

รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ที่	ข้อเสนอแนะมาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	<p>แบบวัด IIT</p> <p>(๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพ การให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล</p>	<p>(๑) ดำเนินการโดยเปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ และจัดทำ การเก็บข้อมูลความพึงพอใจการให้บริการ ของผู้มาติดต่อรับบริการทุกปีงบประมาณ ในกระบวนการงานการช่วยเหลือนักท่องเที่ยว และการขอรับเงินจากกองทุนช่วยเหลือ เยี่ยวยานักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ของ กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัย นักท่องเที่ยว ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/tourist</p>	
	<p>(๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบ จากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่าง สม่ำเสมอ</p>	<p>(๒) ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน และการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณ ที่ผ่านมา ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/more_news.php?cid=๕๙</p> <p>(๒.๒) เปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ และรายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน และประจำปีงบประมาณ ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/more_news.php?cid=๗๓ https://secretary.mots.go.th/more_news.php?cid=๗๔ https://secretary.mots.go.th/more_news.php?cid=๗๕</p>	

ที่	ข้อเสนอแนะมาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	(๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	(๓) ดำเนินการโดยเปิดเผยรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job Description) รวมทั้งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/ga/more_news.php?cid=๖	
	(๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	(๔) ดำเนินการโดยเปิดเผยแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/images/npt.pdf	
	(๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่าย และสะดวก	(๕) ดำเนินการ ดังนี้ (๕.๑) จัดการประชุมเพื่อเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/news_view.php?nid=๒๕๐ https://secretary.mots.go.th/acoc/news_view.php?nid=๒๕๑ (๕.๒) การประเมินองค์กรคุณธรรมของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/news_view.php?nid=๒๑๙ https://secretary.mots.go.th/acoc/news_view.php?nid=๒๔๖ (๕.๓) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤตินิชอบ ประจำปี และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/download/pk๖๔.pdf https://secretary.mots.go.th/acoc/images/ps๖๔.pdf	

ที่	ข้อเสนอแนะมาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
		<p>(๕.๔) กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc</p> <p>> มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต</p> <p>(๕.๕) การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต ประจำปี ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/images/antiallMX%๒๐๒.pdf</p>	
	(๖) การสร้างความรู้ความเข้าใจในประเด็นข้อคำถามของแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้กับบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมิน	<p>(๖) สร้างการรับรู้ในประเด็นข้อคำถาม IIT โดยจัดทำแบบสำรวจการรับรู้ตามประเด็นข้อคำถาม IIT ก่อนถึงระยะเวลาการเก็บข้อมูล IIT ของหน่วยงาน สรุปการดำเนินการทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/acoc/download/article/article_๒๐๒๑๐๓๒๔๑๒๒๔๒๗.pdf</p>	
๒	<p>๒) แบบวัด EIT</p> <p>(๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ดำเนินการโดยเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการให้บริการ ทางหน้าเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th</p> <p>และจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://secretary.mots.go.th/ga/download/article/article_๒๐๒๑๐๓๒๔๑๗๑๔๓๑.pdf</p> <p>https://secretary.mots.go.th/develop/news_view.php?nid=๔๖๔</p> <p>https://secretary.mots.go.th/news_view.php?nid=๒๙๙๗</p>	
	(๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่าย	<p>ดำเนินการโดยส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามภารกิจของหน่วยงาน โดยทำให้เข้าใจง่ายด้วยการจัดทำเป็น Info graphic / Web Portal /</p>	

ที่	ข้อเสนอแนะมาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	Platform เชื่อมโยงกับทางเว็บไซต์หลัก ข้อมูลทางเว็บไซต์ https://tic.mots.go.th/app/landing https://www.thailandtourismdirectory.go.th/th/home https://www.mots.go.th/more_news_new.php?cid=๕๗๘ https://secretary.mots.go.th/download/GuidelineForContingencyPlanToPreventCovid-๑๙Pandemic_compressed.pdf	
	(๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	(๓) ดำเนินการ ดังนี้ (๓.๑) มีการประชุมผู้บริหารกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นประจำทุกเดือน (๓.๒) มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ (ค.ตป.) (๓.๓) มีการประชุมผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง จากการประชุมตามภารกิจ เช่น การประชุมจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปี คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ การประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ การประชุมเพื่อกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ การประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา การประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน เป็นต้น (๓.๒) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมตามภารกิจ เช่น การสำรวจความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยวต่อการท่องเที่ยวภายในประเทศ การสำรวจ การประชุมหารือมาตรการเพื่อบรรเทาผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ต่อภาคการท่องเที่ยว การประชุมรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๗ เป็นต้น	

ที่	ข้อเสนอแนะมาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	(๔) ให้มีการเก็บข้อมูล EIT โดยหน่วยงานให้ได้จำนวนมากที่สุด เพื่อลดโอกาสและป้องกันข้อผิดพลาดจากการเก็บข้อมูลของที่ปรึกษา	(๔) หน่วยงานเก็บข้อมูล EIT ให้ได้จำนวนมากที่สุด และเกินกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	
๓	แบบวัด OIT (๑) ให้หน่วยงานภายใน พิจารณานำประเด็นตามแบบวัด OIT ไปดำเนินการให้อยู่ในลักษณะการปฏิบัติงานเป็นประจำ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของหน่วยงาน	(๑) ดำเนินการโดยเน้นย้ำการดำเนินงานในการประชุมเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยผู้บริหารให้มีการดำเนินการอยู่ในลักษณะการปฏิบัติเป็นประจำ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
	(๒) ปรับปรุงระบบ E-Service กระบวนการการขอรับเงินจากกองทุนช่วยเหลือเยียวยานักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ	(๒) ปรับปรุงระบบ E-Service กระบวนการขอรับเงินจากกองทุนช่วยเหลือเยียวยานักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ โดยกรอกข้อมูลออนไลน์แทนแบบฟอร์มเดิมที่ให้ Download กรอกข้อมูลแล้วจึงยื่นเอกสารทาง E-mail ข้อมูลทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://app-funds.mots.go.th	
	(๓) ปรับปรุงการเก็บและนำเข้าข้อมูลในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้มีข้อมูลใน URL มากที่สุด และลดข้อมูลสำคัญในคำอธิบายเพิ่มเติม รวมทั้งคำอธิบายเพิ่มเติมควรขยายความให้มีความชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการตรวจประเมินของที่ปรึกษา	ดำเนินการโดยพัฒนาการเก็บข้อมูล OIT ระดับหน่วยงานภายใน ทาง Google Form เพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลได้เองอย่างคล่องตัว และผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS ได้อย่างครบถ้วน และดำเนินการเก็บข้อมูลให้มี URL มากที่สุด และลดข้อมูลสำคัญในคำอธิบายเพิ่มเติม รวมทั้งจัดทำคำอธิบายเพิ่มเติมให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้นเพื่อประโยชน์ในการตรวจประเมินของที่ปรึกษา	

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
จัดทำรายงาน
เมษายน ๒๕๖๔