



ปลัดกระทรวง  
เลขรับที่ ๘๕  
วันที่รับ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๓  
เวลา ๙.๐๘

รอง ป.กก.(นายอนันต์)  
เลขรับที่ ๒๑๒  
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๓  
เวลา ๑๖:๒๙

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๘ ๖๕๕๑ ๑๕๒๑

ที่ กก.๐๒๐๑.๐๗/ ๕๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

### ๑. เรื่องเดิม

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา อนุมัติให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร ดำเนิน “โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” โดยการดำเนินโครงการประกอบด้วย การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จำนวน ๓ กระบวนการ ดังนี้

#### ๑) การปฐมนิเทศ

#### ๒) การเรียนรู้ด้วยตัวเองหลักสูตร e-learning : “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่”

(กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นผู้ดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ลงทะเบียนเข้าเรียนหลักสูตร e-Learning และติดตามให้ทุกคนผ่านเกณฑ์การเรียนรู้ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด)

#### ๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”

ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายของโครงการประกอบด้วย ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กรมการท่องเที่ยว และกรมพลศึกษา) จำนวน ๔๑ คน มีกำหนดดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถนนราชดำเนินนอก เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองกลาง โดยกลุ่มพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จำนวน ๓ กระบวนการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

#### กระบวนการที่ ๑ การปฐมนิเทศ

: วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

#### กระบวนการที่ ๒ การเรียนรู้ด้วยตัวเองหลักสูตร e-learning : “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่”

: กองกลาง โดยกลุ่มพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการติดตามให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน เข้าร่วมกระบวนการการเรียนรู้ด้วยตัวเองหลักสูตร e-learning ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยตัวเองหลักสูตร e-learning เรียบร้อยแล้ว

**กระบวนการที่ ๓ การอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”**

: ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ทั้งนี้ การดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรากฏผลการดำเนินโครงการดังนี้

**๑) ผลการประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรม**

๑.๑) มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖ ของจำนวน กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑.๒) มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด (รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ ๑)

**๒) ผลการประเมินโครงการ**

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมาก (ค่าคะแนน เท่ากับ ๔.๑๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน) (รายละเอียดสรุปผลการดำเนินโครงการตามเอกสารแนบ ๒)

**๓. ข้อเสนอ**

กองกลาง โดยกลุ่มพัฒนาบุคลากรพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนเพื่อเป็นเกียรติและเป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการพัฒนา ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงเห็นควรลงนามในใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือน สามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมต่อไป

ตรวจสอบ

  
(นางสาวอภิสร่า สมัครสมเฐียร)  
๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ทราบผลการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ลงนามในใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔๐ ฉบับ
๓. ลงนามในหนังสือถึงกรมการท่องเที่ยวและกรมพลศึกษา
๔. มอบผู้อำนวยการกองกลางลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

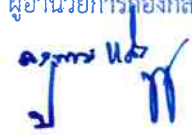
เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

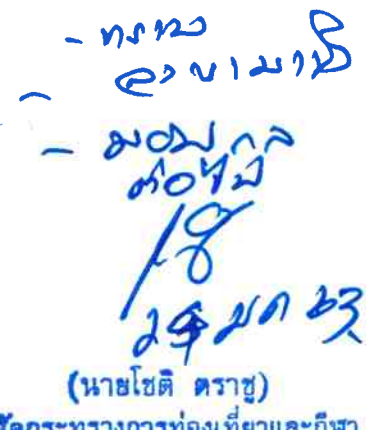
  
(นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์)

รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๒๒ ม.ค. ๒๕๖๓

  
(นางสาวสุดารัตน์ อนันตเสก)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองกลาง

  
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม)  
ผู้อำนวยการกองกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

  
- ทงทอ  
- อภิสร่า  
- สมภา  
๑๐/๑๒  
18  
29 ม.ค. ๖๓  
(นายชาติ ตราชู)  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



## สรุปผลการดำเนิน

### โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๔ กำหนดว่า ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดีตามที่กำหนด ในกฎ ก.พ. โดยกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดว่า การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี โดยการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของกฎ ก.พ. กำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติสำหรับการดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๓) ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงาน ก.พ. ได้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการพัฒนาข้าราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และเกิดประสิทธิผล จึงได้ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ช่างต้น และให้ส่วนราชการใช้แนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้ปรับปรุงใหม่สำหรับการดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐) รายละเอียดดังนี้

**แนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ** ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบทั้ง ๓ กระบวนการ ได้แก่

๑) การปฐมนิเทศ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการปฐมนิเทศให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกคน และควรดำเนินการจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนที่จะดำเนินการพัฒนาในกระบวนการอื่น

/ ๒) การเรียนรู้...

๒) การเรียนรู้ด้วยตนเอง “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ให้ส่วนราชการต้นสังกัด ดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกคน ผ่านการเรียนรู้จากเอกสาร ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองหรือหลักสูตร e-learning ให้ครบทุกหมวดวิชา โดยแจ้งข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e-learning ของสำนักงาน ก.พ. ตั้งแต่ระยะแรกของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ให้ส่วนราชการระดับกระทรวง เป็นผู้ดำเนินการ โดยอาจมอบหมายกรมใดกรมหนึ่งที่มีการบรรจุข้าราชการคราวละมากๆ ดำเนินการเอง หรือ ดำเนินการแทนกระทรวงก็ได้ หรือส่วนราชการต้นสังกัดอาจส่งข้าราชการเข้าอบรมสัมมนาร่วมกันในหลักสูตร ของกระทรวงที่อยู่ในกลุ่มกระทรวง (Sector) เดียวกันได้ โดยส่วนราชการต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

อนึ่ง ในกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ย้ายหรือโอน ไปสังกัดส่วนราชการใหม่ และเคยได้รับการพัฒนาครบทุกระบวนกรหรือบางกระบวนกรแล้ว ให้ส่วนราชการใหม่ ดำเนินการพัฒนาเฉพาะกระบวนกรการปฐมนิเทศและกระบวนกรอื่นที่ยังขาดอยู่

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการในแต่ละกระบวนกร ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นรายบุคคล เพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จะต้องผ่าน กระบวนกรพัฒนาทั้ง ๓ กระบวนกร ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร จึงดำเนิน “โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” ขึ้น เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการ พลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจที่มีต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติ ได้รับทราบโอกาสในการพัฒนาตนเอง โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจ ในการทำงานรับราชการ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อันจะนำไปสู่การสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการทำงานเชิงบูรณาการในระดับหน่วยงาน ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

### ๓. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบงาน ระบบดิจิทัล และการบริหารบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเพื่อก้าวสู่ MOTS 4.0

### ๔. วิธีดำเนินโครงการ

การดำเนิน “โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” ประกอบด้วย การดำเนินการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตามแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จำนวน ๓ กระบวนการ รายละเอียดดังนี้

#### ๑) การปฐมนิเทศ

#### ๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยหลักสูตร e-Learning : “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่”

ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชา ๑๓ ชุดวิชา (กำหนดระยะเวลาเรียน ๖ เดือน) ดังนี้

#### หมวดที่ ๑ ปลุกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มี ๒ ชุดวิชา

ชุดวิชาที่ ๑ : การเป็นข้าราชการ

ชุดวิชาที่ ๒ : การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท

#### หมวดที่ ๒ ระบบราชการและการบริหารภาครัฐแนวใหม่ มี ๓ ชุดวิชา

ชุดวิชาที่ ๑ : ระบบราชการไทย

ชุดวิชาที่ ๒ : การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่

ชุดวิชาที่ ๓ : การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### หมวดที่ ๓ ความรู้พื้นฐานสำหรับข้าราชการ มี ๓ ชุดวิชา

ชุดวิชาที่ ๑ : วินัยและจรรยาข้าราชการ

ชุดวิชาที่ ๒ : ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ชุดวิชาที่ ๓ : กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

#### หมวดที่ ๔ เสริมสร้างสมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็น มี ๕ ชุดวิชา

ชุดวิชาที่ ๑ : ทักษะการคิด

ชุดวิชาที่ ๒ : การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

ชุดวิชาที่ ๓ : มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน

ชุดวิชาที่ ๔ : สมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการพลเรือน

ชุดวิชาที่ ๕ : การวางแผนปฏิบัติงานโครงการ และการดำเนินการตามแผน

(กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นผู้ดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ลงทะเบียนเข้าเรียนหลักสูตร e-Learning และติดตามให้ทุกคนผ่านเกณฑ์การเรียนรู้ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด)

๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”

ประกอบด้วย ๓ ชุดกิจกรรม ดังนี้

ชุดกิจกรรมที่ ๑ : ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของแผ่นดิน และ  
บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม

ชุดกิจกรรมที่ ๒ : ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ

ชุดกิจกรรมที่ ๓ : ความรู้และทักษะเพื่อการดำรงตนอย่างสมดุลในศตวรรษที่ ๒๑

๕. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สํารวจ & รวบรวมรายชื่อข้าราชการพลเรือน สามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา	↔											
๒. ออกแบบกิจกรรมการปฐมนิเทศ/ออกแบบ หลักสูตรการอบรมสัมมนาร่วมกัน ตามแนวทาง การดำเนินการพัฒนาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และจัดทำ “โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือน สามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”	↔											
๓. ดำเนินการจัด “โครงการพัฒนาข้าราชการ พลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”		↔										
๔. ติดตามและประเมินผลการเข้าร่วมกระบวนการ การเรียนรู้ด้วยตนเองหลักสูตร e-learning ของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้เข้าร่วม กระบวนการพัฒนาให้ครบทั้ง ๓ กระบวนการ ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด			↔↔↔									
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนิน “โครงการ พัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” เสนอต่อผู้บริหารกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา พร้อมทั้งรายงานผล การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ เพื่อ ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ ราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดต่อไป						↔						

## ๖. หัวข้อการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการ

หัวข้อการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ ประกอบด้วย

### ๖.๑ การปฐมนิเทศ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หัวข้อ

- ๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างส่วนราชการ ภารกิจ ความสำคัญ และคุณค่าของส่วนราชการที่มีต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ
- ๒) ความคาดหวังของส่วนราชการและระบบราชการที่มีต่อข้าราชการ
- ๓) วัฒนธรรมของส่วนราชการ

โดย นายอารัญ บุญชัย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และนางอุไรรัตน์ เนณาถาวร รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

### ๖.๒ การอบรมสัมมนาพร้อมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- พิธีเปิดโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งกล่าวให้โอวาทและมอบนโยบายการปฏิบัติราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดย นายอารัญ บุญชัย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- การกล่าวต้อนรับข้าราชการบรรจุใหม่และกล่าวให้ข้อคิดในการปฏิบัติราชการ โดย .. ๑) นายนิวัฒน์ ลิ้มสุขนรินทร์ รองอธิบดีกรมพลศึกษา (แทนอธิบดีกรมพลศึกษา)  
๒) นายอุดม มัตสยะวนิชกุล ผู้อำนวยการกองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ (แทนอธิบดีกรมการท่องเที่ยว)  
๓) นายจาตุรนต์ ภักดีวานิช หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี  
๔) นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม ผู้อำนวยการกองกลาง  
๕) นางอุไรรัตน์ เนณาถาวร รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- การชี้แจงรายละเอียดโครงการ & หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม โดย นางสาวอภิสร่า สมัครสโมสร หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคลากร
- กิจกรรมละลายพฤติกรรม & Project Assignment ครั้งที่ ๑ โดย วิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การบรรยาย หัวข้อ “กฎหมายมหาชน & กฎหมายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง” โดย ทนายกฤตพัส มังคุด
- การบรรยายและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ หัวข้อ “การทำงานเป็นทีม การสร้างวินัย สร้างทีม และความสามัคคี” โดย ร้อยตรี ภิญญู ตันศิริสุข และทีมวิทยากร
- กิจกรรม Walk Rally โดย ร้อยตรี ภิญญู ตันศิริสุข และทีมวิทยากร

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การบรรยาย หัวข้อ “ปรัชญาและแนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี” โดย พันโท สุธี สุขสากล
- การบรรยาย หัวข้อ “ความรู้และทักษะเพื่อการดำรงตนอย่างสมดุลในศตวรรษที่ ๒๑ & ระบบราชการ ๔.๐” โดย พันโท สุธี สุขสากล
- การบรรยาย หัวข้อ “ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ & ศิลปะในการเขียนหนังสือราชการ” โดย นายลิขิต ลิ้มสรวย



- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๒ โดย วิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การศึกษาดูงาน หัวข้อ “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงาน และการพัฒนาประเทศ” ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
- การบรรยาย หัวข้อ “หลักคุณธรรมสำหรับข้าราชการ” โดย พระอาจารย์ ณ วัดตำหนัก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
- กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดตำหนัก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๓ โดย วิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การบรรยาย หัวข้อ “จิตบริการของการทำงานภาครัฐ & ความคาดหวังของประชาชน ต่อการบริการภาครัฐ” โดย นายมานะ มหัทธพงษ์
- การบรรยายพิเศษ หัวข้อ “หลักการปฏิบัติงานในภาคราชการ อุดมการณ์ จิตสำนึก ราชการ และจรรยาข้าราชการจากผู้นำภาคราชการ” โดย นายอนันต์ วงศ์เบญจรัตน์ รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- การบรรยาย หัวข้อ “เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนึกข้าราชการไทยไม่โกง” โดย นางอุไรรัตน์ เนถาวร รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และทีมวิทยากร
- กิจกรรมสะท้อนการเรียนรู้ & Project Assignment ครั้งที่ ๔ โดย วิทยากรจากสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การบรรยาย หัวข้อ “การบริหารเงินออม/กองทุน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ กบข.” โดย นายกุศลสิน ประทุมวงศ์ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- การบรรยาย หัวข้อ “สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงของโลก กับ การท่องเที่ยว และกีฬา” โดย นายตุลยภาค กรณธ์แสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา
- การบรรยาย หัวข้อ “ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ & สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกี่ยวของข้าราชการ” โดย นางสาวสุดารัตน์ อนันตเสก หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล กองกลาง
- การเสวนา หัวข้อ “เรียนรู้จากประสบการณ์จริง : ข้าราชการของพระราชากับ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ” โดย นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม ผู้อำนวยการกองกลาง
- พิธีบายศรีสู่ขวัญข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดย นายโชติ ตราชู ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การเสวนา หัวข้อ “เรียนรู้จากประสบการณ์จริง : กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กับ การปฏิบัติราชการเชิงบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านการท่องเที่ยวและกีฬาอย่างมีประสิทธิภาพ”



- โดย .. ๑) นายขจรเกียรติ แพงศรี ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพิษณุโลก  
๒) นางสาวจรรยาภรณ์ สาธิตกิจ ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่  
๓) นายสุรสิทธิ์ สิงห์หลง ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา  
๔) นางกัญญาชลา สุขิตรกุล ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครนายก  
๕) นางฉัตร ณ ภัทร์ ทราญแก้ว อดีตท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่
- การนำเสนอผลงานวิชาการกลุ่ม โดย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### ๗. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สำนักงานปลัดกระทรวง กรมการท่องเที่ยว และกรมพลศึกษา) จำนวน ๔๐ คน โดยการดำเนินโครงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๔๑ คน จึงมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย (รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารแนบ) รายละเอียดดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  | จำนวน ๕ คน  |
| (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๕ คน)  |             |
| ๒) กรมการท่องเที่ยว   | จำนวน ๑๖ คน |
| (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๑๗ คน  |             |
| ทั้งนี้ มีข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ลาออกจากราชการก่อนการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ คน) |             |
| ๓) กรมพลศึกษา   | จำนวน ๑๙ คน |
| (กำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ จำนวน ๑๙ คน)   |             |

ทั้งนี้ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

### ๘. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (ระยะเวลา ๗ วัน ๖ คืน) ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

### ๙. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น ๔๘๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) จากงบประมาณที่กำหนดไว้ จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน งบดำเนินงานโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

### ๑๐. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ ใช้เครื่องมือและวิธีการดังต่อไปนี้

- ๑) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑.๑) ประเมินระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรม โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรม และสามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้อย่างครบถ้วน
  - ๑.๒) ประเมินความรู้ความเข้าใจ โดยใช้แบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม
  - ๑.๓) ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ และการมีส่วนร่วม โดยการสังเกตพฤติกรรม
  - ๑.๔) ติดตามผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓ - ๖ เดือน โดยใช้แบบสอบถามดังนี้
    ๑. ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
    ๒. ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
    ๓. ติดตามประโยชน์ของโครงการที่มีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
- ๒) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ดังนี้
- ๒.๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
  - ๒.๒) ประเมินความเหมาะสมและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

#### ๑๑. เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

##### ผลผลิต

- ๑) จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

##### ผลลัพธ์

- ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

#### ๑๒. ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้รับการพัฒนาและเกิดความรู้ความเข้าใจในระบบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนา ร่วมกัน ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

#### ๑๓. สรุปผลและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ปรากฏผลการประเมินผลการฝึกอบรม จากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ คน ดังนี้

๑) การจัดกิจกรรมการฝึกอบรม

๑.๑) ด้านเนื้อหาการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ / ความเหมาะสม
๑. เนื้อหาการฝึกอบรมสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจในการศึกษาเรียนรู้	๔.๓๒	มากที่สุด
๒. เนื้อหาการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๔๔	มากที่สุด
๓. เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีเนื้อหาครบถ้วนชัดเจน	๓.๗๔	มาก
๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา	๓.๔๗	มาก

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า เนื้อหาการฝึกอบรมสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจในการศึกษาเรียนรู้ และมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน **ในระดับมากที่สุด** และระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับเนื้อหา รวมทั้งเอกสารประกอบการฝึกอบรมมีเนื้อหาครบถ้วนชัดเจน **ในระดับมาก**

๑.๒) ด้านวิทยากร

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ / ความเหมาะสม
๑. วิทยากรมีความรอบรู้/ความเชี่ยวชาญในหัวข้อการฝึกอบรม	๔.๒๖	มากที่สุด
๒. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน	๔.๒๖	มากที่สุด
๓. วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๓๘	มากที่สุด
๔. สื่อที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมมีความชัดเจนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ	๔.๒๖	มากที่สุด

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า วิทยากรมีความรอบรู้/ความเชี่ยวชาญในหัวข้อการฝึกอบรมและมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการซักถามและแสดงความคิดเห็น รวมทั้งสื่อที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมมีความชัดเจนและง่ายต่อการทำความเข้าใจ **ในระดับมากที่สุด**

๒) การบริหารจัดการ

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ / ความเหมาะสม
๑. ความสะดวกในการติดต่อประสานงานในการเข้ารับการฝึกอบรม	๓.๕๖	มาก
๒. การอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดการฝึกอบรม	๓.๗๑	มาก

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับความพึงพอใจ / ความเหมาะสม
๓. วัสดุอุปกรณ์มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน	๓.๖๘	มาก
๔. ความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/อาหารว่าง	๓.๓๕	ปานกลาง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความคิดเห็นว่า การบริหารจัดการโครงการมีการอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานในการเข้ารับการฝึกอบรม มีการอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดการฝึกอบรมรวมทั้งวัสดุอุปกรณ์มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน ในระดับมาก และมีความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/อาหารว่าง ในระดับปานกลาง

**๓) ภาพรวมความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรม**

ภาพรวมความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อการจัดโครงการฝึกอบรมครั้งนี้พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (ค่าคะแนนเท่ากับ ๔.๑๗)

**๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

\*\*\*\*\*