



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ โดยการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้และตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬากำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้กองกลาง กลุ่มพัสดุ รับผิดชอบจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒. ให้กองกลาง กลุ่มพัสดุ บันทึกสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government procurement e-GP) ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

๒.๑ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบ การก่อสร้าง

๒.๒ การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๒.๓ การจัดทำรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

๒.๔ การประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

๒.๕ การทำสัญญา

๒.๖ การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์ หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตน แสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๔. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๕. ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๖. ให้มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับการบริการสามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง ดังนี้


๖.๑ ติดต่อด้วยตนเองหรือทางจดหมายได้ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๖.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

<https://secretary.mots.go.th/acoc/complain.php>

๗. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองกลาง กลุ่มพัสดุ ได้นำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒



(นายโชติ ตราชู)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา