



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อวัสดุสำนักงานและหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๕๖ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงานและหมึกเครื่องพิมพ์
จำนวน ๕๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อาทิตยา ซัพพลาย กรุป (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๒๔๐,๒๘๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง
ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวศิริวรรณ พรเลิศวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (Terms of Reference:TOR)
และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จัดซื้อวัสดุสำนักงานและหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๕๖ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสำนักงานและหมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน ๕๖ รายการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน และเพื่อสำรองไว้ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและเพื่อใช้ในราชการของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่เสนอราคางานจ้างนี้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ทั้งที่รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ ผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเท่านั้น

๓.๘ ผู้สัญญาต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ ณ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้จ้างจะจ่ายเงินเพียงงวดเดียวเมื่อผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

/๘. วงเงิน...

๘. วงเงินงบประมาณ

เงินงบประมาณ ๒๔๐,๒๘๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๙. อัตราค่าปรับ

ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานจ้าง

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแล้วเสร็จ และหากเกิดความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนให้ใหม่ทันที



(นางสาวจันทรา แก้ววิสัย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นางสุดคีนึง เพ็ชรจินดา)
พนักงานธุรการ ส.๔



(นางสาวจันทร์ทิพย์ บุญคุ้ม)
พนักงานธุรการ ส.๔