผู้อำนวยการกองกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
๓๐ เม.ย. ๒๕๖๓



## สรุปผลการดำเนินงาน

### โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการขับเคลื่อนนโยบายและบริหารจัดการการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการให้มีเอกภาพ เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบกับทุกภาคส่วน และมีส่วนสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของประเทศให้เกิดความสมดุลยั่งยืน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬาของประเทศไทย ทั้งนี้ ในการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ได้นั้น จะต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ศักยภาพ และความร่วมมือของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทุกกลุ่ม ทุกระดับ ทุกสายงาน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ มีสมรรถนะ และมีศักยภาพที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพร้อมที่จะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในทุกกลุ่ม ทุกระดับ และทุกสายงานอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินการจัด “โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” ขึ้น เพื่อให้พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญในการร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาไปสู่เป้าหมายที่กำหนด ได้เสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นผู้มีศักยภาพและขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน ตลอดจนสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้เสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ให้เป็นผู้มีศักยภาพและขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อราชการตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ตลอดจนเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และเพื่อนร่วมงาน ก่อให้เกิดความรักความผูกพันต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน เกิดขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาต่อไป

๒.๓ เพื่อให้พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้มีโอกาสพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อันจะนำไปสู่การสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการทำงานและการประสานงานระหว่างหน่วยงาน ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

### ๓. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบงาน ระบบดิจิทัล และการบริหารบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเพื่อก้าวสู่ MOTS 4.0

### ๔. วิธีดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน โดยใช้เทคนิคและวิธีการดังนี้

- ๑) การฝึกอบรม
  - การบรรยาย
  - การสาธิต
  - การฝึกปฏิบัติ
  - การระดมสมอง
  - การใช้กรณีศึกษา
  - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
  - กิจกรรม Walk Rally
  - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
- ๒) การศึกษาดูงาน

### ๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สํารวจ & รวบรวมรายชื่อพนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กรมการท่องเที่ยว และกรมพลศึกษา)			↔									
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบหลักสูตร การฝึกอบรม และวางแผนการดำเนินโครงการฝึกอบรม จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่าย และงบประมาณ และจัดทำ (เขียน) โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ				↔								

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. ดำเนิน “โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”					↔							
๔. ติดตามและประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”						↔						
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนิน “โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” เสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา								↔				

**๖. หัวข้อการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการ**

หัวข้อการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ ประกอบด้วย

**วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

- พิธีเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งกล่าวให้โอวาทและมอบนโยบายการปฏิบัติราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดย นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์ รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- การบรรยายพิเศษ หัวข้อ “หลักการปฏิบัติงานในภาคราชการ อุดมการณ์ จิตสำนึกราชการ และจรรยาข้าราชการจากผู้นำภาคราชการ” โดย นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์ รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดย วิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)
- การบรรยาย หัวข้อ “ปรับรอบความคิด (Mindset) เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน” โดย นายศุภศุภพล ชฎาธรสุธาสิน
- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๑ โดย ทีมวิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

**วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

- การบรรยาย หัวข้อ “การพัฒนาบุคลิกภาพ & การสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงาน และการให้บริการต่อประชาชนอย่างมืออาชีพ” โดย นายศุภศุภพล ชฎาธรสุธาสิน
- การบรรยาย หัวข้อ “การทำงานเป็นทีม สร้างวินัย สร้างความสามัคคี และสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน” โดย ว่าที่ร้อยตรี ภิญโญ ต้นศิริสุข และทีมวิทยากร
- กิจกรรม Walk Rally โดย ร้อยตรี ภิญโญ ต้นศิริสุข และทีมวิทยากร
- กิจกรรมเสริมสร้างเครือข่ายเพื่อการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ร้อยตรี ภิญโญ ต้นศิริสุข และทีมวิทยากร

**วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

- การศึกษาดูงาน หัวข้อ “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงาน และการพัฒนาประเทศ” ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
- การบรรยาย หัวข้อ “หลักคุณธรรมสำหรับข้าราชการ”  
โดย พระอาจารย์ ณ วัดถ้ำสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
- กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดถ้ำสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก- กิจกรรม
- กิจกรรมการถอดบทเรียน  
โดย ทีมวิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)
- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๒  
โดย ทีมวิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

**วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

- การบรรยาย หัวข้อ “กฎหมายมหาชน และกฎหมายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง”  
โดย นายกฤษพัทธ์ มังคุด
- การบรรยาย หัวข้อ “วินัยและการรักษาวินัยของพนักงานราชการ : กรณีศึกษา”  
โดย นายสิงห์ปิยะ วิชานนะ หัวหน้ากลุ่มนิติการ
- การบรรยาย หัวข้อ “ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ & สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ” โดย นางสาวสุภารัตน์ อนันตเสก หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
- การเสวนา หัวข้อ “เรียนรู้จากประสบการณ์จริง : แรงบันดาลใจสู่พลังขับเคลื่อนความสำเร็จในระบบราชการ” โดย นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม ผู้อำนวยการกองกลาง
- พิธีบายศรีสู่ขวัญ..สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
โดย ๑) นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม ผู้อำนวยการกองกลาง  
๒) นายสุรสิทธิ์ สิงห์หลง ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา  
๓) นางสาวสุภารัตน์ อนันตเสก หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล  
๔) นายสิงห์ปิยะ วิชานนะ หัวหน้ากลุ่มนิติการ
- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๓  
โดย ทีมวิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

**วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

- การเสวนา หัวข้อ “เรียนรู้จากประสบการณ์จริง : กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
กับการปฏิบัติราชการเชิงบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านการท่องเที่ยวและกีฬาอย่าง  
มีประสิทธิภาพ”  
โดย ๑) นายสุรสิทธิ์ สิงห์หลง ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา  
๒) นายพีรพงษ์ นุชรักษ์ ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี  
๓) นางกัญญาชลา สุชิตกรกุล ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดฉะเชิงเทรา
- การนำเสนอผลงานวิชาการกลุ่ม โดย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพ  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๗. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สำนักงานปลัดกระทรวง กรมการท่องเที่ยว และกรมพลศึกษา) จำนวน ๔๗ คน โดยการดำเนินโครงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๔๙ คน จึงมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย (รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ) รายละเอียดดังนี้

๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๓๕ คน)	จำนวน ๓๕ คน
๒) กรมการท่องเที่ยว (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๑๒ คน)	จำนวน ๑๑ คน
๓) กรมพลศึกษา (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๒ คน)	จำนวน ๒ คน

ทั้งนี้ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด (รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ)

## ๘. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ระยะเวลา ๕ วัน ๔ คืน) ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

## ๙. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น ๔๗๙,๔๘๒ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) จากงบประมาณที่กำหนดไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน งบดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๑๐. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ ใช้เครื่องมือและวิธีการดังต่อไปนี้

### ๑) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑.๑) ประเมินระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรม โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรม และสามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้อย่างครบถ้วน
- ๑.๒) ประเมินความรู้ความเข้าใจ โดยใช้แบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม
- ๑.๓) ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ และการมีส่วนร่วม โดยการสังเกตพฤติกรรม
- ๑.๔) ติดตามผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓-๖ เดือน  
โดยใช้แบบสอบถามดังนี้
  ๑. ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
  ๒. ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ติดตามประโยชน์ของโครงการที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
- ๒) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ดังนี้
  - ๒.๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
  - ๒.๒) ประเมินความเหมาะสมและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

#### ๑๑. เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

##### ผลผลิต

- ๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

##### ผลลัพธ์

- กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีพนักงานราชการในสังกัดที่มีศักยภาพและขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสม มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อราชการตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีทัศนคติที่ดีและมีความรักความผูกพันต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

#### ๑๒. ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

พนักงานราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ มีสมรรถนะ มีศักยภาพและขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อราชการตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ตลอดจนเกิดทัศนคติที่ดีและเกิดความรักความผูกพันต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน เกิดขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

#### ๑๓. สรุปผลและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ปรากฏผลการประเมินผลการฝึกอบรม จากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ คน ดังนี้

- ๑) การจัดกิจกรรมการฝึกอบรม
  - ๑.๑) ด้านเนื้อหาการฝึกอบรม



ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ /ความเหมาะสม
๑. เนื้อหาการฝึกอบรมสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจในการศึกษาเรียนรู้	๔.๑๔	มาก
๒. เนื้อหาการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๐๐	มาก
๓. เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีเนื้อหาครบถ้วนชัดเจน	๓.๖๕	มาก
๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	๔.๐๐	มาก

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า เนื้อหาการฝึกอบรมสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจในการศึกษาเรียนรู้ ตลอดจนมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา และเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีเนื้อหาครบถ้วนชัดเจน ในระดับมาก

#### ๑.๒) ด้านวิทยากร

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ /ความเหมาะสม
๑. วิทยากรมีความรอบรู้/ความเชี่ยวชาญในหัวข้อการฝึกอบรม	๔.๒๓	มากที่สุด
๒. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน	๔.๒๓	มากที่สุด
๓. วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๓๖	มากที่สุด
๔. สื่อที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมมีความชัดเจนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ	๔.๑๖	มากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า วิทยากรมีความรอบรู้/ความเชี่ยวชาญในหัวข้อการฝึกอบรม ตลอดจนมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการซักถามและแสดงความคิดเห็น ในระดับมากที่สุด และสื่อที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมมีความชัดเจนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ ในระดับมาก

#### ๒) การบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ /ความเหมาะสม
๑. ความสะดวกในการติดต่อประสานงานในการเข้ารับการฝึกอบรม	๓.๗๓	มาก
๒. การอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดการฝึกอบรม	๓.๖๔	มาก
๓. วัสดุอุปกรณ์มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน	๓.๖๔	มาก
๔. ความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/อาหารว่าง	๓.๓๒	ปานกลาง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า การบริหารจัดการโครงการมีการอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานในการเข้ารับการฝึกอบรม มีการอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดการฝึกอบรมรวมทั้งวัสดุอุปกรณ์มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน ในระดับมาก และมีความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/อาหารว่าง ในระดับปานกลาง

๓) ภาพรวมความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรม

ภาพรวมความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อการจัดโครงการฝึกอบรมครั้งนี้พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจอยู่ ในระดับมากที่สุด (ค่าคะแนนเท่ากับ ๔.๔๒)

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

\*\*\*\*\*