



ประกาศสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

ตามที่ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของสำนักงานรัฐมนตรี กลุ่มงานประสานการเมือง โดยเปิดรับสมัคร
ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดสอบ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ดังรายละเอียด
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
mots.go.th หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา secretary.mots.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวมิ่งขวัญ บุญโกศัย)
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

๓๐๒๒/๖๘



รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนกลุ่มงานประสานการเมือง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ แสงเมฆ	กำหนดสอบ ในวันอังคาร ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายงานตัว เวลา ๑๓.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เริ่มสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๒	นางสาวสุพิชญา กุลถาวรกร	
๓	นายสมภพ มงคลวิเชียร	
๔	นางสาวสุภาพร โสพรม	
๕	นางสาวปรียา สุขสวัสดิ์	
๖	นางสาวอรณี ฤทัยผ่อง	
๗	นางสาวกนกพร กองทอง	
๘	นางสาวปริญญ์ เตือคำ	
๙	นายอิสมะแอ บาเหม	
๑๐	นางสาวธัญญารัตน์ เจริญฤทธิ์	
๑๑	นายวุฒิศักดิ์ วิจิตรเรืองฤทธิ์	

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๘๗



วิธีการคัดเลือก ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ที่ใช้ในการคัดเลือก

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑. ความรู้ พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ ดังนี้ - ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ - พิจารณาจากความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ หรือรับการอบรม เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญปัญหา ความคล่องแคล่ว ว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ๓. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะ ส่วนบุคคล ทั้งทางร่างกายและจิตใจในด้านต่าง ๆ ดังนี้ - บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ - ความประพฤติและอุปนิสัย - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ - ทัศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิด และความเชื่อ ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของราชการ) ๔. ความรู้ และไหวพริบ พิจารณาจาก - การตอบคำถามจากท่านคณะกรรมการ	๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕
สรุปผลการประเมิน	๑๐๐