



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างการดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการ
ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการ
ออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างการดำเนิน
กิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของ
ประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๔๓๒,๕๓๓.๓๕ บาท (หกล้านสี่แสนสามหมื่นสอง
พันห้าร้อยสามสิบสามบาทสามสิบห้าสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

การดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน	จำนวน	๑	งาน
--	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดตลอดสัญญาและสำเนาสัญญา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคล

แต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ หรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่
เว็บไซต์ www.secretary.mots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐ ๒๒๘๓ ๑๕๘๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอาร์ณ บุญชัย)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างการดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงวันที่

กันยายน ๒๕๖๗

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างการดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดตลอดสัญญาและสำเนาสัญญา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักภารกิจการร่วม

คำจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๒.๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระ

ราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖

(๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) เอกสารส่วนที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๑.๑) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อที่ ๔

(๓.๒) เอกสารส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๓.๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓.๒.๓) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร

(๓.๒.๔) รายละเอียดงานจ้าง (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๓.๒.๕) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ

การ

(๓.๒.๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบ

คุณสมบัติ ตามรูปแบบ ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป.กก. กำหนด	คุณสมบัติ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอ	เปรียบเทียบ คุณสมบัติ หรือขอบเขตการ ดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอ	เอกสาร อ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ ผู้ยื่นเสนอราคา เสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่า หรือเทียบเท่า	ระบุเอกสาร อ้างอิงถ้ามี

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานโครงการเป็นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาโดยแสดงถึงความเข้าใจของโครงการฯ ในภาพรวมมาเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์ราคาประกอบอื่น ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

(๓.๒.๗) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภา

อุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓.๒.๘) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด

ย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะ ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕

(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดราย ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทัก งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วม มือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้ผลผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตาม หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟั นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ

ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ การดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๗.๕๐ (๒๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน จากการนำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๒) นำเสนอแนวคิดในการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๗.๕๐ (๒๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน จากการนำเสนอแนวคิดในการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๓) นำเสนอแนวคิดในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อ

ประชาสัมพันธ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๗.๕๐ (๑๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน จากการนำเสนอแนวคิด ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๔) เรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหาผ่านรายการข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลาตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้ คะแนน จากเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหาผ่านรายการ ข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลาตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. (อ้างอิงจากการวัดเรตติ้งข้ามแพลตฟอร์ม (Cross-Platform Ratings) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ของ สมาคมโทรทัศน์ระบบดิจิทัล (ประเทศไทย) โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตาม ภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๕) จำนวนสัญญา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ (๕ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน จากจำนวนสัญญา โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตามภาคผนวก ที่ ๑ แนบท้าย

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่ส่งผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ

มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ สำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อ เสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อ เสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้ แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้าง

ส่งมอบงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้ความช่วยเหลือตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

กันยายน ๒๕๖๗

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference – TOR)

การดำเนินกิจกรรมดำเนินงานการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับ
หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติ
การออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

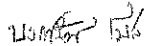
๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นศักยภาพการกีฬา ได้เห็นโอกาสในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรูปแบบใหม่มาประยุกต์ใช้ในการส่งเสริมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ภายใต้กรอบทิศทางการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้ดำเนินโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ซึ่งเป็นโครงการ Flagship ที่สำคัญในการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นศักยภาพการกีฬา และเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชน ซึ่งมีเป้าหมายในการบูรณาการให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมกันส่งเสริมให้ประชาชนทุกช่วงวัยมีความตื่นตัวในการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเป็นวิถีชีวิตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคนไทยทั้งประเทศ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การออกกำลังกายและการเล่นกีฬาในชีวิตประจำวันของประชาชนกำลังถูกความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันคุกคามอย่างมาก การมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากขึ้นทำให้ประชาชนขาดการเคลื่อนไหวออกแรงในชีวิตประจำวันและขาดการออกกำลังกาย ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ ได้แก่ เบาหวาน ความดันโลหิตสูง หลอดเลือดหัวใจ มีภาวะเนือยนิ่ง จากข้อมูล ๕ ปีที่ผ่านมาพบว่า ข้อมูลประชากรทุกภาคส่วนของประชากรทั้งหมดออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ (อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป) ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ พบการออกกำลังกายร้อยละ ๔๐.๔๙, ๔๑.๘๒, ๓๙.๑๘, ๔๐.๓๘ และ ๔๒.๑๘ ตามลำดับ (ปี ๒๕๖๑, ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ กรมพลศึกษา ปี ๒๕๖๒ สถาบันวิจัยประชากรและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล) แต่จากรายงานสถานการณ์การมีกิจกรรมทางกายตามกลุ่มวัยของสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล พบว่า ผลการสำรวจปี ๒๕๕๙ (ร้อยละ ๒๓.๒) และปี ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๒๖.๒) สถานการณ์ด้านกิจกรรมทางกายของเด็กและเยาวชนไทยในภาพรวมที่ควรสะสมให้ได้เฉลี่ยอย่างน้อยวันละ ๖๐ นาที ในปี ๒๕๖๕ ยังคงอยู่ในระดับต่ำ (ร้อยละ ๒๗) ข้อค้นพบนี้สะท้อนให้เห็นว่าการมีกิจกรรมทางกายของเด็กและเยาวชนไทยในภาพรวมจำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมอย่างเร่งด่วน

การขับเคลื่อนแพลตฟอร์ม CCC ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการบูรณาการความร่วมมือในการส่งเสริมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่นำแอปพลิเคชัน CCC ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน การรณรงค์ส่งเสริมการออกกำลังกายสะสมแคลอรีที่มีการแข่งขันกันทั่วประเทศและการสนับสนุนของรางวัลให้กับประชาชน

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬามีเป้าหมายในการพัฒนาให้แพลตฟอร์ม (Calories Credit Challenge: CCC) ให้เป็นแพลตฟอร์มกลางของประเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับทุกแพลตฟอร์มของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) สำหรับวิเคราะห์พฤติกรรมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของคนไทยทั้งประเทศ รวมทั้งข้อมูลกิจกรรมทางกายและข้อมูลการออกกำลังกายระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว พร้อมทั้งสามารถประมวลผลข้อมูลในรูปแบบ Dash Board สถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา

				
(นางบงกชรัตน์ โมลี) ประธานกรรมการ	(นางสาวณันท์ สันตุศิริ) กรรมการ	(นายศุภศิลป์ คงอัครเดช) กรรมการ	(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์) กรรมการ	(นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการและเลขานุการ

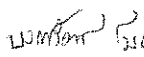
จำแนกตามพื้นที่ กลุ่มวัย รูปแบบการออกกำลังกาย เป็นต้น และเป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างแรงจูงใจ และกระตุ้นการออกกำลังกายและการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการส่งเสริมให้ประชาชน มีการออกกำลังกายอย่างทั่วถึงสม่ำเสมอตามแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจึงได้พัฒนาแพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC โดยมีองค์ประกอบสำคัญของการเป็น Platform CCC ประกอบด้วย การให้ CALORIES เป็นศูนย์กลางเพื่อจัดเก็บ ข้อมูลการออกกำลังกายและเล่นกีฬาผ่านการคำนวณค่า “CALORIES” โดยจัดเก็บจาก APPLICATION CCC และจากทุก APPLICATION พันธมิตร รวมทั้ง SMART DEVICE ต่าง ๆ จากนั้นเปลี่ยนค่าการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาเป็น “Credit” ที่สะท้อนความสม่ำเสมอในการออกกำลังกาย อันเป็นค่ากลางที่มีประโยชน์ เชิงการตลาด เพื่อเชิญชวนพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชนร่วมกันส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้เกิดกิจกรรม การออกกำลังกายขึ้นทั่วประเทศ ด้วยการจัดกิจกรรม “CHALLENGE” ที่ทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม ชุมชน และกลุ่มผู้สนใจต่าง ๆ ในประเทศไทย สามารถออกแบบและสร้างสรรค์กิจกรรมการออกกำลังกาย ผ่าน PLATFORM CCC ได้ตามความสนใจและภูมิสังคมของพื้นที่ โดยใช้ค่า “CREDIT” เป็นเกณฑ์ในการให้รางวัล ได้ตามความเหมาะสม อีกทั้ง INFRASTRUCTURE ของระบบ CALORIES CREDIT และ CHALLENGE ได้พัฒนา บนพื้นฐานของระบบ SERVER ขนาดใหญ่ที่สามารถจัดเก็บข้อมูล และประมวลผลข้อมูลพฤติกรรม การออกกำลังกายและเล่นกีฬาของคนไทยทั้งประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบดูแลความปลอดภัย ของข้อมูลและ DATA ANALYTICS ระบบสถิติ (DASHBOARD) นำเสนอข้อมูลการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล ตามหลักวิชาการทางสถิติ ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนา แพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ระยะที่ ๒ ขึ้น เพื่อเชิญชวนพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชนร่วมกันส่งเสริมและสร้างสรรค์ ให้เกิดกิจกรรมการออกกำลังกายขึ้นทั่วประเทศ ผ่านแพลตฟอร์ม CCC เพื่อการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ในการเป็นตัวแทนข้อมูลของประเทศเชิงนโยบาย การกำหนดนโยบายและมาตรการการส่งเสริมการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาในทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัย ทุกพื้นที่ที่เหมาะสมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้แพลตฟอร์มให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย ๗๗ จังหวัดทั่วประเทศ และประชาสัมพันธ์ แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อติดตามและประเมินผลการใช้แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC

๓. ประโยชน์ที่ได้รับ

- ๓.๑ ประชาชนหันมาใส่ใจสุขภาพ ด้วยกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกาย และเล่นกีฬา ผ่านการใช้ แพลตฟอร์ม CCC เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้มีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ป้องกันการเกิดโรค NCDs และโรคติดต่อไวรัสต่าง ๆ มีความคล่องแคล่ว (Active) สามารถใช้สติปัญญาในทางสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนา ประเทศ
- ๓.๒ ภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมือในการสนับสนุนและจูงใจให้ประชาชนออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ และบูรณาการข้อมูลด้านการกีฬาร่วมกันเพิ่มมากขึ้น
- ๓.๓ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำนโยบาย การส่งเสริม การออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ


(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวณันท์ สันตุศิริ)
กรรมการ


(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ

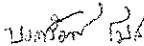

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ


(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ ระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมหลักผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงฯ ระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงฯ ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
- ๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดตลอดสัญญาและสำเนาสัญญา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้



(นางบงกชรัตน์ ไมล์)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณันท์ สินสุศิริ)
กรรมการ



(นายคุศศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักภารกิจกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๔.๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๔.๑๓ มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

				
(นางบงกชรัตน์ โมลี)	(นางสาวณันท์ สิ้นศิริ)	(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)	(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)	(นายคณากร ปันทะโชติ)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๕.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า และแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๕.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี การรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๕.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชี เงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๕.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายใน ประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ พาณิชยและประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับ ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

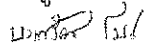
(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

    
(นางบงกชรัตน์ โมลี) (นางสาวณันท์ สีนุศิริ) (นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา) (นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์) (นายณณกร ปันทะโชติ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๒) หลักประกันการเสนอราคา

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) เอกสารส่วนที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๑.๑) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อที่ ๔

(๓.๒) เอกสารส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๓.๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓.๒.๓) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร

(๓.๒.๔) รายละเอียดงานจ้าง (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๓.๒.๕) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ

(๓.๒.๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ

ตามรูปแบบ ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป.กก. กำหนด	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือ ขอบเขตการดำเนินงานที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่าหรือเทียบเท่า	ระบุเอกสารอ้างอิงถ้ามี

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานโครงการเป็นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาโดยแสดงถึงความเข้าใจของโครงการฯ ในภาพรวมมาเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์ราคาประกอบอื่น ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

(๓.๒.๗) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓.๒.๘) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

 (นางบังกษรัตน์ โมลี) ประธานกรรมการ	 (นางสาวณัฏฐ์ สันตุศิริ) กรรมการ	 (นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา) กรรมการ	 (นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์) กรรมการ	 (นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการและเลขานุการ
--	---	--	--	--

๖. การเสนอราคา

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๖.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้เริ่มทำงาน

๖.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๖.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๖.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๖.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๖.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณันท์ สันธศิริ)
กรรมการ



(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๖.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๖.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเข้าสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๗. ขอบเขตการดำเนินงานของงานจ้าง

๗.๑ นำเสนอแผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดระยะเวลาในสัญญา

๗.๑.๑ วิเคราะห์แนวทางการสื่อสารเพื่อยกระดับการสื่อสารสร้างการรับรู้แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC ผ่านสื่อดิจิทัลและสื่อเทรดิชันแนล

๗.๑.๒ จัดทำกลยุทธ์การสื่อสารใหม่เพื่อสร้างการรับรู้แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC

๗.๑.๓ จัดทำแนวทางสร้างสรรค์ (Creative direction) และโทนการนำเสนอ (Mood & Tone) ที่น่าสนใจ เพื่อสร้างอิมแพคทางการสื่อสารให้เกิดการรับรู้และมีภาพลักษณ์ที่ดีต่อ Calories Credit Challenge: CCC

๗.๒ ประสานงานร่วมกับภาคเอกชนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย ในการบูรณาการการขับเคลื่อนแพลตฟอร์มร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และกิจกรรมทางกาย และเพื่อกำหนดสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมกับประชาชน โดยเสนอแผนการขับเคลื่อนให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาก่อนดำเนินการ

๗.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ๒ แคมเปญหลักดังนี้

๑) สร้างการรับรู้เป้าหมายภารกิจของแพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC ให้เข้าใจง่าย และนำเสนอในรูปแบบที่น่าสนใจ

๒) สร้างการรับรู้แคมเปญเด่นของ Calories Credit Challenge: CCC

๗.๓.๑ ผลิตคลิปวิดีโอ จำนวน ๒ เรื่อง ตามข้อ ๗.๓ โดยแต่ละเรื่องมีความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และไม่น้อยกว่า ๑๕ วินาที รวม ๔ ชิ้นงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ

(นางสาวณัฏฐ์ สันตุศิริ)
กรรมการ

(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ

(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๑) รูปแบบการนำเสนอ

๑.๑) ใช้ Influencer หรือ Net Idol ในการนำเสนอ และมีกราฟิกในการนำเสนอ เพื่อสร้างความดึงดูดและเข้าใจง่าย

๑.๒) จัดทำเสียงดนตรีประกอบพร้อมเสียงบรรยาย ให้มีความเหมาะสมกลมกลืน และสอดคล้องกับภาพและเสียงที่ประกอบ ในการจัดทำคลิปวิดีโอ จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น หากมีการร้องเรียน หรือฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๒) รายละเอียดทางเทคนิคของวิดีโอ Video Resolution: ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ (Full HD) หรือ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ (๔K) หรือดีกว่า

๓) รูปแบบไฟล์วิดีโอที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (File format) อยู่ในรูปแบบ MP๔ หรือ MOV หรือดีกว่า

๗.๓.๒ ดำเนินการเผยแพร่ Video Content ตามข้อ ๗.๓.๑ ผ่านสื่อดิจิทัล โดยรวมทุกเรื่อง ให้มียอดผู้ชมรวมทุกช่องทาง (เมื่อสิ้นสุดสัญญา) รวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ Views โดยประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางหลัก Facebook เพจ Calories Credit Challenge และ YouTube Channel (@cccthailand) และสร้างกระแสให้แคมเปญเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ การเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

๗.๓.๓ ดำเนินการบริหารสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Selective Media ที่เจาะเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติม โดยผ่านทาง Google Display Network หรือแพลตฟอร์มสื่ออื่นๆ ที่เหมาะสมกับแคมเปญ และทำให้แคมเปญสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หวังผลได้มากขึ้นโดยให้ดำเนินการภายในช่วงระยะเวลาเผยแพร่ ของแคมเปญ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/วัน เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง

๗.๓.๔ จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหาผ่านรายการข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลา ตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ระยะเวลาออกอากาศไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/วัน เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓ วัน รวม ๖ ครั้ง

๗.๓.๕ จัดทำประชาสัมพันธ์ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ช่อง (channel) โดยช่องดังกล่าวต้องมีภาพลักษณ์ดี มีแนวทางสื่อสารสอดคล้องกับแคมเปญตามข้อ ๗.๓ และช่องดังกล่าวต้องได้รับความนิยมสูงและมีผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่าดังนี้

๗.๓.๕.๑ ๑๐๐,๐๐๐ Page Likes/follower/subscribers จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง

๗.๓.๕.๒ ๕๐๐,๐๐๐ Page Likes/follower/subscribers จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๗.๓.๕.๓ ๒,๐๐๐,๐๐๐ Page Likes/follower/subscribers จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

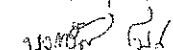
๗.๓.๖ ร่วมกิจกรรมรณรงค์หรือกิจกรรมอื่นๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ที่คณะกรรมการ ตรวจจรรยาบรรณฯ เห็นสมควร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยรายละเอียดของกิจกรรมต้องประกอบด้วย

๗.๓.๖.๑ นำเสนอสถานที่/พื้นที่จัดกิจกรรม/จำนวน KPI กลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าถึง

๗.๓.๖.๒ นำเสนอแนวคิดและรูปแบบกิจกรรม

๗.๓.๖.๓ จัดให้มีของที่ระลึกเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ รายการ จำนวนผลิตรวม ๑,๐๐๐ ชิ้น ในวงเงินไม่ต่ำกว่าชิ้นละ ๑๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการตรวจจรรยาบรรณฯ เห็นสมควร โดยให้ระบุ ประเภทจำนวนผลิตต่อรายการ และ Specification ให้ชัดเจน

๗.๓.๖.๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์ภายในบูธ ประกอบด้วย Standby board หรือป้าย X stand ฉากแบคดรอปพร้อมออกแบบ ป้ายชื่อกิจกรรมหรือโครงการ เครื่องเสียง เกมส์ ของรางวัล และอื่นๆ ในการจัดกิจกรรม


(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวณันท์ สินธุศิริ)
กรรมการ


(นายคุตศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ


(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ


(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๗.๓.๖.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าอาหาร และค่าเดินทางตลอดระยะเวลาการเดินทางของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เข้าร่วมสังเกตการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๗.๓.๖.๖ จัดให้มีบุคคลที่มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) หรือ Net Idol ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๗.๓.๖.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม

๗.๓.๗ การบริหารสื่อโซเชียลมีเดีย Calories Credit Challenge: CCC ได้แก่ Facebook, YouTube, Instagram, X และ TikTok โดยการประสานการนำเนื้อหาทุกประเภทเพื่อเผยแพร่และจัดทำรายงานการดำเนินงาน ทุกเดือนหรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นสมควร ตลอดระยะเวลาในสัญญา ดังนี้

๗.๓.๗.๑ ดำเนินการบริหารชิ้นงานเพื่อโพสต์ใน Facebook เพจ Calories Credit Challenge (<https://www.facebook.com/caloriescredit>) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น และโซเชียลมีเดียอื่นๆ ได้แก่ YouTube, Instagram, X และ TikTok ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชิ้น ตลอดระยะเวลาในสัญญา รวมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

๗.๓.๗.๒ เพิ่มยอดผู้ติดตาม Facebook เพจ CCC แบบออร์แกนิก ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ Page Likes นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๓.๗.๓ จัดให้มีกิจกรรมสร้างแรงจูงใจกับกลุ่มเป้าหมายในสื่อโซเชียลมีเดีย Calories Credit Challenge: CCC จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยจัดให้มีของที่ระลึก มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.๓.๗.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับช่วยเหลือการตอบข้อซักถาม และปัญหาการใช้งาน แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge : CCC และแอปพลิเคชัน CCC ไม่น้อยกว่า ๔ คน ในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ตลอดระยะเวลาในสัญญา ทุกสื่อโซเชียลมีเดีย Calories Credit Challenge: CCC

๗.๓.๘ ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC เพื่อขับเคลื่อนดำเนินงานแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา ของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) และสร้างการรับรู้เป้าหมายภารกิจของแพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge: CCC ในกรุงเทพมหานคร ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน กำหนดการไม่น้อยกว่า ๑ วัน หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นสมควร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยรายละเอียดของกิจกรรม ต้องประกอบด้วย

๗.๓.๘.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยจัดหาสถานที่ นำเสนอรูปแบบ Theme จัดงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน พร้อมดำเนินการจัดกิจกรรมทุกขั้นตอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๗.๓.๘.๒ จัดหาสถานที่จัดงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเห็นชอบ และต้องรับผิดชอบค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๗.๓.๘.๓ การออกแบบผังงานภาพรวมการจัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ดังนี้

(๑) รูปแบบการตกแต่งสถานที่จัดงาน

(๒) รูปแบบการจัดเวที

(๓) การติดตั้งระบบแสง เครื่องเสียง ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ

(นางสาวณันท์ สันสุศิริ)
กรรมการ

(นายศุภศิลป์ คงอัครเดช)
กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ

(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๗.๓.๘.๔ จัดเวทีตามรูปแบบที่นำเสนอ ติดตั้งระบบแสง สี เสียง พร้อมจัดให้มีฉากหลังเป็นเครื่องแสดงภาพชนิด LED ที่มีความละเอียดสูงและมีความคมชัดไม่น้อยกว่าระดับ P๓ ขนาดให้เหมาะสมกับเวที และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ตามความเหมาะสมของสถานที่ และตกแต่งให้สวยงาม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ขนาดเวทียาวไม่น้อยกว่า ๕ เมตร ความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร

๗.๓.๘.๕ ระบบและอุปกรณ์เสียง ที่มีคุณภาพสูงเหมาะสมและเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ งาน พร้อมไมค์สำหรับพิธีกร ประธาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๗.๓.๘.๖ โฟเดียมสำหรับประธานและคนกล่าวรายงาน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

๗.๓.๘.๗ จัดให้มีพิธีเปิดและการแสดงให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๗.๓.๘.๘ จัดหาพิธีกรที่เป็นศิลปิน/ดารานักแสดงที่มีชื่อเสียง หรือพิธีกรรายการโทรทัศน์ หรือพิธีกรรายการข่าว หรือพิธีกรรายการวไรตี้ต่าง ๆ หรือพิธีกรที่มีประสบการณ์ในการทำงานพิธีกรจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดงาน

๗.๓.๘.๙ จัดทำกำหนดการหรือลำดับพิธีการตลอดทั้งงาน

๗.๓.๘.๑๐ จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียน แจกเอกสารลงทะเบียน แจกเอกสารประกอบการสัมมนาให้สื่อมวลชน ให้เหมาะสมและเพียงพอ

๗.๓.๘.๑๑ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรืออาหาร สำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมงานและสื่อมวลชน ให้เหมาะสมและเพียงพอ โดยมีน้ำดื่มอย่างน้อย ๓ ชนิด ขนมหรือผลไม้อย่างน้อย ๓ อย่าง

๗.๓.๘.๑๒ จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดิทัศน์ ตลอดงาน

๗.๓.๘.๑๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกภายในงานให้เหมาะสมและเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๗.๓.๘.๑๔ จัดให้มีบุคคลที่มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) หรือ Net Idol ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๗.๓.๘.๑๕ จัดให้มีของที่ระลึกเพื่อสนับสนุนกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น ในวงเงินไม่ต่ำกว่าชิ้นละ ๑๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เห็นสมควร โดยให้ระบุประเภท จำนวนผลิตภัณฑ์รายการ และ Specification ให้ชัดเจน

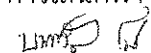
๗.๓.๘.๑๖ จัดให้มีแผงฉากถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ที่สอดคล้องกับหัวข้อและรูปแบบการจัดกิจกรรม ความกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๗.๓.๘.๑๗ จัดให้มีบูธนิทรรศการที่สอดคล้องกับหัวข้อและรูปแบบการจัดโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) พร้อม ป้ายชื่อกิจกรรมหรือโครงการ เครื่องเสียง เกมส์ ของรางวัล และอื่นๆ ในการจัดกิจกรรม

๗.๓.๘.๑๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในรูปเอกสารและวีดีโอ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องทำการรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นภายใน ๑ วัน และต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๗.๓.๙ ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมของผู้ออกกำลังกายที่ส่งผลการออกกำลังกายในแพลตฟอร์ม Calories Credit Challenge : CCC ร่วมกับหน่วยงานที่มีการสำรวจ ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมออกกำลังกายของประเทศ และนำเสนอข้อมูลสถิติการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และกิจกรรมทางกายของประชาชนในภาพรวมของประเทศ ในรูปแบบรายงานไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น



(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณัฏฐ์ สันธศิริ)
กรรมการ



(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชฯ)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๗.๓.๑๐ วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการฯ ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

การจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานโครงการเป็นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาโดยแสดงถึงความเข้าใจของโครงการฯ ในภาพรวมมาเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์ราคาประกอบอื่น ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

๘. หน้าที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

๘.๑ ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลือในการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการติดต่อเพื่อขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ

๘.๒ ผู้ว่าจ้างจะให้เอกสารข้อมูลข่าวสารเท่าที่เป็นประโยชน์และจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้รับจ้างเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้าง

๘.๓ ในกรณีที่มีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลออกนอกระบบ ซึ่งเกิดมาจากการที่ระบบฯ ทำงานผิดพลาด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความผิดทั้งทางแพ่งและอาญาที่เกิดขึ้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙. การกำกับการดำเนินงานของโครงการ

๙.๑ การพัฒนาระบบงานใหม่หรือเพิ่มเติมสำหรับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่จัดทำภายใต้โครงการทั้งหมดสามารถปรับปรุงได้ตลอดสัญญาจนถึงวันสิ้นสุดระยะประกัน

๙.๒ การพัฒนาระบบงานใหม่หรือเพิ่มเติมสำหรับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่พัฒนาภายใต้โครงการทั้งหมดสามารถปรับปรุงได้ตลอดสัญญาจนถึงวันสิ้นสุดระยะประกัน โดยเฉพาะในส่วนที่เป็น micro service โดยไม่กระทบกับระบบฯ ที่พัฒนาขึ้นหลักในภาพรวม โดยยังอยู่ในวัตถุประสงค์ของโครงการ และภายใต้งบประมาณที่ระบุไว้ตามสัญญา

๙.๓ จัดประชุมติดตามการดำเนินงานเป็นประจำเดือนละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และรายงานความก้าวหน้าของงานเป็นร้อยละความสำเร็จทุกเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องประชุมทางไกลจากสถานการณ์ที่ไม่ปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการประชุมทางไกล

๙.๔ จัดให้มีระบบบริหารโครงการออนไลน์ (project management) เพื่อใช้ในการบริหารโครงการฯ และจัดให้มีระบบเซิร์ฟเวอร์ และเอกสารตลอดสัญญา

๑๐. กำหนดแล้วเสร็จและผลงานที่จะส่งมอบ

๑๐.๑ กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง การส่งมอบงานที่เป็นเอกสารต้องจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์จำนวน ๖ ชุด

(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ

(นางสาวณนัท สินธุศิริ)
กรรมการ

(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ

(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๑๐.๒ การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์จำนวน ๖ ชุด
๑	แผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๗.๑
๒	รูปแบบและ Story Board การผลิตคลิปวิดีโอ ตาม ข้อ ๗.๓
๓	รายงานความก้าวหน้าของการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามข้อ ๗

งวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์จำนวน ๖ ชุด
๑	รายงานรูปแบบสมบูรณ์ของการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามข้อ ๗
๒	จัดส่งรายงานสรุปการกำกับดำเนินงานของโครงการ ตามข้อ ๙
๓.	จัดส่งรายงานสรุปผลการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

๑๑. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นเงินจำนวนในอัตราร้อยละ ๘๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

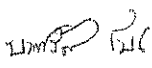
๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๒.๑ คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ แล้วคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันและยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติ และข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

๑๒.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง ตามข้อ ๑๔.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐


(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวณันท์ สินธุศิริ)
กรรมการ


(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ


(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ


(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ น้ำหนักร้อยละ ๒๕

๒. นำเสนอแนวคิดในการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน น้ำหนักร้อยละ ๒๕

๓. นำเสนอแนวคิดในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ น้ำหนักร้อยละ ๒๕

๔. เรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหาผ่านรายการข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลาตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ร้อยละ ๒๐ (อ้างอิงจากการวัดเรตติ้งข้ามแพลตฟอร์ม (Cross-Platform Ratings) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ของสมาคมโทรทัศน์ระบบดิจิตอล (ประเทศไทย)

๕. จำนวนสัญญา น้ำหนักร้อยละ ๕

รายละเอียดหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา ปรากฏตามภาคผนวก ๑

๑๓. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้างต่อวัน กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่น ทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔. การประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า๑..... เดือน ปี นับถัดจากวันที่กรรมการได้ตรวจรับงานโดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขการใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้ความช่วยเหลือตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑๕. งบประมาณ

งบประมาณจำนวนเงิน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๖. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

รายละเอียดภาพรวมโครงการและรายละเอียดด้านเทคนิค

หน่วยงาน: กองนโยบายการท่องเที่ยวและกีฬาแห่งชาติ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ชื่อผู้ติดต่อ: นายคณากร ปันทะโชติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

โทรศัพท์: ๐๒ ๒๘๓ ๑๕๘๘

Email: policy.tkc@mots.go.th

หากท่านต้องการเสนอแนะหรือมีความเห็นเกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงาน โดยเปิดเผยตัว ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR : Terms of Reference) ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น



(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณันท์ สิ้นสุศิริ)
กรรมการ



(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ

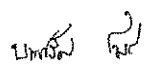


(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวกที่ ๑



(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณนัท สินธุศิริ)
กรรมการ



(นายสุกศลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ น้ำหนักร้อยละ ๒๕
๒. นำเสนอแนวคิดในการจัด Campaign สำหรับขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน น้ำหนักร้อยละ ๒๕
๓. นำเสนอแนวคิดในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ น้ำหนักร้อยละ ๒๕
๔. เรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหาผ่านรายการข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลาตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ร้อยละ ๒๐ (อ้างอิงจากการวัดเรตติ้งข้ามแพลตฟอร์ม (Cross-Platform Ratings) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ของสมาคมโทรทัศน์ระบบดิจิตอล (ประเทศไทย)
๕. จำนวนสัญญา น้ำหนักร้อยละ ๕



(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณันท์ สิ้นสุศิริ)
กรรมการ



(นายคุภคศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ

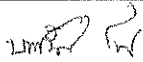


(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ นำหนักร้อยละ ๒๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) การนำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม โดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์	๒๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้จัดทำกรนำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๒) การนำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๒๐	และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนา	
(๑.๓) นำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบ ๑ ประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๑๕	แพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ โดยจัดทำเป็น	
(๑.๔) นำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและบูรณาการ	๑๐		

 (นางบงกชรัตน์ โมลี)  (นางสาวณนันท สันธุศิริ)  (นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)  (นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)  (นายคณากร ปันทะโชติ)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์		รูปแบบ PDF file	
(๑.๕) ไม่มีการนำเสนอแนวคิดแผนการดำเนินงาน หรือ แนวทางการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงและ บูรณาการข้อมูลสถิติการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ของประชาชน (Calories Credit Challenge: CCC) ตลอดทั้งโครงการ	๐		

๒. นำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน นำนักร้อยละ ๒๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม โดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์	๒๕	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยให้มี นำเสนอแนวคิด การดำเนินการ จัด Campaign	คณะกรรมการ จะพิจารณา โดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมานำ และ
(๒.๒) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๒๐	การขับเคลื่อน บูรณาการ ร่วมกับ	การให้คะแนน คิดจากผู้ ที่ นำเสนองาน ได้ดีที่สุด
(๒.๓) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบ ๑ ประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิด สร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๑๕	หน่วยงาน ภาครัฐและ เอกชน โดย จัดทำเป็น รูปแบบ PDF file	เรียงลำดับลงมา
(๒.๔) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ หลายประเด็นและแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิด สร้างสรรค์	๑๐		
(๒.๕) ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินการจัด Campaign สำหรับการขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	๐		

นางพรวิมล

(นางบงกชรัตน์ โมลิ)
ประธานกรรมการ

นางสาวณันท์

(นางสาวณันท์ สันตุศิริ)
กรรมการ

นายศุภศิลป์

(นายศุภศิลป์ คงอักษร)
กรรมการ

นางสาววิมลรัตน์

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ

นายคณากร

(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๓. นำเสนอแนวคิดในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ น้าหนักร้อยละ ๒๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม โดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์	๒๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินการ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และ
(๓.๒) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๒๐	ประชาสัมพันธ์ การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและ	การให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๓.๓) การนำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบ ๑ ประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น	๑๕	เอกชน และ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	
(๓.๔) นำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงไม่ให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์	๑๐		
(๓.๕) ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์	๐		



(นางบงกชรัตน์ โมลิ)
ประธานกรรมการ



(นางสาวณนัท สินธุศิริ)
กรรมการ



(นายศุภศิลป์ คงอัครเดชา)
กรรมการ



(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

๔. เรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่จัดทำ TV tie-in ในรูปแบบที่น่าสนใจ กลมกลืนกับรูปแบบเนื้อหา ผ่านรายการข่าว หรือรายการสนทนา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ในช่วงเวลาดังแต่ ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ร้อยละ ๒๐ (อ้างอิงจากการวัดเรตติ้งข้ามแพลตฟอร์ม (Cross-Platform Ratings) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ของสมาคมโทรทัศน์ระบบดิจิทัล (ประเทศไทย)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๔.๑.๑) ค่าเฉลี่ยเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่มีผู้ชมมากที่สุด	๒๐	เอกสารหลักฐานที่แสดงเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา	คำนวณจากค่าเฉลี่ยเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ทุกช่องที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอมาดีที่สุดได้ ๒๐ คะแนน และลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน โดยใช้หลักบัญชีไตรยางค์ <u>วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้</u> คะแนนที่ได้ = (ค่าเฉลี่ยเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ของผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอ / ค่าเฉลี่ยเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ของผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอ สูงสุด) * คะแนนเต็ม (๒๐)
(๔.๑.๒) ค่าเฉลี่ยเรตติ้งของสถานีโทรทัศน์ที่มีผู้ชมลำดับรองลงมา จะได้คะแนนตามสัดส่วน			

๕. จำนวนสัญญา นำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๕.๑) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๔ สัญญาขึ้นไป	๕	เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานทั้งหมดตลอดสัญญาและสำเนาสัญญา ที่มีจำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นวงเงินตามสัญญา ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
(๕.๒) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๔	
(๕.๓) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๓	
(๕.๔) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๑	


(นางบงกชรัตน์ โมลี)
ประธานกรรมการ


(นางสาวณันท์ สันธศิริ)
กรรมการ


(นายศุภศิลป์ คงอัครเดช)
กรรมการ

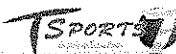

(นางสาววิมลรัตน์ พรหมรักษ์)
กรรมการ


(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการและเลขานุการ

เรตติ้งทีวีดิจิทัล ข้ามแพลตฟอร์ม

CROSS PLATFORM RATING

ประจำเดือนมิถุนายน 2567

1		1.047	11		0.147
2		0.876	12		0.124
3		0.719	13		0.100
4		0.582	14		0.070
5		0.498	15		0.043
6		0.491	16		0.030
7		0.420	17		0.019
8		0.308	18		0.016
9		0.232	19		0.016
10		0.214	20		0.003



www.adteb.or.th



<https://www.adteb.or.th/monthly>

<https://image.makewebcdn.com/makeweb/0/2CAT32K6W/CPR67/CPR TOP 20 %E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%96%E0%B8%B8%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%99 67 New.jpg?v=202405291424>

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ผ้าเพดาน						
๔	หลอดไฟ						
๕	คอมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()