



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง ประกวดราคาซื้อค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๒๔๓,๓๔๗.๗๖ บาท (สามสิบเจ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ E๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://secretary.mots.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสันติ ปาหวาย)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาการแทน
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ E๘/๒๕๖๘

การซื้อค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบ	จำนวน	๑	งาน
มาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository)			

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้

จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตาม

ประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของ

รัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ

ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสาร ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น (ถ้ามี)

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตาม TOR ข้อ ๕.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) เอกสารส่วนที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๔.๑.๑) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตาม TOR ข้อที่ ๓

(๕) เอกสารส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๕.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕.๓) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร

(๕.๔) รายละเอียดงานซื้อ (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๕.๕) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ
กรณีเป็นซอฟต์แวร์ซอฟต์แวร์ที่ผู้เสนอราคาเสนอในโครงการนี้ต้องมี

ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมายพร้อมสนับสนุนซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ในลักษณะ Update Release ใหม่ และ/หรือ Patch ระบบซอฟต์แวร์ที่เสนอให้ทันสมัยขึ้น ตลอดระยะเวลาของสัญญาโครงการฯ

(๕.๖) เอกสารแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ประจำในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา (ยกเว้นผลิตภัณฑ์ที่เป็น Open Source) พร้อมรับรองว่าอุปกรณ์ที่นำเสนอมจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน (ยกเว้นการทดสอบก่อนนำมาจำหน่าย) ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที อยู่ในสายการผลิต (Production line) และมีจำหน่ายในวันที่ลงนามในสัญญา และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเสนอราคาคฉบับนี้ สำหรับรายการดังต่อไปนี้

๕.๖.๑ ซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform)

๕.๖.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการประมวลผลสูง (Server)

๕.๖.๓ ระบบซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์

๕.๖.๔ ชุดซอฟต์แวร์ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน

(๕.๗) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบแคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามรูปแบบดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป.กก. กำหนด	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือ ขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่าหรือเทียบเท่า	ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเสนอราคา ตามที่กำหนดทั้งหมดกับรายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคา โดยระบุเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อกและแบบรูปรายละเอียดให้ถูกต้อง และในเอกสารอ้างอิงต้องขีดเส้นใต้หรือเน้นข้อความระบุหมายเลขข้อที่อ้างอิงให้ชัดเจนรายการต่อรายการ โดยต้องส่งมาพร้อมกับเอกสารแสดงคุณลักษณะเฉพาะ และยื่นผ่านทางระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาณดังกล่าวนี้ สำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำและส่งตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ไปพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สำนักงาน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ สำนักงาน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สำนักงาน

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๑ ผู้สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๑,๘๘๕,๑๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งง่าย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็ครีพอร์ตที่ธนาคารส่งง่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

สำนักงานจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data Data Governance Repository)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓ โดยที่ Memory ที่เสนอต้องมีขนาดเท่ากัน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ (๑๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓ โดยที่ Memory ที่เสนอต้องมีขนาดเท่ากัน โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๒) การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๔ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ (๑๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๔ โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๓) นำเสนอ Software ตาม TOR ข้อ ๖. โดยพิจารณาจากแคตตาล็อกที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ระบุจุดที่นำเสนอมาในรายละเอียดคุณลักษณะสินค้า กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ (๓๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอ Software ตาม TOR ข้อ ๖. โดยพิจารณาจากแคตตาล็อกที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ระบุจุดที่นำเสนอมาในรายละเอียดคุณลักษณะสินค้า โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๔) การนำเสนอซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform) ยี่ห้อที่เสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในประเทศไทย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ (๑๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform) ยี่ห้อที่เสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในประเทศไทย โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๕) นำเสนอการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินโครงการ ได้แก่ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๕๐ (๑๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินโครงการ ได้แก่ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๖) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลครบทั้ง ๖ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๕๐ (๑๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการอธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลครบทั้ง ๖ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์

ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๓) การนำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ (๑๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ สำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์

ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ สำนักงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สำนักงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับสำนักงาน ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้สนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนวันวันที่ใช้เช็ค หรือตราพดด้สนนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานงวดที่ ๑ ถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานงวดที่ ๒ ถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานงวดที่ ๓ ถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็น

รายงาน จำนวน ๗ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานงวดที่ ๔ ถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็น รายงาน จำนวน ๗ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงาน ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ ดั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๒ เมื่อมีปัญหาการทำงานหรือข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ ภายในระยะเวลาเงื่อนไข ของการรับประกันงาน ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับจากวันที่แจ้ง

๑๐.๓ ในช่วงระยะเวลาตามสัญญา ผู้ขายพัสดุดำเนินการดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตาม การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้อง นำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗. สำนักงานจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงานอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



(นายอนุกุล จันทรจรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฐภาณ อินทหว่าง) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนาธร จงก้องเกียรติ) (นายเชษฐาภูมิ ฐตากุล)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขาธิการ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

/๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปีโดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณี ที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง(กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

/๕. กรณี...

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

/(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปีโดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

/ ๕. กรณีผู้ยื่น...

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๕.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) เอกสารส่วนที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๔.๑.๑) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อที่ ๓

(๔.๒) เอกสารส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๔.๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๔.๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒.๓) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร

(๔.๒.๔) รายละเอียดงานซื้อ (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๔.๒.๕) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ

กรณีเป็นซอฟต์แวร์ซอฟต์แวร์ที่ผู้เสนอราคาเสนอในโครงการนี้ต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสนับสนุนซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ในลักษณะ Update Release ใหม่ และ/หรือ Patch ระบบซอฟต์แวร์ที่เสนอให้ทันสมัยขึ้น ตลอดระยะเวลาของสัญญาโครงการ

(๔.๒.๖) เอกสารแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ประจำในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา (ยกเว้นผลิตภัณฑ์ที่เป็น Open Source) พร้อมรับรองว่าอุปกรณ์ที่นำเสนอจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน (ยกเว้นการทดสอบก่อน

/นำมา...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส)
ประธานกรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทวาท)
กรรมการ

(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ

(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการ

(นายธนารร จงก้องเกียรติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการและเลขานุการ

นำมาจำหน่าย) ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที อยู่ในสายการผลิต (Production line) และมีจำหน่ายในวันที่ลงนามในสัญญา และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเสนอราคาฉบับนี้ สำหรับรายการดังต่อไปนี้

๔.๒.๖.๑ ซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform)

๔.๒.๖.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการประมวลผลสูง (Server)

๔.๒.๖.๓ ระบบซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๒.๖.๔ ชุดซอฟต์แวร์ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน

(๔.๒.๗) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบแคตตาล็อก และแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามรูปแบบดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป.กก. กำหนด	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอ	เปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือขอบเขตการดำเนินงานที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่าหรือเทียบเท่า	ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเสนอราคา ตามที่กำหนดทั้งหมดกับรายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคา โดยระบุเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อกและแบบรูปรายละเอียดให้ถูกต้อง และในเอกสารอ้างอิงต้องขีดเส้นใต้หรือเน้นข้อความระบุหมายเลขข้อที่อ้างอิงให้ชัดเจนรายการต่อรายการ โดยต้องส่งมาพร้อมกับเอกสารแสดงคุณลักษณะเฉพาะ และยื่นผ่านทางระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง

/คำจดทะเบียน...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคมกร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนาร งามก่อเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการ
ท่องเที่ยวและกีฬา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน
กำหนดเป็นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาก็ได้

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน
สัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้ส่งมอบพัสดุ

๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการ
พิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะยึดไว้เป็นเอกสารของทาง
ราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาและคณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำและส่งตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ไปพร้อมกับการเสนอราคาทาง
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ
ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข
ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๕.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา๙.๐๐.....น. ถึง.....๑๒.๐๐.....น.
และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๕.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF
File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง
และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอ
ราคาให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

๕.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ
ของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น
หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น
คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่าก่อนหรือ
ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ
จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว
และกีฬา จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว

/และกีฬา...

      

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวงศ์) (นายศุภณกร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติศรี) (นายธนธร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธาดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๖.๑.๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๒๕ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง พร้อมกัน Transceiver

๖.๑.๑.๗ มี Port System Management โดยเฉพาะ แบบ RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๑ Port โดยสามารถเข้าถึงด้วย Web interface ผ่านระบบเครือข่ายได้

๖.๑.๑.๘ มีระบบการเตือนถึงความเป็นไปได้ในการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ล่วงหน้า สำหรับ Processor/CPU, Memory/RAM, Internal Storage, Power Supplies/PSU, Fan ได้เป็นอย่างดี

๖.๑.๑.๙ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่นำเสนอต้องสามารถรองรับเทคโนโลยี IPMI ๒.๐, REST API และ TPM ๒.๐ ได้เป็นอย่างดี

๖.๑.๑.๑๐ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ วัตต์ ต่อหน่วย

๖.๑.๑.๑๑ มีระบบพัดลมระบายความร้อนภายในเครื่อง (Fan) แบบ Redundant

๖.๑.๑.๑๒ รองรับการทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows Server หรือ ระบบปฏิบัติการ Linux based เช่น Redhat หรือ Ubuntu หรือ Alma Linux

๖.๑.๑.๑๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอ ต้องผ่านมาตรฐาน FCC และ CE

๖.๑.๑.๑๔ มีการชดเชยทางคาร์บอน CO₂ Offset หรือ Carbon Offset ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ kg

๖.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับพัฒนาระบบงาน จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๖.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๖.๒.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๖.๒.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๘ GB

๖.๒.๔ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ GPU โดยแต่ละหน่วยมีคุณสมบัติดังนี้

๖.๒.๔.๑ มีประสิทธิภาพการประมวลผล (Tensor Performance) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ TFLOPS

๖.๒.๔.๒ มีหน่วยความจำ (GPU Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ GB

๖.๒.๔.๓ มีความเร็วในการรับส่งข้อมูลของหน่วยความจำ (GPU Memory Bandwidth) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB/s

๖.๒.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖.๒.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.๒.๗ มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ วัตต์

๖.๒.๘ มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๓๑.๕ นิ้ว รองรับการเล่นภาพ ๔ K

๖.๓ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เพื่อติดตั้งยังเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับพัฒนาระบบงาน ตามข้อ ๖.๒

/๖.๔ ระบบซอฟต์แวร์...

      
(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติศรี) (นายธนารัตน์ จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๖.๔ ระบบซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๖.๔.๑ เป็น Endpoint Protection ที่ใช้เทคนิค Deep Learning AI, Signature-based Malware detection, Anti-exploit techniques, Web control, Application control, Peripheral control และ Data loss prevention เพื่อป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์ถูกขโมยจาก Malware, File-less attacks และ Zero-day exploits ได้เป็นอย่างดีน้อย

๖.๔.๒ เป็น Next-generation Antivirus และ Advanced Ransomware Protection ที่ได้รับ SE labs Enterprise Security Awards ระดับ AAA

๖.๔.๓ มีระบบบริหารจัดการเป็น Cloud Base Management และสามารถบริหารจัดการเครื่องที่ไม่สามารถออกอินเทอร์เน็ตได้โดยผ่าน Message Relays Server

๖.๔.๔ สามารถแยกส่วนบริหารจัดการให้แต่ละสาขา หรือองค์กรได้ (sub-estates) โดยรองรับการแบ่งสิทธิผู้ดูแลเป็นลำดับชั้น, จัดการลิขสิทธิ์แบบแยกส่วนสาขา และแบบแชร์กันใช้งาน และจัดตั้งนโยบายพื้นฐานให้แต่ละสาขาได้จากหน้าบริหารจัดการเดียว

๖.๔.๕ สามารถทำงานยกเว้นการตรวจสอบภัยคุกคาม (Scan threats) โดยกำหนดในรูปแบบ File, Folder, Process, Website, AMSI, IPS และ Exploits ได้เป็นอย่างดีน้อย

๖.๔.๖ สามารถเปลี่ยนแปลง Website category และสร้าง Website Tag เพื่อควบคุมการใช้งาน Website ของเครื่องลูกข่ายได้

๖.๔.๗ สามารถป้องกันการแก้ไขค่า และการถอนการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสโดยใช้รหัสผ่านได้

๖.๔.๘ สามารถป้องกันการโจมตีช่องโหว่ของ Operating System และ Application ด้วย packet inspection (IPS) ได้

๖.๔.๙ สามารถป้องกันการโจมตีด้วย Code ต่างๆ เช่น PowerShell ได้ด้วย Antimalware Scan Interface (AMSI)

๖.๔.๑๐ สามารถป้องกันมัลแวร์คอมพิวเตอร์ชนิด Ransomware ชนิด Behavior based ได้ และสามารถเรียกคืนไฟล์(Rolls Back Files) ที่ถูกเข้ารหัสจากมัลแวร์คอมพิวเตอร์ชนิดแรนซัมแวร์ (Ransomware) ได้

๖.๔.๑๑ สามารถป้องกันมัลแวร์คอมพิวเตอร์ชนิดแรนซัมแวร์ (Ransomware) ที่เข้ารหัส Master boot record ได้

๖.๔.๑๒ สามารถเรียกดูเหตุการณ์ภัยคุกคามที่เกิดขึ้น โดยแสดงให้เห็นถึงจุดกำเนิดของการโจมตี, การแพร่ระบาด, ไฟล์ที่เกี่ยวข้อง, โปรเซสที่เกี่ยวข้อง, URLที่เกี่ยวข้อง, ช่วงเวลาที่เกิดเหตุการณ์, ชื่อผู้ใช้, และชื่อเครื่องได้

๖.๔.๑๓ มีเทคโนโลยีในการป้องกันเทคนิคการโจมตีผ่านช่องโหว่ระบบ (Exploit Prevention) โดยป้องกัน Web browsers, Applications, Process Hollowing attacks, DLLs loading, Credential Theft, Code cave, APC violation, และ Privilege escalation ได้เป็นอย่างดีน้อย

๖.๔.๑๔ สามารถตัดการเชื่อมต่อ (Containment/Isolation) ของเครื่องลูกข่ายที่พบ Threat, ขาดการอัปเดต และได้รับนโยบายไม่ถูกต้อง ออกจากระบบเครือข่ายผ่านทางระบบบริหารจัดการได้โดยอัตโนมัติ โดยอนุญาตให้เชื่อมต่อได้เพียง Local port, Remote port, และ Remote address ที่ระบุไว้เท่านั้น

๖.๔.๑๕ ผลิตกณฑ์จะต้องอยู่ใน EPP Gartner Magic Quadrant ในปี ๒๐๒๔ หรือปีปัจจุบัน

๖.๔.๑๖ มีสิทธิในการใช้งานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ตรวจรับงานตามงวดสุดท้าย

๖.๕ ชุดซอฟต์แวร์ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

/๖.๕.๑ มีลิขสิทธิ์...

      
(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวงศ์) (นายคณกร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนากร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๖.๕.๑ มีลิขสิทธิ์ครอบคลุมตามจำนวน CPU ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการประมวลผลสูง (Server) ตามข้อ ๖.๑.๑

๖.๕.๒ สามารถทำ VM HA (High Availability) เพื่อให้ VM ทำงานได้อย่างต่อเนื่องในกรณีที่มี Node Down

๖.๕.๓ สามารถย้าย VM ไปยัง Node อื่นได้ตามความเหมาะสมเพื่อรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบได้โดยอัตโนมัติ เมื่อ Node ถูกใช้ CPU หรือ Memory มากเกินกว่าสัดส่วนที่กำหนดไว้ (Dynamic Resource Scheduler)

๖.๕.๔ สามารถเพิ่ม Resource ในส่วนของ CPU และ Memory ไปยัง VM แบบอัตโนมัติ เมื่อ VM ถูกใช้ CPU หรือ Memory มากเกินกว่าสัดส่วนที่กำหนดไว้โดยไม่ต้องรีสตาร์ทหรือปิด VM ก่อน (Dynamic Resource Extension)

๖.๕.๕ มีความสามารถในการสำรองข้อมูลแบบ Scheduled Backup ได้แก่ Weekly, Daily และ Hourly โดยสามารถกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล (Retention Period) เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี และสามารถเก็บข้อมูลไปยัง External Storage ผ่านโปรโตคอล iSCSI และ Fibre Channel (FC) ได้เป็นอย่างน้อย โดยไม่จำกัดจำนวน VM ที่ต้องการสำรองข้อมูล

๖.๕.๖ มีสิทธิ์ในการใช้งานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ตรวจรับงานตามงวดสุดท้าย

๖.๖ ซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๘ สิทธิ์

๖.๖.๑ เป็นซอฟต์แวร์ที่สามารถเข้าใช้งานผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ ในลักษณะ Graphic user interface เพื่อผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ง่าย

๖.๖.๒ เป็นซอฟต์แวร์ที่รวมศูนย์เครื่องมือการใช้งานอยู่ในที่เดียว (unified platform) โดยมีความสามารถในการนำเข้าข้อมูล (data integration) การบริหารจัดการ (data management) การประมวลผลข้อมูล (data processing) และการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ที่ใช้งาน (Analytics & Application) โดยจะสามารถตั้งค่าเครื่องมือเหล่านี้ผ่านทางแอปพลิเคชันเดียว ซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน เพื่อผู้ใช้งานสามารถใช้งานและสามารถดูแลระบบได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ

๖.๖.๓ สามารถทำงานแบบ multi-tenant เพื่อกำหนดสิทธิ์การดูแลระบบและการใช้งานของหลาย ๆ หน่วยงาน หรือหลาย ๆ องค์กร พร้อมกันได้

๖.๖.๔ ซอฟต์แวร์จะต้องสามารถติดตั้งได้บนเครื่องแม่ข่ายที่อยู่ในข้อ ๖.๑ และสามารถรองรับการติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายที่อยู่ในระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อง่ายต่อการเคลื่อนย้ายหรือขยายในอนาคต

๖.๖.๕ ซอฟต์แวร์จะต้องเป็นซอฟต์แวร์ในรูปแบบเปิด (Open platform) โดยต้องจัดเก็บรูปแบบที่ไม่เป็นรูปแบบลักษณะจำเพาะของตัวเอง (Non-proprietary data stored)

๖.๖.๖ ซอฟต์แวร์จะต้องสามารถแยกการขยายตัวระหว่างหน่วยประมวลผล และหน่วยจัดเก็บข้อมูลได้ (decoupled compute & storage architecture) เพื่อรองรับการขยายตัวของข้อมูลในอนาคตโดยมีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

๖.๖.๗ คุณลักษณะความสามารถในการนำเข้าข้อมูล (data integration)

๖.๖.๗.๑ สามารถนำเข้าข้อมูลในลักษณะการทำสำเนาของข้อมูลมาเก็บไว้บนพื้นที่จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ของตนเอง ในลักษณะการตั้งค่าการใช้งานผ่านหน้าจอการใช้งาน

๖.๖.๗.๒ สามารถนำเข้าข้อมูลในลักษณะการเชื่อมต่อข้อมูลโดยตรง โดยไม่ทำการทำสำเนาข้อมูลมาไว้บนพื้นที่จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ของตนเอง ในลักษณะการตั้งค่าการใช้งานผ่านหน้าจอการใช้งาน

๖.๖.๗.๓ รองรับการนำเข้าข้อมูลทั้งรูปแบบทำสำเนา และการเชื่อมต่อข้อมูลโดยตรง ได้อย่างน้อยตามชนิดดังต่อไปนี้

๖.๖.๗.๓.๑ แหล่งข้อมูลที่เป็นไฟล์ เช่น CSV, JSON, plaintext

/๖.๖.๗.๓.๒ แหล่งข้อมูล...

๖.๖.๗.๓.๒ แหล่งข้อมูลที่เป็น RDBMS เช่น SQL Server, Oracle DB

๖.๖.๗.๓.๓ แหล่งข้อมูลที่เป็น Big Data Technology เช่น Hive, Impala

๖.๖.๗.๓.๔ แหล่งข้อมูลที่เป็น Cloud storage เช่น Amazon S๓, Azure Blob ซึ่งมีข้อมูลจัดเก็บอยู่ในลักษณะไฟล์ CSV หรือ JSON

๖.๖.๗.๔ สามารถนำเข้าและจัดเก็บข้อมูลชนิดฐานข้อมูล (Database) ด้วยวิธีการ Changed data capture (CDC) ซึ่งเป็นการอ่าน Log ของ Database เพื่อตรวจสอบและดึงข้อมูล แทนที่การดึงข้อมูลโดยตรง เพื่อให้สามารถดึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของฐานข้อมูลต้นทาง ผ่านเว็บแอปพลิเคชันของ Software ที่นำเสนอ

๖.๖.๗.๕ สามารถนำเข้าและจัดเก็บข้อมูลชนิด Real-time เช่น Log, Event stream, IOT data ผ่านช่องทาง Distributed Streaming Platform ได้

๖.๖.๗.๖ สามารถนำเข้าและจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการอัปโหลดไฟล์ CSV, JSON, และ Plaintext ผ่านหน้าจอบริการเว็บแอปพลิเคชันผู้ใช้งาน

๖.๖.๗.๗ สามารถบริหารจัดการ Jobs นำเข้าข้อมูลต่างๆ ที่ผู้ใช้งานตั้งค่าได้ผ่านหน้าเว็บแอปพลิเคชันผู้ใช้งาน โดยสามารถตรวจสอบ (monitor), จัดการ, และค้นหา Job ที่สร้างขึ้นมาได้

๖.๖.๗.๘ สามารถตั้งค่าการนำเข้าข้อมูลสำหรับการทำสำเนาข้อมูล (Data replication) ให้ทำงานโดยอัตโนมัติตามช่วงเวลา (Automated schedule) หรือนำเข้าข้อมูลเพียงครั้งเดียว (one-time)

๖.๖.๗.๙ สามารถสร้างโครงสร้างของข้อมูล (Data schema) จากการนำเข้าข้อมูล ด้วยวิธีสำเนาโครงสร้างข้อมูลจากฐานข้อมูลต้นทางได้โดยอัตโนมัติ โดยไม่ต้องทำการสร้างด้วยตนเอง อีกทั้งผู้ใช้งานสามารถแก้ไขโครงสร้างข้อมูลได้ในขั้นตอนการนำเข้า เช่น การเปลี่ยนชื่อคอลัมน์ (Column name) หรือการเปลี่ยนชนิดของข้อมูลของคอลัมน์ (Column type) ผ่านทางหน้าจอบริการเว็บแอปพลิเคชันได้

๖.๖.๗.๑๐ สามารถเพิ่มการรองรับชนิดของข้อมูลต้นทางเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง ด้วยการอนุญาตให้ผู้ดูแลระบบนำตัวเชื่อมต่อข้อมูลชนิด JDBC เป็นอย่างน้อย ที่ต้องการเพิ่มในระบบภายหลังได้

๖.๖.๗.๑๑ สามารถประมวลผลข้อมูลระหว่างนำเข้ามาจัดเก็บด้วยภาษา SQL เพื่อเปลี่ยนแปลงรูปแบบให้ข้อมูลมีลักษณะพร้อมใช้งาน (ETL; Extract-Transform-Load)

๖.๖.๗.๑๒ สามารถทำ Data preparation ผ่านเว็บแอปพลิเคชันผู้ใช้งานโดยสามารถจัดเตรียมข้อมูลในลักษณะ Drag and drop หรือ Low/no-code เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถจัดเตรียมข้อมูลได้โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมหรือเขียนคำสั่ง SQL

๖.๖.๘ คุณลักษณะความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูล (data management)

๖.๖.๘.๑ สามารถบริหารจัดการข้อมูลในลักษณะแยกส่วนระหว่างหน่วยจัดเก็บข้อมูล และหน่วยประมวลผล (Decoupled/Dis-aggregated compute & storage)

๖.๖.๘.๒ สามารถจัดเก็บข้อมูลบนหน่วยจัดเก็บข้อมูลภายนอกระบบ (External Storage) ตามหลักการของสถาปัตยกรรมการแยกส่วนหน่วยประมวลผลและหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Decoupled/Dis-aggregated compute & storage) ได้แก่ On-premise external storage (Scale-out NAS, Object storage) และ Cloud storage (AWS S๓, Azure Blob, GCP Storage) โดยรองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยจัดเก็บข้อมูลผ่านโปรโตคอลมาตรฐาน ได้แก่ NFS, HDFS-protocol, S๓, และ POSIX

๖.๖.๘.๓ รองรับการจัดเก็บข้อมูลลงบนหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ที่แตกต่างกันตามความต้องการการใช้งาน ซึ่งสามารถจัดเก็บข้อมูลในแต่ละชุดข้อมูลหรือตาราง (Table) แยกตามหน่วยจัดเก็บข้อมูลที่แตกต่างกัน (Multi-storage supported) เช่น จัดเก็บตารางข้อมูลพฤติกรรมลูกค้าในหน่วย

/จัดเก็บข้อ...

      
(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวาท) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติศรี) (นายธนารักษ์ จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

จัดเก็บข้อมูลความเร็วสูง และจัดเก็บตารางข้อมูลพฤติกรรมแอปพลิเคชัน (log) ในหน่วยจัดเก็บข้อมูลความเร็วต่ำ เป็นต้น

๖.๖.๘.๔ รองรับการทำ Data tiering เพื่อการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ เทคนิคการเก็บข้อมูลแบบ Hot-warm-cold โดยสามารถตั้งค่าการจัดเก็บข้อมูลตามระยะเวลา รวมถึงชนิดการบีบอัดข้อมูลได้

๖.๖.๘.๕ สามารถบริหารจัดการข้อมูลที่นำเข้ามาแล้วผ่านเว็บแอปพลิเคชัน เช่น การเรียกดู, การค้นหาข้อมูลที่ต้องการผ่านการค้นหาด้วยชื่อ

๖.๖.๘.๖ สามารถให้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลในรูปแบบ Role-based access control (RBAC) เป็นอย่างน้อย ผ่านทางหน้าจอเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับการอนุญาต

๖.๖.๘.๗ สามารถควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลจนถึงระดับบรรทัดของข้อมูล (Row-level security) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๖.๘.๘ สามารถตั้งค่าการแสดงความหมายของแต่ละคอลัมน์ในแต่ละชุดข้อมูล (Data dictionary) ผ่านหน้าจอการใช้งาน เพื่อให้ถ่ายทอดผู้ใช้งานในการใช้งานข้อมูลภายหลัง สามารถตั้งค่าการลบข้อมูลตามจำนวนวันที่ต้องการจัดเก็บได้ผ่านทางหน้าจอเว็บแอปพลิเคชัน (Data retention)

๖.๖.๘.๙ สามารถเข้ารหัสข้อมูลที่จัดเก็บอยู่ (Data At Rest Encryption) โดยสามารถเข้ารหัสได้ถึงระดับของคอลัมน์ (Columnar encryption) ซึ่งสามารถตั้งค่าการเข้ารหัสด้วยวิธีระบุ Key file หรือเชื่อมต่อเข้ากับระบบ Key management system (KMS) ภายนอกได้

๖.๖.๘.๑๐ สามารถจัดการข้อมูลด้วยเทคนิคการจัดการข้อมูลขั้นสูง (Advanced data management technique) ได้แก่ สามารถตั้งค่าการรวมไฟล์ข้อมูลที่มีขนาดเล็กหากแต่เป็นชนิดเดียวกันในพื้นที่จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อให้เป็นไฟล์ข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ในชนิดเดียวกัน ผ่านทางหน้าจอการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการประมวลผลของข้อมูลได้ดีขึ้น (Data compaction) เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๘.๑๑ สามารถตั้งค่าการปกปิดข้อมูลบางส่วน (Mask) หรือการเข้ารหัสแฮชของข้อมูล (Hash) ผ่านหน้าจอเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพได้

๖.๖.๙ คุณลักษณะความสามารถในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล

๖.๖.๙.๑ สามารถประมวลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ โดยเทคโนโลยีที่ใช้เป็นเทคโนโลยีประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ที่สามารถขยายตัวได้อย่างอิสระทั้งแนวกว้างและแนวลึก (Scale-out or Scale-up) ซึ่งมีลักษณะการประมวลผลแบบคู่ขนาน (Parallel processing) และการประมวลผลในหน่วยความจำ (In-memory processing) เช่น Spark, Hive, Presto เป็นต้น

๖.๖.๙.๒ รองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยหน้าจอการสืบค้นข้อมูลที่สามารถประมวลผลข้อมูลได้ง่าย โดยไม่จำเป็นต้องเขียนคำสั่ง SQL เช่น การสืบค้นด้วยเงื่อนไข และ, หรือ (AND, OR) การสืบค้นเนื้อหาที่ต้องการในข้อมูล (Contains) เป็นต้น

๖.๖.๙.๓ สามารถตั้งค่าการประมวลผลข้อมูลผ่านคำสั่ง SQL ให้ทำงานโดยอัตโนมัติผ่านทางหน้าจอการใช้งานได้โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือภายนอกเพิ่มเติม

๖.๖.๙.๔ รองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงผ่านคำสั่งการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น HiveQL, SparkSQL ผ่านทางหน้าเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อสามารถประมวลผลข้อมูลที่มีความซับซ้อนได้ตามที่ผู้ใช้งานต้องการ

/๖.๖.๙.๕ รองรับการ...

      

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวงศ์) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนากร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธตาทกุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๖.๖.๙.๕ รองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง ด้วยหน้าจอการสืบค้นข้อมูลที่สามารถประมวลผลข้อมูลได้ง่าย โดยไม่จำเป็นต้องเขียนคำสั่ง SQL เช่น การสืบค้นด้วยเงื่อนไข และ, หรือ (AND, OR) การสืบค้นเนื้อหาที่ต้องการในข้อมูล (Contains) เป็นต้น

๖.๖.๙.๖ รองรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลผ่านคำสั่ง SQL มาตรฐาน (Standard SQL) ผ่านทางหน้าจอการใช้งาน เพื่อสามารถประมวลผลข้อมูลตามที่ใช้ต้องการได้อย่างยืดหยุ่น

๖.๖.๙.๗ สามารถประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง จนถึงการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Machine learning ผ่านทางหน้าจอ (Notebook Interface) บนเว็บแอปพลิเคชันเดียวกัน เพื่อให้ นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data scientist) หรือนักวิศวกรรมข้อมูล (Data engineer)

๖.๖.๙.๘ สามารถเขียนโปรแกรมผ่านภาษา R, Python, Scala เป็นอย่างน้อย เพื่อประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๖.๙.๙ สามารถตั้งค่างานประมวลผลในระบบให้ทำงานได้อัตโนมัติในลักษณะตามช่วงเวลา ผ่านทางหน้าเว็บแอปพลิเคชันเดียวกันกับที่ตั้งค่างานประมวลผล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๖.๙.๑๐ รองรับการประมวลผลข้อมูลขั้นสูง ผ่านการเขียนโปรแกรมที่สามารถเรียกการใช้งานฟังก์ชันของซอฟต์แวร์ผ่านไลบรารี Java เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๑๐ คุณลักษณะความสามารถในการนำข้อมูลไปใช้งาน

๖.๖.๑๐.๑ สามารถสร้างการแสดงผลของข้อมูลด้วยการนำเสนอในรูปแบบกราฟ (Visualization) เช่น กราฟแท่ง (Bar chart) กราฟพาย (Pie chart) กราฟแผนที่ ความร้อน (Heat map) เป็นต้น โดยสามารถสร้างการแสดงผลข้อมูลในรูปแบบการลากวาง (Drag and drop) ผ่านทางหน้าจอการใช้งานของซอฟต์แวร์ โดยไม่จำเป็นต้องใช้งานซอฟต์แวร์ภายนอก

๖.๖.๑๐.๒ สามารถนำการแสดงผลของข้อมูลในรูปแบบกราฟต่างๆ ที่สร้างไว้แล้วนั้น นำมาเสนอผ่านหน้าจอรวบรวมการแสดงผลของข้อมูล (Dashboard) ที่สามารถปรับรูปแบบได้อย่างอิสระ ในลักษณะการตั้งค่าแบบการลากวาง (Drag and drop) อีกทั้งยังสามารถกำหนดสิทธิถึงบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงหน้าจอนี้ ในรูปแบบ Role-based access control เป็นอย่างน้อย ผ่านทางหน้าจอการใช้งานของซอฟต์แวร์ โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งานที่สามารถเข้าถึงได้

๖.๖.๑๐.๓ สามารถตั้งค่าการแจ้งเตือน เมื่อมีข้อมูลชนิดที่ต้องการเกิดขึ้นผ่านทางหน้าจอการใช้งานของซอฟต์แวร์ โดยสามารถแจ้งเตือนผ่านทางอีเมล และหน้าจอการใช้งานของซอฟต์แวร์ได้เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๑๐.๔ สามารถตั้งค่าเงื่อนไขในการระบุเจาะจงข้อมูลในหน้าจอรวบรวมการแสดงผลของข้อมูล (Filter) โดยสามารถตั้งค่าของเงื่อนไขได้อย่างอิสระเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางหน้าจอการใช้งานของซอฟต์แวร์

๖.๖.๑๐.๕ สามารถส่งต่อข้อมูลทุกชนิดที่อยู่ในซอฟต์แวร์ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่ทำการประมวลผลแล้ว หรือข้อมูลดิบไปยังปลายทางที่กำหนด ซึ่งสามารถทำผ่านหน้าจอของซอฟต์แวร์ในรูปแบบการตั้งค่าโดยไม่ต้องเขียนโปรแกรม โดยจะต้องรองรับในรูปแบบต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๑๐.๕.๑ ในรูปแบบไฟล์ CSV ไปยังพื้นที่จัดเก็บข้อมูลภายในศูนย์ข้อมูล อาทิเช่น การเขียนข้อมูลลงในพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนเน็ตเวิร์ค (NAS)

๖.๖.๑๐.๕.๒ ในรูปแบบไฟล์ CSV ไปยังพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์ (Cloud storage) อันได้แก่ AWS S3, Azure Blob

/๖.๖.๑๐.๕.๓ ในรูปแบบ...

๖.๖.๑๐.๕.๓ ในรูปแบบตารางข้อมูลของฐานข้อมูล (Database) ไปยังฐานข้อมูล MySQL เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๑๐.๖ ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จัดเก็บผ่านช่องทางมาตรฐาน Web service, ODBC, และ JDBC เป็นอย่างน้อย

๖.๖.๑๐.๗ ไม่จำกัดสิทธิ์ผู้ใช้งานในระบบ

๖.๖.๑๐.๘ สามารถรองรับการเชื่อมต่อกับเครื่องมือภายนอก (3rd parties tools) เช่น BI Tools เช่น Tableau หรือ PowerBI เป็นต้น เพื่อรองรับการนำข้อมูลออกไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๖.๑๑ คุณลักษณะการจัดการขั้นตอนการทำงาน (workflow management)

๖.๖.๑๑.๑ ระบบสามารถตั้งค่าเชื่อมต่อการดำเนินงานได้ครบกระบวนการ (End-to-end) ตั้งแต่การนำเข้าข้อมูล การจัดการข้อมูล เช่น การแปลงข้อมูลด้วย SQL การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง และการส่งต่อข้อมูลไปยังฐานข้อมูลอื่นโดยอัตโนมัติ ทั้งหมดนี้สามารถดำเนินการได้ผ่านหน้าจอเดียว

๖.๖.๑๑.๒ ระบบสามารถกำหนดสิทธิ์การเผยแพร่ขั้นตอนการทำงานได้ตามบทบาทหน้าที่ (Role) และระบุเป็นรายผู้ใช้งาน (User) ได้ โดยสิทธิ์ที่สามารถกำหนดได้ประกอบด้วย view, edit, delete, และ manage

๖.๖.๑๑.๓ ระบบสามารถตั้งค่าการแจ้งเตือนการทำงานผ่านอีเมลได้ง่าย เช่น การแจ้งเตือนเมื่อการทำงานไม่สำเร็จ

๖.๖.๑๑.๔ ระบบสามารถเรียกดูบันทึกประวัติการทำงาน (history log) ของแต่ละกระบวนการทำงาน (workflow) ได้ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน

๖.๖.๑๑.๕ ระบบสามารถทำการ rerun กระบวนการทำงานในอดีตได้ ทั้งในระดับราย task หรือ rerun เฉพาะ task นั้นพร้อมกับ task ที่ต่อเนื่องไปผ่านหน้าเว็บแอปพลิเคชัน

๖.๖.๑๑.๖ ระบบสามารถกำหนดเวลาในการรันกระบวนการทำงาน (scheduling a time for workflow)

๖.๖.๑๑.๗ ระบบสามารถจัดการกระบวนการทำงานได้ เช่น การยกเลิกกระบวนการทำงาน (deactivate workflow) การหยุดกระบวนการทำงาน (kill workflow) และการรันกระบวนการทำงานทันที (execute immediately)

๖.๖.๑๑.๘ ระบบมีช่องค้นหาที่สามารถใช้ในการค้นหาเวิร์กโฟลว์ที่มีอยู่ได้

๖.๖.๑๑.๙ ระบบมีรายการดรอปดาวน์ที่แสดงผลลัพธ์เวิร์กโฟลว์ล่าสุด เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถกรองข้อมูลได้

๖.๖.๑๑.๑๐ ระบบสามารถแสดงสถานะเวิร์กโฟลว์เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถกรองข้อมูลตามสถานะการทำงาน เช่น กำลังใช้งาน (Active) หยุดใช้งาน (Inactive) กำลังติดตั้ง (Deploying) และติดตั้งล้มเหลว (Deploy Failed) ผ่านหน้าเว็บแอปพลิเคชัน

๖.๖.๑๒ ต้องมีสิทธิ์การอัปเดตแพตช์ไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับถัดจากวันที่ตรวจรับงานตามงวดสุดท้าย

๗. การดำเนินงาน

๗.๑ ผู้ขายพัสดุต้องจัดทำแผนโดยการดำเนินการศึกษา ออกแบบ พัฒนา และให้บริการสำหรับระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository)

๗.๒ ผู้ขายพัสดุจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง ดังนี้

๗.๒.๑ ดำเนินการพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลางให้สามารถประมวลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ทั้งในเชิงอธิบาย (Descriptive Analytics) เชิงวินิจฉัย (Diagnostic Analytics) เชิงคาดการณ์ (Predictive Analytics) และเชิงเสนอแนะเพื่อการตัดสินใจ (Prescriptive Analytics) เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและกีฬาไทยในระดับสากล และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีชุดข้อมูล (Datasets) ดังนี้

๗.๒.๑.๑ ข้อมูลการท่องเที่ยวและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว

/(๑) ข้อมูลการ...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทว้าง) (นายคมกร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนธร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธาดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๑) ข้อมูลการเดินทางของนักท่องเที่ยว (Tourist Arrivals Data) ข้อมูลนี้สามารถแสดงถึงจำนวนและพฤติกรรมการเดินทางของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาในประเทศไทย เช่น ประเทศต้นทาง วัตถุประสงค์การเดินทาง และระยะเวลาในการเยือน สามารถนำมาใช้ในการวางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและการตลาดในระดับสากล

(๒) ข้อมูลด้านการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยว (Tourist Spending Data) ข้อมูลนี้ช่วยให้สามารถคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยว และช่วยวางแผนการเพิ่มมูลค่าการใช้จ่ายในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวได้

๗.๒.๑.๒ ข้อมูลการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) ข้อมูลด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ (Transportation and Logistics Data) ข้อมูลนี้รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การขยายสนามบิน การเชื่อมโยงระบบขนส่งสาธารณะ การสร้างสถานที่ท่องเที่ยวที่สามารถรองรับนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

(๒) ข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก (Accommodation and Infrastructure Data) ข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม ที่พัก สิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับนักท่องเที่ยวทั้งในระดับหรูหราระดับประหยัด ช่วยให้การวางแผนด้านบริการสอดคล้องกับความต้องการที่หลากหลาย

๗.๒.๑.๓ ข้อมูลผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

(๑) ข้อมูลผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยว (Economic Impact of Tourism Data) ข้อมูลนี้ช่วยวิเคราะห์การสร้างมูลค่าในเชิงเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยว เช่น การจ้างงาน การใช้จ่ายจากนักท่องเที่ยว และการมีส่วนร่วมใน GDP ของประเทศ

(๒) ข้อมูลการพัฒนาอุตสาหกรรมกีฬา (Sports Industry Data) ข้อมูลเกี่ยวกับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬาในประเทศ เช่น จำนวนผู้เข้าชมกีฬา การจัดการแข่งขันระดับนานาชาติ การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานกีฬา มูลค่าทางเศรษฐกิจในการจัดกิจกรรมทางกีฬา ซึ่งสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางกีฬาและการท่องเที่ยวได้

๗.๒.๑.๔ ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม

(๑) ข้อมูลการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community Engagement Data) ข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของชุมชนในกิจกรรมการท่องเที่ยว เช่น การจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การท่องเที่ยวแบบยั่งยืน ซึ่งสามารถเพิ่มคุณค่าทางสังคมและช่วยสร้างรายได้ในท้องถิ่น

(๒) ข้อมูลการสร้างงานและการพัฒนาอาชีพ (Employment and Skill Development Data) ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการพัฒนาทักษะให้กับคนในชุมชนเพื่อให้สามารถรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและกีฬาได้

๗.๒.๑.๕ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

(๑) ข้อมูลการอนุรักษ์ธรรมชาติ (Environmental Conservation Data) ข้อมูลเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น แหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ หรือการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการขยะจากการท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๒) ข้อมูลการใช้พลังงานและทรัพยากร (Energy and Resource Consumption Data) ข้อมูลการใช้พลังงานและการจัดการทรัพยากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เช่น การพัฒนาที่ยั่งยืนและการใช้พลังงานทดแทน

๗.๒.๑.๖ ข้อมูลการแข่งขันระดับนานาชาติ

(๑) ข้อมูลการจัดอันดับการแข่งขันระดับนานาชาติ (International Competitiveness and Rankings Data) ข้อมูลการจัดอันดับในด้านต่าง ๆ เช่น การท่องเที่ยว การกีฬา หรือการพัฒนาเศรษฐกิจที่ช่วยให้สามารถเปรียบเทียบกับประเทศอื่น ๆ และปรับปรุงขีดความสามารถในการแข่งขันได้

/(๒) ข้อมูล...

(๒) ข้อมูลการส่งเสริมการท่องเที่ยว (Tourism Promotion and Marketing Data) ข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวผ่านแคมเปญต่าง ๆ เช่น การจัดทำแคมเปญการท่องเที่ยวที่ส่งเสริมประเทศไทยในระดับโลก ซึ่งมีส่วนสำคัญในการดึงดูดนักท่องเที่ยวจากทั่วโลก

๗.๒.๒ ดำเนินการออกแบบและพัฒนาแบบจำลอง (Model) สำหรับวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ให้ครอบคลุมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งดำเนินการประเมินผลแบบจำลอง (Model Evaluation) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ดังนี้

๗.๒.๒.๑ ข้อมูลการเดินทางและการขนส่ง ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางระหว่างประเทศในอาเซียน เช่น ตารางบิน เส้นทางรถไฟ หรือการเดินทางทางถนน สามารถช่วยกำหนดเส้นทางการท่องเที่ยวที่สะดวกสบายและรวดเร็วสำหรับนักท่องเที่ยว

๗.๒.๒.๒ ข้อมูลการท่องเที่ยว ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในประเทศไทยและประเทศในอาเซียน เช่น แหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม หรือสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับคามนิยม ช่วยให้การวางแผนเส้นทางท่องเที่ยวเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒.๒.๓ ข้อมูลการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวในอาเซียน เช่น ความนิยมในการเดินทาง ทศนคติต่อการท่องเที่ยวในภูมิภาค หรือกิจกรรมที่นักท่องเที่ยวสนใจ การเก็บข้อมูลเหล่านี้สามารถช่วยสร้างกลยุทธ์ในการดึงดูดนักท่องเที่ยวมาเยือนประเทศไทย

๗.๒.๒.๔ ข้อมูลด้านการพัฒนาและการสนับสนุนจากรัฐบาล การร่วมมือระหว่างรัฐบาลในอาเซียนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวข้ามประเทศ รวมถึงการจัดทำโครงการหรือแคมเปญท่องเที่ยวร่วมกัน เช่น "ASEAN Tourism" หรือแคมเปญที่สนับสนุนการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวระหว่างประเทศในภูมิภาค

๗.๒.๒.๕ ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยว เช่น โรงแรม การบริการขนส่ง ระบบโลจิสติกส์ หรือแหล่งบริการต่างๆ ที่รองรับนักท่องเที่ยวในประเทศไทย และทำให้การเดินทางไปยังประเทศอื่นๆ ในอาเซียนเป็นไปได้อย่างราบรื่น

๗.๓ การพัฒนาระบบมาตรฐานข้อมูลกลาง (Common Data & Data Governance Repository) และการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อพัฒนาระบบ Common Data & Data Governance Repository และเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ Travel Link รวมถึงชุดข้อมูลเพื่อติดตามสถานการณ์และพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผู้ขายพัสดุดังกล่าวต้องดำเนินการศึกษา ออกแบบ และพัฒนา เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓.๑ ข้อกำหนดด้านมาตรฐานข้อมูล (Data Standardization) ผู้ขายพัสดุดังกล่าวต้องออกแบบระบบให้เป็นไปตามมาตรฐานข้อมูลภาครัฐและสากล ได้แก่

๗.๓.๑.๑ มาตรฐานข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO) และสำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (DGA) เช่น NSO Metadata Standard และ DGA Open Data Standard , แนวทาง ISO ๘๐๐๐ สำหรับการจัดการคุณภาพข้อมูล เป็นต้น

๗.๓.๑.๒ มาตรฐานข้อมูลสากลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น UN Tourism เป็นต้น

๗.๓.๒ การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Data Interoperability & API Design) ผู้ขายพัสดุดังกล่าวต้องพัฒนาโครงสร้างเชื่อมโยงข้อมูลที่สามารถทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้

๗.๓.๒.๑ ออกแบบ API และ Web Services ให้รองรับ RESTful API, GraphQL, และ OData , สนับสนุน DCAT-AP (Data Catalog Application Profile for the European Data Portal)

๗.๓.๒.๒ การเชื่อมโยงกับระบบ Travel Link และแหล่งข้อมูลภายนอก สามารถดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของกระทรวง และสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO : National Statistical Office)

/๗.๓.๒.๓ การควบคุม...

      
(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวงศ์) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติศรี) (นายธนารัตร์ จงก้องเกียรติ) (นายเดชวุฒิ รัตกุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๗.๓.๒.๓ การควบคุมและติดตามการเข้าถึงข้อมูล รองรับ OAuth ๒.๐, Thai ID

๗.๓.๓ โครงสร้างพื้นฐานไอที (IT Infrastructure & Virtualization)

๗.๓.๓.๑ ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtualization Infrastructure) บน เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการประมวลผลสูง

๗.๓.๓.๒ ตั้งค่าเครือข่ายและการบริหารจัดการระบบ ต้องเชื่อมต่ออุปกรณ์กับ SNMP Server ของกระทรวง รองรับการตั้งค่า Network Time Protocol (NTP) จาก NTP Server กลางของกระทรวง

๗.๓.๔ ระบบจัดการทรัพยากรแบบรวมศูนย์ที่รองรับการจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยสามารถแสดง Physical diagram การติดตั้งเครื่องใน Rack ได้ตามจริง ดูสถานะอุปกรณ์ และจัดการเครื่องจาก Physical diagram รวมถึงส่ง event ต่างๆ ไปยังหน่วยงาน Support ของเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้

๗.๓.๕ การสำรองข้อมูลและความปลอดภัยของข้อมูล (Backup Solution & Data Security) ต้องเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกับ UPS ของกระทรวงฯ และตั้งค่า การสำรองข้อมูลให้สามารถทำงานร่วมกับระบบสำรองข้อมูล (Backup Solutions) ของกระทรวงฯ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล

๗.๓.๖ จัดทำรายงานการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดสากล เช่น มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ISO/IEC ๒๗๐๐๑, PDPA เป็นต้น

๗.๔ ผู้ขายพัสดุจะต้องดำเนินการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันสำหรับการเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว และกีฬา ดังนี้

๗.๔.๑ พัฒนาเว็บแอปพลิเคชันแบบ Progressive Web Application (PWA) ที่ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์ โดยสามารถติดตั้งลงบนอุปกรณ์และใช้งานได้เหมือนแอปพลิเคชันปกติ

๗.๔.๒ แสดงผลข้อมูลจากระบบมาตรฐานข้อมูลกลางตามข้อ ๗.๒-๗.๓ และระบบ Travel Link เพื่อการแสดงผลข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๗.๔.๓ มีการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้ (User Interface) ที่เป็นมิตรกับผู้ใช้ (User-Friendly) สวยงาม ทันสมัย และใช้งานง่าย โดยรองรับการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย (Responsive Design) เช่น Smart Phone และ Tablet

๗.๔.๔ มีระบบลงทะเบียนและเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งาน ต้องสามารถลงทะเบียนผ่านอีเมล , สื่อสังคมออนไลน์ และ ThaiD

๗.๔.๕ มีฟังก์ชันค้นหาและกรองข้อมูลที่ยืดหยุ่น สามารถค้นหาตามพื้นที่ ประเภทของข้อมูล และช่วงเวลา

๗.๔.๖ มีส่วนแสดงข้อมูลเชิงแผนที่ (Map Visualization) แสดงข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศไทยและเชื่อมโยงกับประเทศในอาเซียน

๗.๔.๗ มีฟังก์ชันการดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น Excel, CSV, PDF สำหรับข้อมูลที่เปิดเผยได้ ตามมาตรฐาน DGA Open Data Standard

๗.๔.๘ มีส่วนของบทความและข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬา ที่สามารถอัปเดตได้ง่ายผ่านระบบจัดการเนื้อหา (CMS)

๗.๔.๙ มีหน้า API Documentation สำหรับนักพัฒนา โดยรองรับมาตรฐาน RESTful API พร้อมระบบการขอใช้ API Key

๗.๔.๑๐ มีระบบจัดการผู้ใช้งานและการกำหนดสิทธิ์ที่ยืดหยุ่น แบ่งตามระดับของผู้ใช้งาน (Role-based access control)

/๗.๔.๑๑ รองรับการ...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายศณกร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติ) (นายธนาร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๗.๔.๑๑ รองรับการแสดงผลหลายภาษา (Multilingual Support) อย่างน้อย ๒ ภาษา ได้แก่ ไทย และอังกฤษ

๗.๔.๑๒ รองรับการทำงานแบบออฟไลน์ (Offline Support) สำหรับข้อมูลพื้นฐาน

๗.๔.๑๓ รองรับการใช้งาน Location Based Services เพื่อแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวใกล้เคียง

๗.๔.๑๔ มีการออกแบบและพัฒนาตามมาตรฐาน PWA โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๗.๔.๑๔.๑ สามารถติดตั้งบนหน้าจอหลักของอุปกรณ์ (Add to Home Screen)

๗.๔.๑๔.๒ มี Service Workers สำหรับการทำงานแบบออฟไลน์

๗.๔.๑๔.๓ รองรับการโหลดหน้าเว็บแบบรวดเร็ว (Fast Loading)

๗.๔.๑๔.๔ รองรับการทำงานเหมือนแอปพลิเคชันเต็มรูปแบบ (App-like Experience)

๗.๔.๑๔.๕ มีความปลอดภัยโดยใช้ HTTPS

๗.๔.๑๕ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบและผู้ใช้งานทั่วไป

๗.๕ ผู้ขายพัสดุจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งาน ระดับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้ขายพัสดุต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๕.๑ ผู้ขายพัสดุมิหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดฝึกอบรมเป็นสถานที่ของภาคเอกชนหรือภาครัฐ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กระจายจดบันทึก ปากกา เป็นต้น ในอัตราผู้เข้ารับการอบรม ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๗.๕.๒ ผู้ขายพัสดุจะต้องนำเสนอรูปแบบการฝึกอบรมให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาก่อนดำเนินการ

๗.๕.๓ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗.๕.๔ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๗.๕.๕ จัดให้มีวิทยากร ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในด้านต่าง ๆ ที่ครอบคลุมหัวข้อการประชุม มีทักษะการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน นำติดตาม จัดสรรเวลาการบรรยายให้เหมาะสมกับปริมาณเนื้อหาของแต่ละหัวข้อ รวมกันทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๗.๕.๖ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๗.๕.๗ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๕.๘ ผู้ขายพัสดุจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดอบรม

๗.๖ ผู้ขายพัสดุจะต้องจัดฝึกอบรมการใช้งาน ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลในระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ คน โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้ขายพัสดุต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๖.๑ ผู้ขายพัสดุมิหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดฝึกอบรมเป็นสถานที่ของภาคเอกชนหรือภาครัฐ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กระจายจดบันทึก ปากกา เป็นต้น ในอัตราผู้เข้ารับการอบรม ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๗.๖.๒ ผู้ขายพัสดุจะต้องนำเสนอรูปแบบการฝึกอบรมให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาก่อนดำเนินการ

๗.๖.๓ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗.๖.๔ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๗.๖.๕ จัดให้มีวิทยากร ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในด้านต่าง ๆ ที่ครอบคลุมหัวข้อการประชุม มีทักษะการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน นำติดตาม จัดสรรเวลาการบรรยายให้เหมาะสมกับปริมาณเนื้อหาของแต่ละหัวข้อ รวมกันทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๗.๖.๖ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๗.๖.๗ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม

/๗.๖.๘ ผู้ขายพัสดุ...

๗.๖.๘ ผู้ขายพัสดุจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดอบรม

๗.๗ ผู้ขายพัสดุจะต้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบในส่วนกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ผู้ขายพัสดุต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๗.๑ ผู้ขายพัสดุมีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดประชุม โดยพิจารณาถึงสถานที่จัดประชุมที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน เช่น ห้องประชุม/อบรม อุปกรณ์นำเสนอ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ความปลอดภัย สะดวกในการเดินทาง รวมถึงมีพื้นที่จอดรถเพียงพอ

๗.๗.๒ ผู้ขายพัสดุจะต้องนำเสนอรูปแบบการฝึกอบรมให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาก่อนดำเนินการ

๗.๗.๓ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗.๗.๔ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๗.๗.๕ จัดให้มีวิทยากร ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในด้านต่าง ๆ ที่ครอบคลุมหัวข้อการประชุม มีทักษะการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน นำติดตาม จัดสรรเวลาการบรรยายให้เหมาะสมกับปริมาณเนื้อหาของแต่ละหัวข้อ รวมกันทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๗.๗.๖ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๗.๗.๗ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม

๗.๗.๘ จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วม

๗.๗.๙ จัดให้มีรายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๗.๗.๑๐ ผู้ขายพัสดุจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดประชุม

๗.๘ ผู้ขายพัสดุจะต้องจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบในส่วนภูมิภาค ในรูปแบบประชุมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๔๐ คน รวมทุกครั้งไม่น้อยกว่า ๑๖๐ คน ผู้ขายพัสดุต้องดำเนินการ ดังนี้

๗.๘.๑ ผู้ขายพัสดุมีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดประชุมสำหรับการประชุมแบบออนไลน์

๗.๘.๒ ผู้ขายพัสดุจะต้องนำเสนอรูปแบบการฝึกอบรมให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาก่อนดำเนินการ

๗.๘.๓ จัดให้มีอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมไม่น้อยกว่า ๖ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗.๘.๔ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมไม่น้อยกว่า ๖ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๗.๘.๕ จัดให้มีวิทยากร ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในด้านต่าง ๆ ที่ครอบคลุมหัวข้อการประชุม มีทักษะการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน นำติดตาม จัดสรรเวลาการบรรยายให้เหมาะสมกับปริมาณเนื้อหาของแต่ละหัวข้อ รวมกันทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๗.๘.๖ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๗.๘.๗ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม

๗.๘.๘ จัดให้มีรายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๗.๘.๙ ผู้ขายพัสดุจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดประชุม

๗.๙ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมอื่นใด เพื่อให้ดำเนินการโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้ขายพัสดุต้องจัดหาเพิ่มเติมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายพัสดุทั้งหมด

/๘. บุคลากร...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวาท) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติศรี) (นายธนธร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๘. บุคลากรโครงการ ผู้ชายพัสดุจะต้องมีผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๔ คน ดังนี้

๘.๑ ผู้เชี่ยวชาญการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬา ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๑.๑ วุฒิปริญญาตรี ปริญญาเอกด้านเศรษฐศาสตร์ หรือด้านการท่องเที่ยว หรือด้านการกีฬา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

- มีประสบการณ์หรือความรู้เกี่ยวกับนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการกีฬาในประเทศไทย รวมถึงกฎหมายด้านข้อมูล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และนโยบาย Open Data มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst) และมี ประสบการณ์ทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรระหว่างประเทศทั้งในด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว และการกีฬา (Curriculum Vitae (CV) หรือ เอกสารแนะนำตัว เพื่อประกอบการพิจารณา)

๘.๑.๒ ทำหน้าที่ในโครงการดังนี้

- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในพัฒนานโยบายด้านการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ยั่งยืน จัดการเวลาและงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จตามกำหนด ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ดี ที่สุดในการเปิดเผยข้อมูลอย่างปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย ทำงานร่วมกับทีมงานภายในและภายนอก องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวบรวมข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬา พร้อมสรุปหมวดหมู่เพื่อนำเสนอ ให้กับผู้ใช้งานในแต่ละระดับของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และกีฬา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกีฬาในอนาคต

๘.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๒.๑ วุฒิปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านวิทยาการจัดการและระบบสารสนเทศ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

- มีประสบการณ์หรือความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลและสร้างรายงานที่มีความหมาย จากข้อมูลขนาดใหญ่ ออกแบบโครงสร้างข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยองค์กรในการตัดสินใจโดยใช้ ข้อมูลเป็นฐาน (Data-Driven Decision Making) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มด้านการท่องเที่ยว และกีฬาทั้งในระดับประเทศและระดับสากล สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม มีความ เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และออกแบบรูปแบบการรายงานผล (Curriculum Vitae (CV) หรือ เอกสารแนะนำ ตัว เพื่อประกอบการพิจารณา)

๘.๒.๒ ทำหน้าที่ในโครงการดังนี้

- นำเสนอแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในการนำเสนอข้อมูลและการออกแบบระบบ ศึกษามาตรฐาน ข้อมูลของ NSO และ DGA เพื่อออกแบบ Metadata และ Data Dictionary ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ภาครัฐ จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล (Data Governance Framework) กำหนด แนวทางการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange Format) และออกแบบ API และ Web Services ให้รองรับ มาตรฐาน Open Data เพื่อให้ระบบรองรับมาตรฐาน API ที่ใช้กับ DGA และ NSO รวมทั้งจัดการเวลา และงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จตามกำหนด

๘.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๓.๑ วุฒิปริญญาตรี ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารจัดการ บริหารธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

- มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการวางแผน กำกับติดตาม และควบคุมโครงการ สามารถ วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนกลยุทธ์ และระบุความเสี่ยงในโครงการได้ มีความสามารถในการสื่อสารแนวคิด ที่ซับซ้อนให้ทีมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจได้ง่าย มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับหน่วยงานรัฐหรือ องค์กรระหว่างประเทศ รวมทั้งมีทักษะในการสื่อสารและการนำเสนอข้อมูลที่ดี (แนบ Curriculum Vitae (CV) หรือ เอกสารแนะนำตัว เพื่อประกอบการพิจารณา)

/๘.๓.๒ ทำหน้าที่...

๘.๓.๒ ทำหน้าที่ในโครงการดังนี้

- จัดประชุมเพื่อหารือแนวทางการใช้และแลกเปลี่ยนข้อมูล ตรวจสอบมาตรฐานข้อมูลที่ต้องใช้จาก NSO และ DGA นำข้อมูลจากการศึกษาของที่ปรึกษา ๘.๒ ไปหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสารแนวปฏิบัติในการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลระหว่าง Common Data Repository กับระบบของหน่วยงานอื่น จัดการเวลาและงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จตามกำหนด รวมทั้งประสานงานโครงการให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

๘.๔ ผู้พัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๔.๑ วุฒิการศึกษา ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

- มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันสมัยใหม่ โดยเฉพาะแอปพลิเคชันแบบ Progressive Web Application (PWA) มีประสบการณ์การพัฒนาสำหรับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่มีการใช้งานจริง สามารถพัฒนาระบบที่รองรับการทำงานบนอุปกรณ์หลากหลายแพลตฟอร์ม มีความชำนาญด้าน User Interface และ User Experience Design มีความเชี่ยวชาญในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน API ตามมาตรฐานสากล มีความรู้เกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของเว็บแอปพลิเคชัน การจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์การเข้าถึง และมีความสามารถในการออกแบบและพัฒนาระบบที่รองรับหลายภาษา (แบบ Curriculum Vitae (CV) หรือ เอกสารแนะนำตัว เพื่อประกอบการพิจารณา)

๘.๔.๒ ทำหน้าที่ในโครงการดังนี้

- ออกแบบและพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ตาม ข้อ ๗.๖ แบบ Progressive Web Application (PWA) สำหรับการเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว รองรับการทำงานเชื่อมโยงกับระบบมาตรฐานข้อมูลกลางและระบบ Travel Link พัฒนาส่วนติดต่อผู้ใช้ที่เป็นมิตรและรองรับการแสดงผลบนอุปกรณ์หลากหลาย สร้างระบบลงทะเบียนและจัดการผู้ใช้งานที่รองรับมาตรฐานความปลอดภัย พัฒนาฟังก์ชันค้นหา การแสดงข้อมูลเชิงแผนที่ การดาวน์โหลดข้อมูล และระบบจัดการเนื้อหา จัดทำเอกสาร API Documentation ตามมาตรฐาน RESTful API พร้อมระบบการขอใช้ API Key รวมทั้งพัฒนาระบบให้รองรับการทำงานแบบออฟไลน์ การใช้งาน Location Based Services และทำให้ระบบมีคุณสมบัติตามมาตรฐาน PWA อย่างครบถ้วน

โดยบุคลากรทั้งหมดจะต้องแสดงข้อมูล ดังนี้

(๑) คุณวุฒิการศึกษา ได้แก่ ใบรับรองรายงานผลการศึกษา (Transcript) หรือใบรับรองคุณวุฒิ หรือปริญญาบัตร หรือใบรับรองปริญญา ที่ระบุได้ถึงวันสำเร็จการศึกษา

(๒) ประสบการณ์การทำงาน

(๓) ประกาศนียบัตร (Certificate) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณา

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการแล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๐. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

๑๐.๑ กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง การส่งมอบงานที่เป็นเอกสารต้องจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์ รวมจำนวน ๗ ชุด

/๑๐.๒ การส่งมอบ...

      

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนธร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๒ การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ขายพัสดุปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย

๑. แผนการดำเนินโครงการ (Project Schedule & Milestones) ทุกขั้นตอน

๒. รายงานการประชุมเริ่มงาน (Kick-off Meeting Report)

งวดที่ ๒ ส่งมอบ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ขายพัสดุปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย

๑. เอกสารการออกแบบระบบ (System Design Document)

๒. รายงานการส่งมอบอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ (Hardware Delivery Report)

๓. แบบจำลองส่วนติดต่อผู้ใช้ (UI/UX Design) ของเว็บแอปพลิเคชันสำหรับการเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ในรูปแบบ Responsive Design

งวดที่ ๓ ส่งมอบ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ขายพัสดุปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย

๑. รายงานการติดตั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ (Installation and Configuration Report)

๒. เอกสารการติดตั้งแพลตฟอร์มจัดเก็บและเข้าถึงข้อมูล (Platform Installation Report)

๓. เอกสารการตั้งค่าแพลตฟอร์มจัดเก็บและเข้าถึงข้อมูล (Platform Configuration Report)

๔. เว็บแอปพลิเคชันสำหรับการเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

งวดที่ ๔ ส่งมอบ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ขายพัสดุปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย

๑. รายงานการดำเนินการฝึกอบรมใช้งานระบบ (Training Report)

๒. รายงานผลการตรวจรับระบบ (Acceptance Test Report - ATP/UAT)

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน ไม่เป็นผู้ที่ทำงาน ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ แล้วคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันและยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

๑๑.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง ตามข้อ ๑๑.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๕๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๕๐ รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ตามเอกสารภาคผนวกที่ ๑

๑๑.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๔ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๕ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ

/รายละเอียด...

(นายอนุกุล จันทร์จรัส)
ประธานกรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทวาท)
กรรมการ

(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ

(นายบุญผล รักชาติศรี)
กรรมการ

(นายธนาร งามก่อเกียรติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ ธตาทกุล)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกข้อมูลผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๑.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๖ สำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ายื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำที่สุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน

๑๑.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏว่ามีการกระทำ ที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีผู้ขายพัสดุไม่ดำเนินการครบถ้วนตามสัญญาหรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๓. การประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๓.๑ ผู้ขายพัสดุต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้ขายพัสดุต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยผู้ขายพัสดุจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระยะเวลาการรับประกันการชำรุดเสียหายทั้งหมด

๑๓.๒ เมื่อมีปัญหาการทำงานหรือข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ ภายในระยะเวลาเงื่อนไขของการรับประกันงาน ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับจากวันที่แจ้ง

/๑๓.๓ ในช่วงระยะ...

๑๓.๓ ในช่วงระยะเวลาตามสัญญา ผู้ขายพัสดุดังกล่าวจะต้องดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

๑๔. ลิขสิทธิ์และสิทธิ์ต่าง ๆ

กรรมสิทธิ์ของข้อมูลเอกสาร และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หากจะนำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการนี้ไปใช้หรือเผยแพร่ ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาก่อนนำไปใช้ และเผยแพร่ และระบุชื่อสำนักงานฯ ด้วย

๑๕. การรักษาความลับของข้อมูล

ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปใช้งานหรือเผยแพร่ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายในส่วนหนึ่งส่วนใดอันเนื่องจากการดำเนินงานของผู้ขายพัสดุ ผู้ขายพัสดุจะต้องแสดงความรับผิดชอบต่อความเสียหายและบกพร่องนั้น

๑๖. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญานี้ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ขายพัสดุจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถใช้งานงานจ้างนั้นต่อไปได้ หากผู้ขายพัสดุมิอาจกระทำได้ และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้ขายพัสดุต้องชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะแจ้งผู้ขายพัสดุทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

๑๗. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๗.๑ ในช่วงการดำเนินงานทั้งก่อน ระหว่าง หลัง สัญญาจนถึงระยะเวลาสิ้นสุดประกันสัญญา หากงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการฯ ถูกพับไป เนื่องจากผลทางกฎหมายงบประมาณที่เกี่ยวข้องไม่ว่าฉบับใดก็ตาม ทั้งเป็นผลมาจากการดำเนินงานจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ขายพัสดุดังกล่าว ผู้ขายพัสดุจะต้องไม่เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๗.๒ ในระหว่างการดำเนินงาน หากพบว่ามีภารกิจหรือหน้าที่ที่ซ้ำซ้อนกัน คณะกรรมการตรวจรับฯ มีอำนาจในการทบทวนและตัดสินใจเพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขข้อกำหนดดังกล่าว เพื่อหลีกเลี่ยงความสับสน และข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้น

๑๗.๓ ในกรณีที่เกิดปัญหาหรือความเสี่ยงในระหว่างการดำเนินงาน คณะกรรมการตรวจรับฯ มีอำนาจในการกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงและแนวทางการแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

๑๗.๔ คณะกรรมการตรวจรับฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดตั้งและดำเนินกลไกการรับข้อเสนอแนะ ในแต่ละช่วงการส่งมอบงาน รวมถึงการประเมินและปรับปรุงงานตามข้อเสนอแนะที่ได้รับ

๑๗.๕ คณะกรรมการตรวจรับฯ มีอำนาจเต็มที่ในการตัดสินใจและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การตรวจรับ จนถึงติดตามและการประเมินผล

๑๗.๖ คณะกรรมการตรวจรับฯ มีหน้าที่ในการสื่อสารและรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้ว่าจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานและข้อกำหนดที่ระบุในสัญญา

/๑๗.๗ ผู้ยื่น...

๑๗.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอพัสดุที่ดีกว่าได้ทุกชิ้นทุกรายการ โดยอาจจะแสดงหลักฐานประกอบการอธิบายว่า ดีกว่าอย่างไร

๑๗.๘ ผู้ขายพัสดุ ต้องส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๖.๑ ถึง ๖.๖ พร้อมติดตั้ง ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่อยู่ เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ ทั้งนี้ในกรณีที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ย้ายไปยังที่ทำการแห่งใหม่ (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ โซน C) ผู้ขายพัสดุต้องส่งพัสดุสามารถเปลี่ยนสถานที่จัดส่งพร้อมติดตั้งไปยังที่ทำการแห่งใหม่ได้

๑๘. งบประมาณ

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วงเงินงบประมาณ ๓๗,๗๐๓,๔๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑๙. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายปฏิภาณ อินทว้าง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Patiphan@mots.go.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๕๘๒

นายเดชาวุฒิ ธดากุล ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dechawut.th@mots.go.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๕๘๒

ที่อยู่ เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

หากท่านต้องการเสนอแนะ หรือมีความเห็นเกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงาน โดยเปิดเผยตัว ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น



(นายอนุกุล จันทรจิรัส)
ประธานกรรมการ



(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ



(นายปฏิภาณ อินทว้าง)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ



(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการ



(นายธนธร จงก้องเกียรติ)
กรรมการ



(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง ตามข้อ ๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ประกอบด้วย

๒.๒ เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักรวมเท่ากับ ร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย (รวม ๑๐๐ คะแนน)

๑) การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการ
ข้อที่ ๖.๑.๑.๓ โดยที่ Memory ที่เสนอต้องมีขนาดเท่ากัน จำนวน ๑๐ คะแนน

๒) การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการ
ข้อที่ ๖.๑.๑๔ จำนวน ๑๐ คะแนน

๓) นำเสนอ Software ตาม TOR ข้อ ๖. จำนวน ๓๐ คะแนน โดยพิจารณาจากแคตตาล็อกที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ระบุจุดที่นำเสนอมาในรายละเอียดคุณลักษณะสินค้า

๔) การนำเสนอซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform) ยี่ห้อที่เสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ในประเทศไทย จำนวน ๑๐ คะแนน

๕) นำเสนอการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินโครงการ ได้แก่ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มา ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย จำนวน ๑๕ คะแนน

๖) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR
ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลครบทั้ง ๖ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ จำนวน ๑๕ คะแนน

๗) การนำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล จำนวน ๑๐ คะแนน

(นายอนุกุล จันทรรักษ์) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนกร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธตาทกุล)

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓ โดยที่ Memory ที่เสนอต้องมีขนาดเท่ากัน จำนวน ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) นำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓ โดย Memory ที่เสนอต้องมีขนาดเท่ากัน	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๖ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมา และการให้คะแนนคิดตามจำนวนคุณสมบัติ รายการ Hardware ที่ดีกว่าขอบเขตงานตาม TOR ข้อ ๖. ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓
(๑.๒) นำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่เทียบเท่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๓	๕		

๒. การนำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๑๔ จำนวน ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) นำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๑๔	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๖ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมา และการให้คะแนนคิดตามจำนวนคุณสมบัติรายการ Hardware ที่ดีกว่าขอบเขตงานตาม TOR ข้อ ๖. ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๑๔
(๒.๒) นำเสนอ Hardware ตาม TOR ข้อ ๖. ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าขอบเขตงาน ในรายการข้อที่ ๖.๑.๑.๑๔	๕		

 (นายอนุกุล จันทร์จรัส) ประธานกรรมการ
 (นายชัยยศ บัวคลี) กรรมการ
 (นายปฎิภาณ อินทวงศ์) กรรมการ
 (นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการ
 (นายบุญผล รักษาศรี) กรรมการ
 (นายธนธร จงก้องเกียรติ) กรรมการ
 (นายเชาวุฒิ ธดากุล) กรรมการและเลขานุการ

๓. นำเสนอ Software ตาม TOR ข้อ ๖. จำนวน ๓๐ คะแนน โดยพิจารณาจากแคตตาล็อกที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ระบุจุดที่นำเสนอมาในรายละเอียดคุณลักษณะสินค้า และมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	คะแนน
๑	การจัดเก็บข้อมูล	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องรองรับการจัดเก็บข้อมูลแบบ Hybrid บน Open Platform ที่สามารถเชื่อมต่อกับบริการ Public Cloud ได้อย่างไร้รอยต่อ	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่รองรับการจัดเก็บข้อมูลแบบ Hybrid บน Open Platform ที่สามารถเชื่อมต่อกับบริการ Public Cloud ได้อย่างไร้รอยต่อ	๐
๒	การนำเข้าและประมวลผลข้อมูล	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องรองรับ Serverless Query สำหรับ container platform + AI-based Optimizer	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่รองรับ Serverless Query สำหรับ container platform + AI-based Optimizer	๐
๓	การบริหารจัดการ Access Control & Security	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องรองรับการบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (centralized) เช่น LDAP, AD integration, มี role-based access control (RBAC) ที่กำหนดสิทธิได้ละเอียดถึงระดับ object และ field พร้อมทั้งรองรับการเชื่อมต่อ ๒FA	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่รองรับการบริหารจัดการผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ (centralized) เช่น LDAP, AD integration, มี role-based access control (RBAC) ที่กำหนดสิทธิได้ละเอียดถึงระดับ object และ field พร้อมทั้งรองรับการเชื่อมต่อ ๒FA	๐
๔	Workflow & Automation	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องมี visual workflow designer แบบ drag-and-drop ที่รองรับ branching, condition, loop และ reusable component	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่มี visual workflow designer แบบ drag-and-drop ที่รองรับ branching, condition, loop และ reusable component	๐
๕	Data Sharing & API	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องรองรับการสร้าง API แบบ Full Control พร้อมตั้งค่า Schema, Security, Limit และ Monitoring ได้อย่างยืดหยุ่น	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่รองรับการสร้าง API แบบ Full Control พร้อมตั้งค่า Schema, Security, Limit และ Monitoring ได้อย่างยืดหยุ่น	๐
๖	AI/ML & Notebook Integration	(๕)
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอต้องรองรับการสร้าง AgentAI ภายในแพลตฟอร์ม	๕
	ซอฟต์แวร์ที่นำเสนอไม่รองรับการสร้าง AgentAI ภายในแพลตฟอร์ม	๐
	รวม	(๓๐)

 (นายอนุกุล จันทร์จรัส) ประธานกรรมการ
 (นายชัยยศ บัวคลี) กรรมการ
 (นายปฏิภาณ อินทวาท) กรรมการ
 (นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการ
 (นายบุญผล รักษาศรี) กรรมการ
 (นายธนาร จงก้องเกียรติ) กรรมการ
 (นายเดชาวุฒิ ธดากุล) กรรมการและเลขานุการ

๔. ซอฟต์แวร์รวมศูนย์ข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data platform) ยี่ห้อที่เสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานการติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในประเทศไทย จำนวน ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๔.๑) มีผลงานติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ reference site	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๖. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
(๔.๒) มีผลงานติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ไม่น้อยกว่า ๕ reference site	๗		
(๔.๓) มีผลงานติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ไม่น้อยกว่า ๕ reference site	๔		
(๔.๔) ไม่เคยการติดตั้งหรือส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ในประเทศไทย	๑		

๕. นำเสนอการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินโครงการ ได้แก่ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย จำนวน ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๕.๑) นำเสนอ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย ครบทั้ง ๖ ข้อ	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดตามจำนวนข้อที่ครบถ้วนชัดเจน
(๕.๒) นำเสนอ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย ไม่น้อยกว่า ๔ ข้อ	๑๐		
(๕.๓) นำเสนอ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย ไม่น้อยกว่า ๒ ข้อ	๕		
(๕.๔) นำเสนอ วิธีการจัดเก็บ การรวบรวม ระบุจำนวนชุดข้อมูลครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ และระบุแหล่งที่มาข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ครอบคลุมทั้งจากภาครัฐและเอกชนได้หลากหลาย ไม่น้อยกว่า ๑ ข้อ	๑		









(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฐภาณ อินทวงศ์) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักชาติ) (นายธนาร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธาดากุล)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๖. อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลครบทั้ง ๖ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑ จำนวน ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๖.๑) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลครบทั้ง ๖ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร
(๖.๒) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลไม่น้อยกว่า ๔ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร
(๖.๓) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร
(๖.๔) อธิบายตัวอย่างการทำงานของระบบ พร้อมแสดงตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตาม TOR ข้อ ๗.๔ ให้มีข้อมูลไม่น้อยกว่า ๑ ด้าน ตาม TOR ข้อ ๗.๒.๑	๑	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร

๗. การนำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล จำนวน ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๗.๑) นำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ครบถ้วนทุกด้าน พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดตามการนำเสนอข้อมูลได้ครบถ้วนชัดเจน
(๗.๒) นำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ครบถ้วนทุกด้าน และ ไม่ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล	๗	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดตามการนำเสนอข้อมูลได้ครบถ้วนชัดเจน
(๗.๓) นำเสนอชุดข้อมูลที่ใช้จัดทำแนวทางการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวภายในภูมิภาคอาเซียน ทั้งทางด้าน ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ไม่ครบถ้วนทุกด้าน หรือ ไม่ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล	๔	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาได้ครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๗. โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดตามการนำเสนอข้อมูลได้ครบถ้วนชัดเจน

การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิคเป็นไปตามหลักการลำดับขั้น เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เสนอราคามีความสามารถในการดำเนินการจริงตามข้อกำหนดของโครงการ โดยการได้รับคะแนนในแต่ละระดับจะต้องเป็นไปตามลำดับของเงื่อนไขที่กำหนด ตัวอย่างเช่น หากผู้เสนอราคาประสงค์จะได้รับคะแนนในระดับ ๑๐ คะแนน จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขของระดับ ๑๐ คะแนนก่อน และหากประสงค์จะได้รับคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขของระดับ ๕ และ ๑๐ คะแนนก่อนเช่นกัน แนวทางการให้คะแนนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อรับรองว่าผู้เสนอราคามีศักยภาพเพียงพอในการดำเนินโครงการ และระบบที่นำเสนอมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับข้อกำหนดของโครงการอย่างเป็นลำดับขั้น









(นายอนุกุล จันทรจิรัส) (นายชัยยศ บัวคลี่) (นายปฐภาน อินทวงศ์) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายบุญผล รักษาศรี) (นายธนาธร จงก้องเกียรติ) (นายเดชาวุฒิ ธตาทกุล)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ