



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
กลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๘๓๓,๗๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนสาม
หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการระบบ VDO On	จำนวน	๑	งาน
Demand และ Live streaming			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนัก
งานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ

๕๐๙๖

อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็น

ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเชื่อถือโดยแนบหนังสือรับรองผลงาน ต่อ ๑ สัญญา อย่างน้อย ๑ ผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักภารกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม กิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคล แต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสาร

๕๐๙๖๖

ประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และ แสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่น

ข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงาน ของ

ผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของ

กิจการ (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๕ ลงวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียอดเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑๑๑๑๑

๑๔. ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยทำเป็นหนังสือแต่งตั้งสำหรับโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streamingตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อที่ ๖ รายการที่ ๖.๒.๑.๑, ๖.๒.๑.๒, ๖.๒.๑.๓, ๖.๒.๑.๔, ๖.๒.๒.๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.secretary.mots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๘๓๑๖๔๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวดารณี ลิขิตวรศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา





เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ E๕/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเชื่อถือโดยแนบหนังสือรับรองผลงาน ต่อ ๑ สัญญา อย่างน้อย ๑ ผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม กิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๒.๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้

ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของ

กิจการ (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียุติกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๕ ลงวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่

ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยทำเป็นหนังสือแต่งตั้งสำหรับโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streamingตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อที่ ๖ รายการที่ ๖.๒.๑.๑, ๖.๒.๑.๒, ๖.๒.๑.๓, ๖.๒.๑.๔, ๖.๒.๒.๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น

สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อที่ ๒

(๕) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- (๗) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร
- (๘) รายละเอียดงานจ้าง (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน
- (๙) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ
- (๑๐) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๑๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๑๒) หนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย ในประเทศไทย สำหรับโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อที่ ๖ รายการที่ ๖.๒.๑.๑, ๖.๒.๑.๒, ๖.๒.๑.๓, ๖.๒.๑.๔, ๖.๒.๒.๑
- (๑๓) แผนดำเนินงานเพื่อประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ภายในระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง
- (๑๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติตามรูปแบบ ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป. กก. กำหนด	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอเปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือขอบเขตการดำเนินงาน ที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่าหรือเทียบเท่า	ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ตามขอบเขตของงานข้อที่ ๖ เป็นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาโดยแสดงถึงความเข้าใจของโครงการฯ ในภาพรวมมาเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์ราคาประกอบอื่น ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ ตามขอบเขตของงานข้อที่ ๙

- (๑๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File

(Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๒

ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบ

ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอ ราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด

รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๒๐ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า สัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/วสส ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๗๗๑,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้งานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่

ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักงาน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ โครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) การนำเสนอ Hardware และ Software ในกิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยวพร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา VDO On Demand และ Live streaming กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอ Hardware และ Software ในกิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยวพร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา VDO On Demand และ Live streaming โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ตามภาคผนวก ที่ ๑

(๒.๒) การนำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ในกิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ในกิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนนตามภาคผนวกที่ ๑

(๒.๓) การนำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ในกิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอวิธีการจัดทำสื่อออนไลน์และจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ในกิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ตามภาคผนวก ๑

(๒.๔) การนำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ (๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากการนำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ตามภาคผนวกที่ ๑

(๒.๕) ประสิทธิภาพการทำงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐

(๒๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนนจากจำนวนสัญญา (๑๐ คะแนน) และประสิทธิภาพงานและบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานตาม TOR ข้อ ๖.๑๗ -๖.๑๘ (๑๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนตามภาคผนวกที่ ๑

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์และสิทธิการพิจารณาตามภาคผนวกที่ ๑ แนบท้าย

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทึงงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ

คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะ

ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงาน

ถูกต้องครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๒๔

ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระยะเวลาการรับประกันการชำรุดเสียหายทั้งหมด

๑๐.๒ เมื่อมีปัญหาการทำงานหรือข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ ภายในระยะเวลาเงื่อนไขของ

การรับประกันงาน ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากวันที่แจ้ง

๑๐.๓ ในช่วงระยะเวลาตามสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

และมีประสิทธิภาพ

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้

เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ ออกหนังสือ

ค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็น

ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตของงาน (TOR : Terms of Reference)
งานจ้างดำเนินการโครงการระบบ VDO On Demand และ Live Streaming
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมา

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งส่งผลกระทบต่อไปทั่วโลกในทุกด้าน โดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยว เนื่องจากการจำกัดการเดินทาง การเปิดสถานประกอบการ และเวลาออกนอกเคสสถาน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันสถานการณ์ดังกล่าวเริ่มคลี่คลายลง ผู้คนเริ่มเดินทางท่องเที่ยวในภูมิภาคเดียวกันและมีแนวโน้มที่จะเดินทางออกนอกประเทศในอนาคตอันใกล้และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งได้กำหนดประเด็นการสร้างควมหลากหลายด้านการท่องเที่ยว โดยส่งเสริมการท่องเที่ยวตามศักยภาพของพื้นที่ ทำให้เป็นโอกาสสำคัญที่ควรดำเนินการกระตุ้นการฟื้นฟูวิถีชีวิตและเศรษฐกิจของประเทศไทยให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว สร้างโอกาสและรายได้ให้กับประชาชนในทุกพื้นที่ จึงเห็นควรที่จะนำจุดเด่นและเสน่ห์ของไทย ที่เป็นที่น่าสนใจและยอมรับของคนทั่วโลก มาเผยแพร่ให้กับสาธารณชนทั่วโลกได้รับรู้ รับทราบ ถึงความพร้อมรองรับการเปิดประเทศ อาทิ

- การเป็นประเทศที่มีศาสนสถานอันวิจิตรงดงามตระการตาเป็นอย่างมาก มีสถานที่ท่องเที่ยวด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมมากมาย
- มีสถานที่ท่องเที่ยวหลากหลายแตกต่างกันไปในแต่ละภาคของประเทศ เช่น ภูเขา น้ำตก ชายหาด ทะเล ฯลฯ
- การมีผู้คนยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจต่อกัน ซึ่งหาได้ยากในชนชาติอื่น จนได้ฉายา “สยามเมืองยิ้ม”
- มีอาหารอร่อย รสชาติหลากหลาย หาทานได้ทั่วทั้งประเทศ และราคาไม่แพง รวมทั้งยังมีสตรีทฟู้ดมากมายที่เป็นแหล่งรวมอาหารรสชาติเยี่ยมที่เป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติเป็นอย่างดี
- มีห้างสรรพสินค้าชั้นนำหลายแห่ง มีสินค้าให้เลือกจับจ่ายใช้สอยหลากหลายในราคาที่จับต้องได้
- มีโรงแรมชั้นนำระดับ ๔-๕ ดาว ที่มีความโดดเด่นด้านบริการและอาหารชั้นเลิศมากมาย

เนื่องจากปัจจุบันนักท่องเที่ยวมีพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นตัวช่วยในการเดินทางท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น ทั้งการใช้ Website และ Mobile Application การพัฒนาดังกล่าว ทำให้นักท่องเที่ยวสามารถหาข้อมูล หรือขอความช่วยเหลือได้ในทันทีที่ต้องการ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับประเทศท่องเที่ยวระดับโลก ที่ควรจะมีไว้บริการ โดยแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ จะเป็นเสมือน ๑. โกด้นำเที่ยวท้องถิ่น ๒. นักข่าวส่วนตัว และ ๓. หน่วยรักษาความปลอดภัย นักท่องเที่ยวจะรู้สึกอุ่นใจ สะดวกสบาย สามารถเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ข้อมูลข่าวสารและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง ตลอดเวลาที่อยู่ในประเทศแห่งนี้ และด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ทำให้ผู้คนมีการเปลี่ยนพฤติกรรมโดยเริ่มหันมาดูวิดีโอผ่านระบบสตรีมมากขึ้น เนื่องจากวิดีโอ

- เป็นเนื้อหาที่เสถียร สร้างประสาทสัมผัสทั้งการมองเห็นและการฟัง มีความเคลื่อนไหว จึงน่าดึงดูดกว่าเนื้อหาที่เป็นตัวหนังสืออย่างเดียว
- กระตุ้นให้เกิดความเข้าใจในสินค้าและบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงช่วยลดเวลาในการตัดสินใจสั่งซื้อได้

(นายอนุสรณ์ จันทร์จรัส)
ประธานกรรมการ

(นายณัฏฐ์ กาญจนไพฑูริ)
กรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี่)
กรรมการ

(นายปวิภาส อินทร์)
กรรมการ

(นายคณกร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ ธนากุล)
กรรมการ

(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขานุการ

ดังนั้น การเลือกประชาสัมพันธ์ประเทศไทยในรูปแบบวิดีโอ On Demand และมีรายการถ่ายทอดสด ออกอากาศ (Live Content) ผ่านการใช้เทคโนโลยีสตรีมมิ่งขั้นสูงและการบีบอัดไฟล์วิดีโอที่มีประสิทธิภาพ จึงมีข้อดี คือ

- วิดีโอที่จัดส่งทางอินเทอร์เน็ต สามารถเข้าถึงผู้ชมหลายล้านคน ผ่านอุปกรณ์สมาร์ตโฟนได้อย่างมีคุณภาพ โดยผู้ชมสามารถรับชมวิดีโอเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจได้ เช่นเดียวกับการรับชมวิดีโอผ่าน Youtube หรือภาพยนตร์ทาง Netflix ในเวลาที่สะดวก โดยสามารถควบคุมเนื้อหาคุณภาพวิดีโอที่น่าเสนอ เพื่อให้สามารถแสดงถึงเสน่ห์ของประเทศไทยให้มากที่สุด ซึ่งจะช่วยให้ผู้คนจดจำและอยากที่จะมาสัมผัสด้วยตนเองมากขึ้น
- สามารถชี้นำผู้ชมให้รับชมวิดีโอที่มีเนื้อหาที่ความสอดคล้องกัน ได้เห็นสิ่งที่ควรเห็น อีกทั้งเป็นเส้นทางการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ชมได้รับประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบวงจร

นอกจากนี้ ผู้ชมยังสามารถมีปฏิสัมพันธ์ในระหว่างการรับชมรายการออกอากาศ โดยการกดปุ่มชอบ (Like) หรือไม่ชอบ (Unlike) สามารถรับชมอยู่ที่บ้านตามวิถีความปกติใหม่ (New Normal) ผ่านทางเทคโนโลยีการถ่ายทอดสดได้เช่นกัน รวมถึงเข้าถึงข้อมูลสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องได้

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจึงได้จัดทำโครงการระบบ On Demand และ Live Streaming เพื่อจัดเตรียมความพร้อมสำหรับกระตุ้นกิจกรรมการท่องเที่ยวในประเทศไทยให้กลับมาเฟื่องฟูอีกครั้ง รวมทั้งรองรับการขยายตัวในอนาคตอีกด้วย โดยโครงการดังกล่าวจะมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีที่คุ้นเคยแต่มีความล้ำสมัยมากขึ้นและง่ายต่อการใช้งาน ผลของการดำเนินงานตามโครงการจะทำให้ประเทศไทยเป็นที่รู้จักสู่สากลมากยิ่งขึ้น สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวจากทั่วทุกมุมโลกให้เดินทางเข้าสู่มหานครแห่งนี้ผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถเร่งรัดการฟื้นฟูเศรษฐกิจในด้านการท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่ได้อย่างกว้างขวาง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นการฟื้นฟูเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวของประเทศไทยทั้งในระดับส่วนกลาง และระดับพื้นที่ รองรับการเปิดประเทศต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศ โดยการพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยว รูปแบบใหม่ ที่ใช้เทคโนโลยีที่นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงได้ง่าย อีกทั้งสามารถอำนวยความสะดวก ทั้งด้านการ เดินทางไปยังสถานที่ต่าง ๆ การสาธารณสุข และความปลอดภัย โดยสามารถให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยวเมื่อ ประสบปัญหาได้อย่างทันท่วงที เพื่อสร้างความประทับใจในการเดินทางมาเยือนประเทศไทยและสามารถเพิ่ม จำนวนนักท่องเที่ยวและรายได้รวมได้อย่างรวดเร็ว

๒.๒ สนับสนุนให้เกิดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการในพื้นที่ทุกจังหวัด และหน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทย โดยใช้เทคโนโลยีเป็นตัวช่วยในการเชื่อมต่อ ทำให้ผู้มาใช้บริการได้รับการที่มีคุณภาพตามต้องการ ผู้ประกอบการมีรายได้จากนักท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ เป็นการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการให้บริการของประเทศไทยที่เป็นประโยชน์ให้กับนักท่องเที่ยว ผู้ใช้บริการ และประชาชนในภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับประเทศไทย

๒.๔ จัดหาบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาตลอด ๒๔ ชั่วโมง

						
(นายอนุชิต จันทร์จรัส) ประธานกรรมการ	(นายณริศร์ กาญจโนภาส) กรรมการ	(นายชัยยศ บัวคัส) กรรมการ	(นายปฏิภาณ อินทวง) กรรมการ	(นายคณกร ปันทะโชติ) กรรมการ	(นายเดชชาติ ธาดากุล) กรรมการ	(นายบุญผล รักษาหริ) กรรมการและเลขานุการ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม กิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

๓.๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๓.๑๓ มูลค่าสุทธิของกิจการ (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณณ์บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๕ ลงวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖)

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๕) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

[illegible]

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยทำเป็นหนังสือแต่งตั้งสำหรับโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อที่ ๖ รายการที่ ๖.๒.๑.๑, ๖.๒.๑.๒, ๖.๒.๑.๓, ๖.๒.๑.๔, ๖.๒.๒.๑

๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

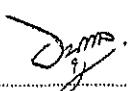
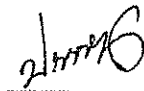
(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า และแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี การรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายใน ประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

						
(นายอนุกุล จันทรรักษ์) ประธานกรรมการ	(นายณัฏฐ์ กาญจนไพฑูริย์) กรรมการ	(นายชัยยศ บัวคลี) กรรมการ	(นายปฏิภาณ อินทร์) กรรมการ	(นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการ	(นายเดชาวุฒิ ธาดากุล) กรรมการ	(นายบุญผล รักชาติศรี) กรรมการและเลขานุการ

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) เอกสารส่วนที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๑.๑) เอกสารคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อที่ ๓

(๓.๒) เอกสารส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๓.๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๓.๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓.๒.๓) ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากร

(๓.๒.๔) รายละเอียดงานจ้าง (Proposal) โดยระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๓.๒.๕) แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ

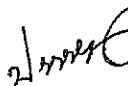
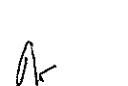
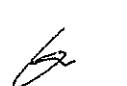
(๓.๒.๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอรายละเอียดเป็นตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ

ตามรูปแบบ ดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ที่ สป.กก. กำหนด	คุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอนำเสนอ	เปรียบเทียบคุณสมบัติหรือขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้ยื่นเสนอนำเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้คัดลอกคุณสมบัติที่ สป.กก. กำหนด หรือขอบเขตการดำเนินงานที่ สป.กก. กำหนด	ให้ระบุคุณสมบัติที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	ให้ระบุจุดที่ดีกว่าหรือเทียบเท่า	ระบุเอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ตามข้อที่ ๖ เป็นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาโดยแสดงถึงความเข้าใจของโครงการฯ ในภาพรวมมาเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และแสดงรายละเอียดประกอบ




(นายอนุชิต จันทร์จรัส) (นายณัฏฐ์ กาญจนภาค) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวงษ์) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายเดชาวุฒิ ชดากุล) (นายบุญผล รักษาศรี)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

การพิจารณาหลักเกณฑ์ราคาประกอบอื่น ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามรายละเอียดหลักเกณฑ์
การพิจารณาข้อเสนอ ตามข้อที่ ๙

(๓.๒.๗) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓.๒.๘) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓.๒.๙) หนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย สำหรับโครงการระบบ VDO On Demand และ Live streaming ตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อที่ ๖ รายการที่ ๖.๒.๑.๑, ๖.๒.๑.๒, ๖.๒.๑.๓, ๖.๒.๑.๔, ๖.๒.๒.๑

(๓.๒.๑๐) แผนดำเนินงานเพื่อประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ภายในระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้เริ่มทำงาน

๕.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้รอบคอบถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

[illegible]

๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตาม เวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ
โดยเด็ดขาด

๕.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคา ให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๕.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๕.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้
หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณั้บัญญัติกลาง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/วพ๘ ลงวันที่
๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๕.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๒๐ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

[Handwritten signature]

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายณริศร์ กาญจน์ภาค)
ประธานกรรมการ กรรมการ



นริศร์ กา
กรรมการ

5

(นายชัยยศ บัวคลี่)
กรรมการ

2/11/16

(นายปฏิภาณ อินทว้าง)
กรรมการ

A.

(นายคณากร บัณฑะโชติ)
กรรมการ

6

(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
อธิบดี



(นายบุญผล รักษาศรี)

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินโครงการระบบ VDO On Demand และ Live Streaming มีทั้งหมด ๓ กิจกรรม ดังนี้
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยวพร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบ
สารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา VDO On Demand และ Live streaming

๖.๑ พัฒนาเครื่องมือในส่วนการแสดงผลภาพและเสียงจากเดิมโดยก่อนหน้านั้นได้มีการใช้เครื่องมือจาก Youtube และ Facebook โดยเครื่องมือที่จะพัฒนาขึ้นต้องมีความสามารถรองรับการแสดงผลผ่านเว็บไซต์ โดยคำนึงถึง และมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑. การใช้เทคโนโลยีเว็บ: การใช้เทคโนโลยีเว็บที่เป็นมาตรฐาน เช่น HTML, CSS, และ JavaScript เพื่อสร้างอินเทอร์เน็ตและการแสดงผลบนเว็บไซต์ของคุณ.

๒. การใช้ APIs: การเชื่อมต่อกับ APIs (Application Programming Interfaces) จากแพลตฟอร์มอื่น เช่น YouTube API และ Facebook Graph API เพื่อเข้าถึงข้อมูลและเนื้อหาจากแพลตฟอร์มเหล่านี้และแสดงผลบนเว็บไซต์ของคุณ.

๓. การสตรีมแบบสด (Live Streaming): การใช้เทคโนโลยีสตรีมแบบสดเพื่อส่งสัญญาณวิดีโอและเสียงสดผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ชมสามารถรับชมเนื้อหาในขณะเดียวกันที่มันเกิดขึ้น.

๔. การปรับแต่งตัวเลือกการแสดงผล: การเปิดให้ผู้ใช้เลือกตัวเลือกการแสดงผลและ
การเสียง เช่น ความละเอียดของวิดีโอ การเปลี่ยนฉากแบบเรียลไทม์ หรือการปรับเสียง.

๕. การเพิ่มความสามารถในการแสดงผล: การใช้เทคโนโลยีที่มีคุณสมบัติเพิ่มเติม เช่น VR (Virtual Reality) หรือ AR (Augmented Reality) เพื่อเพิ่มประสบการณ์การแสดงผล.

๖. การปรับปรุงคุณภาพเสียงและวิดีโอ: การใช้เทคนิคและเครื่องมือที่ช่วยปรับปรุงคุณภาพเสียงและวิดีโอ เพื่อให้มีคุณภาพสูงสุด.

๗. การจัดการข้อมูลและบันทึก: การบันทึกและจัดเก็บข้อมูลวิดีโอและเสียงในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อการเรียกใช้และการนำเสนอในภายหลัง.

๘. การทดสอบและปรับปรุง: การใช้กระบวนการทดสอบและปรับปรุงเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องมือตลอดเวลา.

๙. การปรับให้เหมาะกับอุปกรณ์และเบราว์เซอร์: การตรวจจับและปรับการแสดงผลให้เหมาะสมกับอุปกรณ์และเบราว์เซอร์ที่ผู้ใช้.

๑๐ การรักษาความปลอดภัย: การใช้มาตรฐานความปลอดภัยเพื่อป้องกันการแฮ็คและการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสม.

๖.๑.๑ แสดงภาพและเสียงผ่านเว็บไซต์ Mobs.go.th

๖.๑.๒ แสดงภาพและเสียงผ่านเว็บไซต์ Thailandtourismdirectory.go.th

๖.๑.๓ แสดงภาพและเสียงผ่านเว็บไซต์ Entrythailand.go.th

๖.๑.๔ แสดงภาพและเสียงผ่านเว็บไซต์ขอความช่วยเหลือต่าง ๆ หรือแจ้งเหตุของกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว (ในกรณีที่ไม่สามารถนำแสดงผลได้ให้มีเอกสารคู่มือในการติดตั้งบนเว็บไซต์)

๖.๒ จัดทำระบบ VDO On Demand และ Live Streaming

5.2.1 Hardware

๖.๒.๑.๑ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ SAN (Storage Area Network) ได้








(นายอนุต จันทร์จรัส) (นายนิรติ กาญจนโกนาค) (นายชัยยศ บัวคัส) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคณกร ปิ่นทะโชติ) (นายเตชชาติ ธาดากุล) (นายบุญผล รักษาศรี)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

- [illegible]

๖.๒.๑.๕ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๑ หน่วย
๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว
๖. มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๙. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๑๐. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
๑๑. รองรับการจัดตั้งซอฟต์แวร์ ตามข้อ ๖.๒.๕

๖.๒.๑.๖ กล้องดิจิทัล พร้อมเลนส์แบบเปลี่ยนได้ มีจุดโฟกัส ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ จุด และสามารถบันทึกวิดีโอระดับ ๔K UHD ๓,๘๔๐x๒,๑๖๐ ได้ จำนวน ๒ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีเซ็นเซอร์ BSI CMOS รูปแบบ FX ๔๕.๗MP
๒. โพรเซสเซอร์ภาพคู่ EXPEED ๖
๓. วิดีโอ UHD ๔K๖๐; N-Log และเอาต์พุต HDMI ๑๐ บิต
๔. ต่อเนื่อง ๑๐ เฟรมต่อวินาที การถ่ายภาพ ISO ๖๔-๒๕๖๐๐
๕. ระบบ AF ตรวจจับระยะห่าง ๔๙๓ จุด
๖. ช่องมองภาพอิเล็กทรอนิกส์ OLED ๓.๖m-Dot
๗. ๓.๒" ๒.๑m-Dot Tilting Touchscreen LCD
๘. ระบบลดแรงสั่นสะเทือนในตัว ๕ แกน
๙. ช่องเสียบการ์ดหน่วยความจำคู่
๑๐. พร้อมหน่วยบันทึกข้อมูลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB

๖.๒.๑.๗ โทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อการ Live Streaming จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีกล้องหลักความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔๘ MP
๒. กล้องหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๒ MP
๓. กล้องมีระบบป้องกันสั่น
๔. ความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB
๕. ความละเอียดวิดีโอ ไม่น้อยกว่า ๔K

[illegible]

๖. ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๖.๗ นิ้ว

๖.๒.๑.๘ อุปกรณ์กันสั่น จำนวน ๒ ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. Active Track ๕.๐
๒. Quick Set-up
๓. Easy shoot, quick edit
๔. ๓-Axis Stabilization
๕. Portable and foldable
๖. Color Slate Gray

๖.๒.๑.๙ ไมค์ไร้สาย จำนวน ๒ ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้

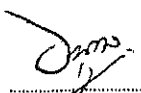
๑. ระยะรับ-ส่งสัญญาณไกลสูงสุดถึง ๒๕๐ เมตร
๒. ๑ ตัวรับ ๒ ตัวส่ง Dual-Channel Recording
๓. มีหน่วยความจำในตัว เก็บไฟล์สำรองได้สูงสุด ๑๔ ชั่วโมง
๔. ขนาดเล็กพกพาสะดวก
๕. แบตเตอรี่ใช้งานได้สูงสุด ๑๕ ชั่วโมง (รวมเคสชาร์จ)
๖. มาพร้อมกล่องเคสชาร์จและแพรสัญญาณผ่านกล่องได้เลย
๗. Safety Track -๖ dB

๖.๒.๒ Software

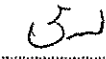
๖.๒.๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด

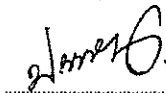
๖.๒.๒.๒ Software (ระบบ VDO On Demand และ Live Streaming) จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. ระบบโปรแกรมบนเว็บเพื่อการเผยแพร่และบริหารจัดการการจัดการวิดีโอ
๒. รองรับการ Upload Video File ผ่าน Web Browser และรองรับการทำงานร่วมกับไฟล์รูปแบบ MP๔ หรือดีกว่าได้
๓. สามารถกำหนดหมวดหมู่เนื้อหา Category ได้
๔. จัดสร้างแอปพลิเคชัน MOTS LIVE เพื่อการรับชม รองรับระบบปฏิบัติการ IOS และ Android ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นบน App Store และ Play Store พร้อมติดตามการใช้งานให้สามารถใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่มีการปรับปรุง Policy ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง Policy ตามที่ App Store และ Play Store กำหนด และต้องสามารถใช้งานได้
๕. จัดสร้างระบบวัดคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้ (Like ,Unlike)
๖. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงแบบสด (Live Content)
๗. ระบบจัดการและบริหารการนำเข้าข้อมูล (Live Streaming)
๘. สามารถเพิ่มหรือลบช่องสัญญาณ Live Stream
๙. สามารถเพิ่ม ลบและแก้ไข Meta data ของช่องได้
๑๐. สามารถสร้าง Account Stream Authentication เพื่อใช้ตรวจสอบการส่ง Live Stream เข้าระบบได้
๑๑. สามารถรับ Live Stream Source ในรูปแบบ HLS, RTMP, RTSP เข้าไปในระบบได้


(นายอรรถ จันทรจรัส)
ประธานกรรมการ

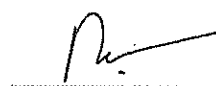

(นายณิรค์ กาญจนภาค)
กรรมการ


(นายชัยศ บัวคัส)
กรรมการ


(นายปฏิภาณ อินทวง)
กรรมการ


(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ


(นายเชษฐา พิธากุล)
กรรมการ


(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขานุการ

[illegible]

๖.๓ ศึกษา วิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการประเมินผลตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดโครงการ ปัจจัยความสำเร็จ เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น บุคลากร อุปกรณ์ ทักษะความรู้ สถานที่หรือเส้นทางท่องเที่ยว และหน่วยงานเครือข่าย เป็นต้น

๖.๔ วิเคราะห์และจัดทำช่องทางการเชื่อมต่อหรือใช้ประโยชน์จากระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเดินทางท่องเที่ยวในประเทศไทยเพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบ VDO On Demand และ Live Streaming พร้อมออกแบบเป็นกราฟฟิกแบบสรุป

๖.๕ จัดทำคู่มือและ VDO อธิบายการใช้งานระบบของผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ เช่น ข้อมูล Video ID / sCPN: เป็นรหัสหรือตัวแทนที่ใช้ระบุวิดีโอที่เจอบนแพลตฟอร์มออนไลน์ Viewport / Frames : ความละเอียดและอัตราเฟรมของวิดีโอ Current / Optimal Res : ความละเอียดปัจจุบันและความละเอียดที่เหมาะสมสูงสุด Volume / Normalized : ระดับเสียงและระดับเสียงที่ปรับมาตรฐาน Codecs : รหัสเสียงและวิดีโอที่ใช้เข้ารหัส Color : มาตรฐานสีที่ใช้ Connection Speed : ความเร็วในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต Network Activity : ปริมาณข้อมูลที่ถูกส่งผ่านเครือข่าย Buffer Health: สถานะของการเก็บข้อมูลชั่วคราว Mystery Text : ข้อความที่ไม่ค่อยเข้าใจ ซึ่งอาจมีความสำคัญในระบบที่ใช้งาน Date : วันที่และเวลาของข้อมูล ในแบบไฟล์ข้อมูลเป็นรูปเล่มพร้อมออกแบบเป็นกราฟฟิกแบบสรุป

๖.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำชุดความรู้ทาง กฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดผลิตสื่อ ภาพเสียง และลิขสิทธิ์ เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ เป็นต้น ในแบบไฟล์ข้อมูลเป็นรูปเล่มพร้อมออกแบบเป็นกราฟฟิกแบบสรุป

๖.๗ จัดทำชุดความรู้ด้าน การถ่ายวิดีโอ การถ่ายภาพ การถ่ายทอดสด เช่น ภาพบุคคล ภาพทิวทัศน์ ภาพวัตถุ ภาพกิจกรรม การใช้งานอุปกรณ์ การบรรยายและการอธิบายให้สื่อมีความน่าสนใจ และคำสำคัญ เป็นต้น เพื่อใช้สื่อไปนำเสนอบนระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook, tiktok, Instagram, youtube เป็นต้น หรือสื่อที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ การจำแนกหมวดสื่อตามกลุ่มเป้าหมาย ในแบบไฟล์ข้อมูลเป็นรูปเล่มพร้อมออกแบบเป็นกราฟฟิกแบบสรุป

๖.๘ อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตามข้อ ๖.๓ - ๖.๗ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดฝึกอบรมเป็นสถานที่ของภาคเอกชนหรือภาครัฐ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรมในอัตราผู้เข้ารับการอบรม ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๖.๘.๒ ระยะเวลาในการจัดอบรมไม่น้อยกว่า ๑ วัน หรือตามความเหมาะสมตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) กำหนด

๖.๘.๓ เชิญผู้เข้าร่วมตามรูปแบบที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ และจัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม

๖.๘.๔ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๘.๕ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๖.๘.๖ จัดให้มีวิทยากร รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน คนละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๖.๘.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประกอบการอบรมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

๖.๘.๘ จัดให้มีรถตู้ รับ - ส่ง ให้อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

(นายอนุชิต จันทร์จรัส)
ประธานกรรมการ

(นายณริศ กาญจน์ภาค)
กรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทวงศ์)
กรรมการ

(นายคณากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการ

(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขานุการ

๖.๘.๙ เตรียมอุปกรณ์เพื่อเป็นสื่อสำหรับการอบรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้อง แท็บเล็ต สื่อมัลติมีเดียและเสียง เป็นต้น

๖.๘.๑๐ ต้องมีผลผลิตสื่อจากการเข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ต่อ ๒ ชิ้นงาน ทั้งภาพถ่ายและวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที โดยผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องไม่ละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๖.๘.๑๒ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๖.๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดอบรม

๖.๙ อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตามข้อ ๖.๕ – ๖.๗ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับผู้ใช้งาน (End User) จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ครั้งทั่วประเทศ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๑๕ คน โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแต่ละครั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๙.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมที่พักเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไปหรือเทียบเท่า และสถานที่จัดฝึกอบรมเป็นสถานที่ของเอกชนหรือภาครัฐ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรมในอัตราผู้เข้ารับการอบรม ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๖.๙.๒ ระยะเวลาในการจัดอบรมไม่น้อยกว่า ๑ วัน หรือตามความเหมาะสมตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ

๖.๙.๓ เชิญผู้เข้าร่วมตามรูปแบบที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ และจัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม

๖.๙.๔ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๖.๙.๕ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๖.๙.๖ จัดให้มีวิทยากรและวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ มาให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะด้านต่าง เช่น การถ่ายภาพ การถ่ายวิดีโอ และการใช้เครื่องมือจัดทำสื่อ เป็นต้น รวมไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ อย่างน้อย ๒ คน ต้องมีผู้ติดตามทางสื่อไม่น้อยกว่าห้าหมื่นผู้ติดตาม

๖.๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประกอบการอบรมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

๖.๙.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าเดินทางตลอดระยะเวลาการเดินทางของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์การอบรม ไม่น้อยกว่า ๗ คน/ครั้ง

๖.๙.๙ จัดให้มีรถตู้ไว้อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

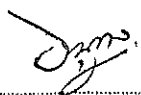
๖.๙.๑๐ เตรียมอุปกรณ์เพื่อเป็นสื่อสำหรับการอบรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้อง แท็บเล็ต สื่อมัลติมีเดียและเสียง เป็นต้น

๖.๙.๑๑ ต้องมีผลผลิตสื่อจากการเข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ต่อ ๒ ชิ้นงาน ทั้งภาพถ่ายและวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที เพื่อใช้สำหรับนำเสนอผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook, tiktok, Instagram, youtube เป็นต้น หรือสื่อที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องไม่ละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๙.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการทุกครั้ง

๖.๙.๑๓ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอการอบรมเชิงปฏิบัติการทุกครั้ง

๖.๙.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดอบรม



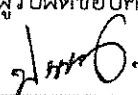
(นายอนุตล จันทร์จรัส) (นายณวัตร กาญจนินภาพ)
ประธานกรรมการ กรรมการ



กรรมการ



(นายชัยยศ บัวคลี่)
กรรมการ



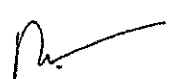
(นายปฏิภาณ อินทรวง)
กรรมการ



(นายเดชากร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ



(นายเดชาวุฒิ ธาดากุล)
กรรมการ



(นายบุญผล รักชาทวี)
กรรมการและเลขานุการ

๖.๑๐ การจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ คน ครอบคลุมทุกภูมิภาค รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คน โดยการคัดเลือกผู้เข้าร่วมในลักษณะการประกวดแข่งขันเพื่อรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ รางวัล และรางวัลสำหรับผู้มีผลงานดีเด่นจากการเข้าร่วมกิจกรรมจาก ๘๐ คน อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล สำหรับหลักเกณฑ์การให้รางวัลผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบก่อนดำเนินการ คัดเลือก การจัดกิจกรรมแต่ละครั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมที่พักเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไปหรือเทียบเท่า และ สถานที่จัดกิจกรรมเป็นสถานที่ของภาคเอกชนหรือภาครัฐ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมในอัตรา ผู้เข้าร่วมการร่วม ๑ คน ต่อ ๑ ชุด

๖.๑๐.๒ ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน หรือตามความเหมาะสมตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ

๖.๑๐.๓ จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๑๐.๔ จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ

๖.๑๐.๕ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ มื้อ

๖.๑๐.๖ จัดให้มีวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะต่างด้านต่าง เช่น การถ่ายภาพ การถ่ายวิดีโอ การใช้เครื่องมือจัดทำสื่อ เป็นต้น รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน คนละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๖.๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประกอบการกิจกรรม ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๑๐.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าเดินทางตลอดระยะเวลา การเดินทางของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๔ คน

๖.๑๐.๙ จัดให้มีรถตู้ รับ - ส่ง ให้อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน

๖.๑๐.๑๐ เตรียมอุปกรณ์เพื่อเป็นสื่อสำหรับกิจกรรม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้อง แท็บเล็ต สื่อภาพและเสียง เป็นต้น

๖.๑๐.๑๑ ต้องมีผลผลิตสื่อจากการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ต่อ ๒ ชิ้นงาน ทั้งภาพถ่ายและวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที เพื่อใช้สำหรับนำเสนอผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook, tiktok, Instagram, youtube เป็นต้น หรือสื่อที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้อง ไม่ละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลกิจกรรมทุกครั้ง

๖.๑๐.๑๓ จัดให้มีการบันทึกภาพและวิดีโอกิจกรรมทุกครั้ง

๖.๑๐.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ จัดกิจกรรม

๖.๑๑ มีบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ระยะเวลา ๖ เดือน รวมถึงทำหน้าที่ดังนี้

๖.๑๑.๑ ตรวจสอบสื่อที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการที่นำเข้าสู่ระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาที่เกี่ยวข้องกับโครงการมีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อกำหนด

๖.๑๑.๒ ให้บริการช่วยเหลือ ตอบข้อซักถาม การแก้ไขปัญหา และประสานงานการใช้งานระบบ สารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

(นายสุภัท จันทร์จรัส) (นายณวัตร กาญจโนภาท)
ประธานกรรมการ กรรมการ

กรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทวง)
กรรมการ

(นายคณกร ปันทะโชติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการ

(นายบุญผล รักชาติ)
กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ ตัวอย่างเช่น facebook, tiktok, Instagram, youtube เป็นต้น หรือสื่ออื่นที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ครั้ง (ลงสื่อเดิมซ้ำได้) โดยมีความถี่ในการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด/สัปดาห์ (ลงสื่อเดิมซ้ำได้) ในการนำเสนอสื่อต้องมีผู้มีความเชี่ยวชาญการตลาดดิจิทัลและการประชาสัมพันธ์กำกับดูแล

๖.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมustผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การกิจกรรมทวงการท่งเทียวและกีฬา ด้านการท่งเทียว เช่น การจัดเก็บค่าธรรมเนียมักท่งเทียว การดูแลความปลอดภัยักท่งเทียว การดำเนินงานของคณะกรรมการนโยบายการท่งเทียวและการกีฬาแห่งชาติ การท่งเทียวเชิงกีฬา การเดินทาง มาท่งเทียวในประเทศไทย และเครื่องมืออำนวยความสะดวกต่อนักท่งเทียว เป็นต้น หรือที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่งเทียวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ โดยนำเสนอ ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่งเทียวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook, tiktok, Instagram, youtube เป็นต้น หรือสื่ออื่นที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ นาที จำนวนครั้ง เผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ชุด โดยในการนำเสนอสื่อต้องมีผู้มีความเชี่ยวชาญการตลาดดิจิทัลและการประชาสัมพันธ์กำกับดูแล สำหรับสื่อที่จัดทำให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑๓.๑ สำหรับสื่อคลิปวิดีโอ มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) ออกแบบเนื้อหา และจัดทำ (content) ในแต่ละชุด ของคลิปวิดีโอให้มีความน่าสนใจ
- ๒) ในกรณีคลิปวิดีโอเป็นภาษาไทยต้องจัดทำคำบรรยายเป็นภาษาอังกฤษและภาษาจีน
- ๓) ในกรณีคลิปวิดีโอเป็นภาษาอังกฤษต้องจัดทำคำบรรยายเป็นภาษาไทยและภาษาจีน
- ๔) ในกรณีคลิปวิดีโอเป็นภาษาจีนต้องจัดทำคำบรรยายเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๕) คุณภาพความคมชัดระดับ FULL HD ๑๐๘๐p (๑๙๒๐x๑๐๘๐ px) หรือดีกว่า ในสกุลไฟล์ .MOV, .MP๔
- ๖) สื่อสปอตทั่วไปลักษณะบรรยายประกอบภาพ ไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๒๐ ชุด
- ๗) สื่อสปอตเชิงละครที่มีบทสนทนาพร้อมตัวแสดง ไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๓๐ ชุด
- ๘) สื่อสารคดีสั้นและรายการสั้นทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๑๐ ชุด
- ๙) ตัดต่อ/ปรับแก้ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจรับ

๖.๑๓.๒ สำหรับสื่อภาพต้องมีความละเอียดสูงไม่ต่ำกว่า ๘ MP

๖.๑๓.๓ ผลงานทั้งหมดที่เกิดจากการดำเนินการ จัดการ การผลิต ต้องตกเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทั้งสิ้น หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานโครงการ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖.๑๔ จัดทำประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน (โดยนับจากเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน เช่น Google Analytic เป็นต้น) ในระยะเวลาไม่เกินตามสัญญาจ้างหรือตามสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ

[illegible]

๖.๑๕ จัดแถลงข่าวผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง onsite ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และ online ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยดำเนินการ ดังนี้

๖.๑๕.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยจัดหาสถานที่ นำเสนอรูปแบบ Theme จัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ดังนี้

๑) จัดหาสถานที่จัดงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานโดยเป็นสถานที่ภาคเอกชนหรือภาครัฐ ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (คณะกรรมการตรวจรับ หรือผู้ที่ สป.กก. แต่งตั้ง) เห็นชอบ ที่สามารถรองรับการจัดแถลงข่าวได้

๒) การออกแบบผังงานภาพรวมการจัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ดังนี้

(๑) รูปแบบการตกแต่งสถานที่จัดงาน

(๒) รูปแบบการจัดเวที

(๓) การจัดบูธกิจกรรม

(๔) การติดตั้งระบบแสง เครื่องเสียง ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๑๕.๒ กิจกรรมภายในงาน

๑) การจัดพิธีแถลงข่าว

(๑) นำเสนอแนวคิดและรูปแบบในพิธีเปิดงาน พร้อมทั้งตกแต่งบริเวณพื้นที่เปิดงาน

(๒) การจัดกิจกรรมบนเวที

(๒.๑) จัดเวทีตามรูปแบบที่นำเสนอ ติดตั้งระบบแสง สี เสียง พร้อมจอ LED ตามความเหมาะสมของสถานที่ และตกแต่งให้สวยงาม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ เมตร มีความสูงจากพื้น และจัดให้มีฉากหลังเวที (Backdrop) พร้อมปูพรม พร้อมบันไดทางขึ้น ๒ ด้าน

(๒.๒) จัดให้มีการแสดงผลในการดำเนินงานที่ผ่านมาในพิธีเปิด หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๒.๓) จัดหาพิธีกรที่เป็นศิลปิน/ดารานักแสดงที่มีชื่อเสียง หรือพิธีกรรายการโทรทัศน์ หรือพิธีกรรายการข่าว หรือพิธีกรรายการวาไรตี้ต่าง ๆ หรือพิธีกรที่มีประสบการณ์ในการทำงานพิธีกรจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดงาน

(๒.๔) จัดทำคำกล่าวเปิดงาน เอกสารประกอบการสัมภาษณ์ พร้อมทั้งสำเนาให้สื่อมวลชน

(๒.๕) จัดหาไฟเดียมพร้อมดอกไม้ประดับ และไมโครโฟนตั้งโต๊ะ สำหรับพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๒.๖) จัดหาไมค์ลอย สำหรับพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

(๒.๗) จัดโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขก แจกันดอกไม้ สำหรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๒) การจัดกิจกรรม

(๑) จัดทำกำหนดการหรือลำดับพิธีการตลอดทั้งงาน

(๒) เชิญผู้เข้าร่วมงาน ตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนวันจัดงาน

(๓) จัดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับการลงทะเบียนให้เหมาะสมและเพียงพอ

(๔) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน แจกเอกสารลงทะเบียน แจกเอกสารประกอบการสัมภาษณ์ให้สื่อมวลชน ให้เหมาะสมและเพียงพอ

(๕) จัดเตรียมเก้าอี้มีพนักพิง สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ให้เหมาะสมและเพียงพอ

(นายอนุชิต จันทโรจรัส) (นายณริศ กาญจนิกาศ)
ประธานกรรมการ กรรมการ

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทร์วัง)
กรรมการ

(นายศกนกร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ

(นายเดชาวุฒิ อดุลกุล)
กรรมการ

(นายบุญผล รักชาศรี)
กรรมการและเลขานุการ

(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๗) จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่ง และวิดีโอทัศน์ ตลอดงาน

(๘) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงานและการประชาสัมพันธ์ผ่านจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ราคาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท/ชิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

(๙) การจัดปฐมนำเสนอการใช้งานระบบหรือเข้าใช้บริการระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน

(๑๐) จัดให้มีระบบเชื่อมโยงแบบออนไลน์ทั้ง ๗๖ จังหวัด เพื่อร่วมพิธีเปิด และถ่ายทอดสดผ่านทางโซเชียลมีเดีย พร้อมเจ้าหน้าที่

(๑๑) ในช่วงพิธีผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดูแลระบบ ให้รองรับจำนวนการใช้งานของผู้ใช้งานทั้งหมดได้

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น และต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๖.๑๖ จัดทำผลการประเมินผลตามวัตถุประสงค์โครงการ ดังนี้

๖.๑๖.๑ การกระตุ้นและฟื้นฟูเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวของประเทศไทยทั้งในระดับส่วนกลาง และระดับพื้นที่

๖.๑๖.๒ ความสะดวกและสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้ง่าย

๖.๑๖.๓ การอำนวยความสะดวกผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งด้านการเดินทางไปยังสถานที่ต่าง ๆ การสาธารณสุข และความปลอดภัยโดยการให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยวเมื่อประสบปัญหาได้อย่างทันท่วงที

๖.๑๖.๕ การสร้างความประทับใจในการเดินทางมาเยือนประเทศไทยและสามารถเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวและรายได้จากการท่องเที่ยวได้

๖.๑๖.๖ การสนับสนุนและส่งเสริมการสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการในพื้นที่ทุกจังหวัด และหน่วยงานต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีเป็นตัวช่วยในการเชื่อมต่อ ทำให้ผู้มาใช้บริการได้รับบริการที่มีคุณภาพตามต้องการ และผู้ประกอบการมีรายได้จากนักท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น

๖.๑๖.๗ การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวให้กับประเทศไทย ผ่านการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการให้บริการของประเทศไทยที่เป็นประโยชน์ให้กับนักท่องเที่ยว ผู้ใช้บริการ และประชาชนในภาคส่วนต่าง ๆ

๖.๑๖.๘ สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลการเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน

ผู้ยื่นข้อเสนองานต้องมีบุคลากร ที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ อย่างน้อย ดังนี้

๖.๑๗ ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Manager) จำนวน ๑ คน
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๗ เดือน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดจ้างตามโครงการฯ)

๒) มีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้กับภาครัฐ หรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ ผลงาน กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการ

[illegible]

๖.๑๘ โปรแกรมเมอร์ จำนวน ๒ คน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๗ เดือน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดจ้างตามโครงการฯ)

๒) มีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมให้กับภาครัฐ หรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ ผลงาน กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการ

๖.๑๙ เงื่อนไขการดำเนินงานอื่น ๆ

๖.๑๙.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีการแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่กำหนดไว้ในสัญญาหรืองานที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หากผู้ยื่นข้อเสนอได้รับแจ้งแล้ว เพิกเฉย ไม่ดำเนินการ หรือดำเนินการแต่ไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างสามารถคิดค่าปรับตามสัญญาจ้าง นับตั้งแต่เลยกำหนดเวลา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้ว่าจ้างสามารถจ้างผู้เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการแทนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด หรือผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกสัญญา เพื่อจัดหาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเข้ามาดำเนินการแทน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของผู้ว่าจ้าง

๖.๑๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกับคณะทำงานของผู้ว่าจ้าง ตามที่ผู้ว่าจ้างนัดหมายตลอดระยะเวลาของสัญญา และจัดทำบันทึกผลการประชุมปรึกษาหารือ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานร่วมกันในแต่ละครั้ง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖.๑๙.๓ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง (TOR) ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ยกเว้น ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวเป็นผลมาจากข้อจำกัดของเจ้าของระบบ และ/หรือจากผู้ว่าจ้าง

๖.๑๙.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันว่าโปรแกรมที่นำเสนอทั้งหมด ต้องเป็นโปรแกรมที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มีสิทธิ์นำเสนอได้ตามกฎหมาย และหากเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ รวมทั้งภาพ รูปแบบตัวอักษร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อมูลใด ๆ ที่ประกอบในการพัฒนาระบบ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬาได้รับสิทธิ์โดยชอบธรรมในการใช้โปรแกรมหรือข้อมูลดังกล่าว และต้องรับผิดชอบในกรณีมีการกล่าวหา ฟ้องร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น

๖.๑๙.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมัต้องรักษาความลับ และไม่นำเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ และข้อมูลใด ๆ ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๖.๑๙.๖ ผลงานการออกแบบและพัฒนาระบบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของทางกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถนำส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่ในสื่ออื่นได้

๖.๑๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวดำเนินการพัฒนาระบบโดยไม่ขัดกับกฎหมายราชอาณาจักรไทย

๖.๑๙.๘ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทุกกรณี โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ได้

๖.๒๐ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในโครงการฯ เป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

[Handwritten signature]

(นายอนุชิต จันทร์จิ
ประธานกรรมการ



บริษัท การช่างโยธาฯ)
กรรมการ

5

นายชัยยศ บัวคลี่)
กรรมการ

2/11/68

(นายปฎิภาณ อินท
กรรมการ

A

กฤษฎีกา
กฤษฎีกา ป
กรมการ

Gr

เดชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการ

[Handwritten signature]

(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขากรรมการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการแล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

๘.๑ กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างการส่งมอบงานที่เป็นเอกสารต้องจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์ รวมจำนวน ๘ ชุด (สถานที่ตรวจรับ)

๘.๒ การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๘ ชุด
๑	แผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ตาม TOR ข้อ ๖
๒	เอกสารนำเสนอวิธีการ รูปแบบ แนวทางการจัดทำระบบ VDO On Demand และ Live Streaming แสดงกระบวนการและระยะเวลาการจัดหา Hardware และ Software ตาม TOR ข้อ ๖.๒
๓	ผลการศึกษา วิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการประเมินผลตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดโครงการ ปัจจัยความสำเร็จ เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๓
๔	เอกสารนำเสนอวิธีการ รูปแบบ แนวทางการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๘
๕	เอกสารนำเสนอวิธีการ รูปแบบ แนวทางการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๙
๖	เอกสารนำเสนอวิธีการ รูปแบบ แนวทางการจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรองฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๐
๗	(ร่าง) รูปแบบ ข้อเสนอแนะการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๖.๑๒ และ ๖.๑๓
๘	วิธีการ แนวทาง แผนการจัดทำประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ตาม TOR ข้อ ๖.๑๔
๙	(ร่าง) วิธีการ แนวทาง การจัดทำผลการประเมินผลตามวัตถุประสงค์โครงการฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๖

งวดที่ ๒ ส่งมอบ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปเล่มเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์จำนวน ๘ ชุด
๑	เอกสารและผลการพัฒนาเครื่องมือในส่วนการแสดงผลภาพและเสียงโดยต่อสามารถรองรับการแสดงผล ตาม TOR ข้อ ๖.๑ ที่สามารถทำงานได้ร้อยละ ๙๐
๒	จัดส่งระบบ VDO On Demand และ Live Streaming ที่สามารถทำงานได้ร้อยละ ๙๐ พร้อมทั้งส่งมอบ Hardware และ Software และรายการเอกสารผลการดำเนินงาน ตาม TOR ข้อ ๖.๒
๓	เอกสารรายงานผลการบริการ Security Operation Center (SOC) ตามข้อ ๖.๒.๔

(นายอนุสรณ์ จันทรจิรัส)
ประธานกรรมการ

(นายณัฏฐ์ กาญจนไพฑูริ)
กรรมการ

(นายชัยยศ บัวกลี)
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทวงศ์)
กรรมการ

(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ

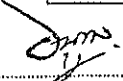
(นายเดชาวุฒิ ธาดากุล)
กรรมการ

(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขานุการ

๔	(ร่าง) เอกสารผลวิเคราะห์และจัดทำช่องทางการเชื่อมต่อหรือใช้ประโยชน์จากระบบต่างๆ ๑ ตาม TOR ข้อ ๖.๔
๕	(ร่าง) ผลการจัดทำคู่มือและ VDO อธิบายการใช้งานระบบของผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบฯ ตามข้อ ๖.๕
๖	(ร่าง) ผลการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำชุดความรู้ทาง กฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดผลิตสื่อ ภาพ เสียง และลิขสิทธิ์ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๖
๗	(ร่าง) ผลการจัดทำชุดความรู้ด้าน การถ่ายวิดีโอ การถ่ายภาพ การถ่ายทอดสด ตาม TOR ข้อ ๖.๗
๘	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึง การจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๑
๙	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟิกและวิดีโอ) จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๒
๑๐	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ภารกิจกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด้านการท่องเที่ยวฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟิกและวิดีโอ) จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อชุด ตาม TOR ข้อ ๖.๑๓
๑๑	ผลการประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ คน ตาม TOR ข้อ ๖.๑๔
๑๒	วิธีการ แนวทาง การจัดทำผลการประเมินผลตามวัตถุประสงค์โครงการ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๖

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปแบบเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๘ ชุด
๑	เอกสารและผลการพัฒนาเครื่องมือในส่วนการแสดงผลภาพและเสียงโดยต่อสามารถรองรับการแสดงผล ตาม TOR ข้อ ๖.๑ ที่สามารถทำงานได้ร้อยละ ๑๐๐
๒	จัดส่งระบบ VDO On Demand และ Live Streaming และรายการเอกสารผลการดำเนินงาน ตาม TOR ข้อ ๖.๒ ที่สามารถทำงานได้ร้อยละ ๑๐๐
๓	เอกสารรายงานผลการบริการ Security Operation Center (SOC) ตามข้อ ๖.๒.๔
๔	เอกสารผลวิเคราะห์และจัดทำช่องทางการเชื่อมต่อหรือใช้ประโยชน์จากระบบต่าง ๆ ๑ ตาม TOR ข้อ ๖.๔
๕	ผลการจัดทำคู่มือและ VDO อธิบายการใช้งานระบบของผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบฯ ตามข้อ ๖.๕
๖	ผลการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำชุดความรู้ทาง กฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดผลิตสื่อ ภาพ เสียง และลิขสิทธิ์ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๖
๗	ผลการจัดทำชุดความรู้ด้าน การถ่ายวิดีโอ การถ่ายภาพ การถ่ายทอดสด ตาม TOR ข้อ ๖.๗



(นายอนุตถ จันทร์จรัส)
ประธานกรรมการ



(นายณวัชร กาญจน์โกศล)
กรรมการ



(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ



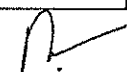
(นายปฏิภาณ อินทวงศ์)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ



(นายเดชาวุฒิ ธนากุล)
กรรมการ

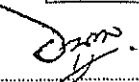
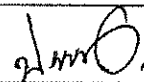


(นายบุญผล รักษาหรี)
กรรมการและเลขานุการ

๘	เอกสารรายงานผลและสรุปการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๘
๙	เอกสารรายงานผลและสรุปการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง
๑๐	เอกสารรายงานผลและสรุปการจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรองฯตาม TOR ข้อ ๖.๑๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง
๑๑	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๑
๑๒	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ครั้ง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๒
๑๓	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ภารกิจกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด้านการท่องเที่ยวฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๕ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อชุด ตาม TOR ข้อ ๖.๑๓
๑๔	ผลการประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ คน ตาม TOR ข้อ ๖.๑๔
๑๕	เอกสารนำเสนอวิธีการ รูปแบบ แนวทางการจัดแถลงข่าวผลการดำเนินโครงการตาม TOR ข้อ ๖.๑๕
๑๖	(ร่าง) ผลการประเมินผลตามวัตถุประสงค์โครงการ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๖

งวดที่ ๔ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอบริการครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่ต้องส่งมอบ เอกสารจัดทำรูปแบบเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๘ ชุด
๑	จัดส่งระบบ VDO On Demand และ Live Streaming และรายการเอกสารผลการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๖.๒ ที่สามารถทำงานได้ร้อยละ ๑๐๐
๒	เอกสารรายงานผลการบริการ Security Operation Center (SOC) ตามข้อ ๖.๒.๔
๓	เอกสารรายงานผลและสรุปการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ ตาม TOR ข้อ ๖.๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ครั้ง
๔	เอกสารรายงานผลและสรุปการจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรองฯตาม TOR ข้อ ๖.๑๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง
๕	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๑
๖	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า

 (นายอนุชิต จันทร์จรัส)  (นายณัฏฐ์ กาญจนิกานต์)  (นายชัยยศ บัวคี่)  (นายปฏิภาณ อินทวงษ์)  (นายคณกร ปันทะโชติ)  (นายเดชาวุฒิ สดากุล)  (นายบุญผล จักจาศรี)

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

	๒๕๐ ครั้ง ตาม TOR ข้อ ๖.๑๒
๗	ผลการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ภารกิจกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อชุด ตาม TOR ข้อ ๖.๑๓
๘	ผลการประชาสัมพันธ์กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน ตาม TOR ข้อ ๖.๑๔
๙	เอกสารรายงานผลการจัดแถลงข่าวผลการดำเนินโครงการ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๕
๑๐	รายงานผลการประเมินผลตามวัตถุประสงค์โครงการ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๖
๑๑	สรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับผู้บริหาร
๑๒	เล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ ตาม TOR ข้อ ๖ ทั้งหมด

๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๙.๑ คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ แล้วคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันและยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

๙.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้อง ตามข้อ ๙.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

- (๒) ข้อเสนอแนะด้านเทคนิค และข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐ รายละเอียด

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ตามเอกสารภาคผนวกที่ ๑

๙.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอมิถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๔ หรือยื่นข้อเสนอมิถูกต้องตามข้อ ๕ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๙.๕ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

- (๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

[Signature]

(นายอนุกุล จันทร์จรัส) (นายณริศร์ กาญจโนภาส)
ประธานกรรมการ กรรมการ

บริษัท (มหาชน)
กรรมการ

3.

(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ

2/11/6

(นายปฏิภาณ อินทวาท)
05 ธ.ค. 2555

.....

(นายคณากร ปิ่นทองโชติ)

6

(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
อธิบดีกรมการศาสนา

[Handwritten signature]

(นายบุญผล รักษาตรี)
กรรมการและเลขานุการ

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๙.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมันชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๙.๖ สำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำที่สุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน

๙.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำ ที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะกำหนดอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

ในกรณีจ้างช่วง จะกำหนดอัตราค่าปรับเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่จ้างช่วงในครั้งนั้น

๑๑. การประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระยะเวลาการรับประกันการชำรุดเสียหายทั้งหมด

๑๑.๒ เมื่อมีปัญหาการทำงานหรือข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ ภายในระยะเวลาเงื่อนไขของการรับประกันงาน ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากวันที่แจ้ง

๑๑.๓ ในช่วงระยะเวลาตามสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๑๒. ลิขสิทธิ์และสิทธิ์ต่าง ๆ

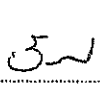
กรรมสิทธิ์ของข้อมูลเอกสาร และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หากจะนำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการนี้ไปใช้หรือเผยแพร่ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ก่อนนำไปใช้และเผยแพร่ และระบุชื่อสำนักงานฯ ด้วย



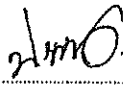
(นายจตุรนต์ จันทรจิตร) (นายณัฏฐ์ กาญจโนภาส)
ประธานกรรมการ กรรมการ



กรรมการ



(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ



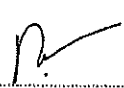
(นายปฏิภาณ อินทวง)
กรรมการ



(นายคณากร ปันทะโชติ)
กรรมการ



(นายเดชาวุฒิ ธาตุกุล)
กรรมการ



(นายบุญผล รักชาติ)
กรรมการและเลขานุการ

๑๓. การรักษาความลับของข้อมูล

ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปใช้งานหรือเผยแพร่ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายในส่วนหนึ่งส่วนใดอันเนื่องจากการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงความรับผิดชอบต่อความเสียหายและบกพร่องนั้น

๑๔. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญาฯ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีอาการกระทำและสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคล ภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะแจ้งผู้ยื่นข้อเสนอมทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

๑๕. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๕.๑ การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี จะดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ในครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเท่านั้น

๑๖. งบประมาณ

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วงเงินงบประมาณ ๑๕,๔๓๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทสี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๑๗. ติดต่อบริษัทถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายปฏิภาณ อินทร์ ไพรณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Patiphan@mots.go.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๙๒

นายบุญพล รักษาตรี ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : T1@mots.go.th

โทรศัพท ๐ ๒๒๘๓ ๑๕๘๐

(นายอนุกุล จันทร์จรัส
ประธานกรรมการ

(นายณวัตร กาว
กรรมการ

(นายชัยยศ บัว
กรรมการ

(นายปฏิภาณ อินทว
กรรมการ

(นายคณากร หงษ์)

(นายเดชาวุฒิ
05511029

(นายบุญผล รักชาติศรี)
 ๐๕๕๑๐๖๕๕ และ ๐๕๕๑๐๖๕๕

ที่อยู่ เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐
หากท่านต้องการเสนอแนะ หรือมีความเห็นเกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทาง
เว็บไซต์มายังหน่วยงาน โดยเปิดเผยตัว ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะขอบเขต
ของงาน (Terms of Reference : TOR) ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น

.....ประธานกรรมการ
(นายอนุกุล จันทร์จรัส)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

.....กรรมการ
(นายณริศร์ กาญจนภาค)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

๕.....กรรมการ
(นายชัยยศ บัวคลี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

.....กรรมการ
(นายปฏิภาณ อินทว้าง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

.....กรรมการ
(นายคณากร บันทะโชติ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

.....กรรมการ
(นายเดชาวุฒิ ธดากุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

.....กรรมการและเลขานุการ
(นายบุญผล รักษาศรี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ





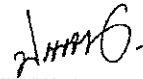




(นายอนุทิน จันทร์จรัส) (นายณิศร์ กาญจนภาค) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคณากร ปันทะโชติ) (นายเดชารุฬิ ธดากุล) (นายบุญผล รักษาหริ)

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวกที่ ๑

						
(นายธนุญจ จันทอง) ประธานกรรมการ	(นายณริศร์ กาญจน์โนภาศ) กรรมการ	(นายชัยยศ บัวคลี่) กรรมการ	(นายปฐภาณ อินทวงศ์) กรรมการ	(นายคณากร ปันทะโชติ) กรรมการ	(นายเดชาวุฒิ ธาดากุล) กรรมการ	(นายบุญผล รักษาศรี) กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ ตาม TOR ข้อ ๙

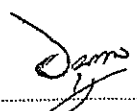
การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. การนำเสนอ Hardware และ Software ในกิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยวพร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา VDO On Demand และ Live streaming ร้อยละ ๒๐
๒. การนำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ในกิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการ ร้อยละ ๒๐
๓. การนำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ในกิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน ร้อยละ ๒๐
๔. การนำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ร้อยละ ๒๐
๕. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย
 - (๑) จำนวนสัญญา ร้อยละ ๑๐
 - (๒) บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ร้อยละ ๑๐

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. การนำเสนอ Hardware และ Software ในกิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยวพร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา VDO On Demand และ Live streaming ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) นำเสนอ Hardware และ Software ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงาน ในแต่ละรายการรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ ข้อ	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ได้ครบถ้วนตามกิจกรรมที่ ๑ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดตามจำนวนคุณสมบัติแต่ละรายการ Hardware และ Software ที่ดีกว่าขอบเขตงาน
(๑.๒) นำเสนอ Hardware และ Software ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงานในแต่ละรายการรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ข้อ	๑๖		
(๑.๓) นำเสนอ Hardware และ Software ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงานในแต่ละรายการรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ข้อ	๑๒		
(๑.๔) นำเสนอ Hardware และ Software ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงานในแต่ละรายการรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ข้อ	๘		
(๑.๕) นำเสนอ Hardware และ Software ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าขอบเขตงานในแต่ละรายการรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ข้อ	๔		

 (นายจันทกร จันทรรัตน์) (นายณัฏฐ์ กาญจนไพศาล) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวง) (นายคมกร บันทะโชติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล) (นายบุญผล รักษาศรี)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

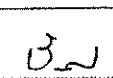
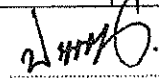
๒. การนำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ในกิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการ ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

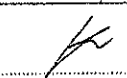
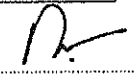
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) นำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ที่มีแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจนทั้ง ๙ หัวข้อ	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนออื่นมา ได้ครบถ้วนตาม กิจกรรมที่ ๒ ตาม ขอบเขตการ ดำเนินงาน ตั้งแต่ข้อ ๖.๓ – ๖.๑๑ โดย จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้ คะแนนคิดตาม จำนวนรายการที่ ครบถ้วนชัดเจน
(๒.๒) นำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ที่มีแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจนทั้ง ๘ หัวข้อ	๑๖		
(๒.๓) นำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ที่มีแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจนทั้ง ๗ หัวข้อ	๑๒		
(๒.๔) นำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ที่มีแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจนทั้ง ๖ หัวข้อ	๘		
(๒.๕) นำเสนอ การจัดทำชุดความรู้ รูปแบบการอบรม การจัดกิจกรรม ที่มีแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน ชัดเจนทั้ง ๕ หัวข้อ	๔		

๓. การนำเสนอวิธีการจัดทำสื่อออนไลน์และจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ในกิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) นำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ โดยมีวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา ได้ครบถ้วนตาม กิจกรรมที่ ๓ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดตามวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่
(๓.๒) นำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ โดยมีวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๘๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม	๑๕		



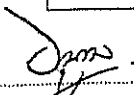
(นายจุล จินทรจรัส) (นายณริศ กาญจนิก) (นายชัยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทร์) (นายคณกร ปันทะโชติ) (นายเดชาวุฒิ ธนากุล) (นายบุญผล รักษาศรี)

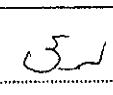
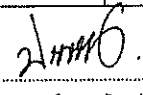
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

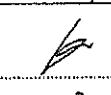
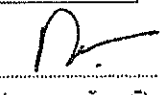
(๓.๓) นำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ โดยมีวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๘ สื่อ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม	๑๐		ประชาสัมพันธ์
(๓.๔) นำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ โดยมีวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม	๕		
(๓.๕) นำเสนอวิธีการจัดทำสื่อและจำนวนผู้ติดตามสื่อที่จะประชาสัมพันธ์โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่มีวิธีการจัดทำสื่อที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน รายการจำนวนสื่อออนไลน์ และผู้ติดตามแต่ละสื่อที่ประชาสัมพันธ์	๐		

๔. การนำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๔.๑) นำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ที่มีความเป็นไปได้ชัดเจน จำนวนและรายละเอียดสื่อที่นำเสนอ กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ปัจจัยความสำเร็จครบถ้วน	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดตามจำนวนรายละเอียดสื่อที่นำเสนอ กระบวนการจัดเก็บ และปัจจัยความสำเร็จ
(๔.๒) นำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ที่มีความเป็นไปได้ชัดเจน จำนวนและรายละเอียดสื่อที่นำเสนอ กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ปัจจัยความสำเร็จไม่ครบถ้วน	๑๐		



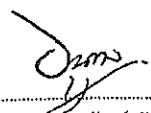
(นายอนุชิต จันทน์จิรต์) (นายณัฏฐ์ กาญจน์โกวิท) (นายชัยยศ บัวคลี) (นายปฏิภาณ อินทวาท) (นายคณากร ปิ่นทะโชติ) (นายเดชาวุฒิ ธดากุล) (นายบุญผล รักษาหริ)
 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๕.๓) นำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และวิธีการจัดเก็บจำนวนผู้เข้าถึงข้อมูลของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติเข้าถึงข้อมูลด้านการท่องเที่ยวผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ล้านคน ที่ไม่มีความเป็นไปได้ชัดเจน จำนวนและรายละเอียดสื่อที่นำเสนอ กระบวนการจัดเก็บข้อมูล ปัจจัยความสำเร็จ	๐		

๕. ประสิทธิภาพการทำงาน น้าหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) จำนวนสัญญา ร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

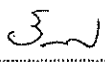
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวด ในราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา โดยในโครงการมีรายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกันที่ประกวดราคาจ้าง ครบทั้ง ๓ กิจกรรม	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาที่มีจำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
(๑.๒) มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวด ในราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา โดยในโครงการมีรายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกันที่ประกวดราคาจ้าง ไม่ครบทั้ง ๓ กิจกรรม	๕		
(๑.๓) ไม่มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวด ในราคาจ้างสัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน	๐		



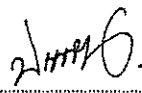
(นายอนุตล จันทรรัตน์) (นายณิศร์ กาญจนโสภา)
ประธานกรรมการ กรรมการ



(นายชัยยศ บัวคลี)
กรรมการ



(นายปฎิภาณ อินทวง)
กรรมการ



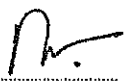
(นายคณกร ปิ่นทะโชติ)
กรรมการ



(นายเคชาวุฒิ ธดากุล)
กรรมการ

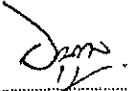
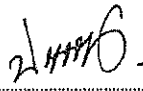
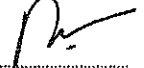


(นายบุญผล รักษาศรี)
กรรมการและเลขานุการ



(๒) บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ตาม TOR ข้อ ๖.๑๗-๖.๑๘ ร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) บุคลากรมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ ถูกต้อง และครบถ้วนทุกคน โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ และมี ผลงาน โครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการที่มี รายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกัน ครบทั้ง ๓ กิจกรรม ทุกคน	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ ยื่นมา บุคลากรมีผลงาน โครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ โครงการมี	คณะกรรมการ จะพิจารณา โดย เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา
(๒.๒) บุคลากรมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ ถูกต้อง และครบถ้วนทุกคน โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ และมี ผลงาน โครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการที่มี รายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกัน ครบทั้ง ๓ กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๘	รายละเอียดกิจกรรม ลักษณะเดียวกัน ครบ ทั้ง ๓ กิจกรรม ทุกคน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file	
(๒.๓) บุคลากรมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ ถูกต้อง และครบถ้วนทุกคน โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ และมี ผลงาน โครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการที่มี รายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกัน ครบทั้ง ๓ กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ คน	๖		
(๒.๔) บุคลากรมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ ถูกต้อง และครบถ้วนทุกคน โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ แต่ไม่มี ผลงาน โครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการที่มี รายละเอียดกิจกรรมลักษณะเดียวกัน ครบทั้ง ๓ กิจกรรม	๔		

 (นายอนุชิต จันทร์จรัส) ประธานกรรมการ
 (นายณวัตร กาญจนภาค) กรรมการ
 (นายชัยยศ บัวคลี) กรรมการ
 (นายปฏิภาณ อินทวงศ์) กรรมการ
 (นายคณากร ปิ่นทะโชติ) กรรมการ
 (นายเดชาวุฒิ ธดากุล) กรรมการ
 (นายบุญผล รักชาติศรี) กรรมการและเลขานุการ

แบบสรุปรายละเอียดขอบเขตของงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ
งานจ้างดำเนินการโครงการระบบ VDO On Demand และ Live Streaming
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิ	ปสภ. (ปี)	อัตรา	เดือน	จน. (คน)	หมายเหตุ
๑	ผู้จัดการความมั่นคง ปลอดภัยของสารสนเทศ	โท	๕		๗	๑	
๒	โปรแกรมเมอร์	ตรี	๕		๗	๒	
รวม						๓	

ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวนชุด	หมายเหตุ
๑	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN	๑	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	๑	
๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๓ Switch) ขนาด ๒๔ พอร์ต	๑	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑๐ kVA (ระบบไฟฟ้า ๓ เฟส)	๑	
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒	
๖	กล้องดิจิทัล พร้อมเลนส์แบบเปลี่ยนได้	๒	
๗	โทรศัพท์เคลื่อนที่	๒	
๘	อุปกรณ์กันสั่น	๒	
๙	ไม้ค้ำไร้สาย	๒	

ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	จำนวนชุด /ระบบ	หมายเหตุ
๑	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แมชย (Server)	๑	๑	
๒	ชุด Software ระบบ VDO On Demand และ Live Streaming	๑	๑	
๓	ค่าเช่าช่องสัญญาณรองรับการทำ real time live streaming Region Asia Pacific (Singapore)	๑	๑	
๔	ชุดโปรแกรมตัดต่อที่ถูกลิขสิทธิ์แบบซื้อขาด	๒	๒	

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	อัตรา (บาท)	ราคาต่อเดือน (บาท)	หมายเหตุ
๑	งานบริการ Security Operation Center (SOC)	๗			

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ :

รายการ	หมายเหตุ
๑. อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตาม TOR ข้อ ๖.๓ – ๖.๗ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ คน	
๒. อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตาม TOR ข้อ ๖.๕ – ๖.๗ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับผู้ใช้งาน (End User) จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ครั้งทั่วประเทศ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๑๕ คน	
๓. การจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ คน ครอบคลุมทุกภูมิภาค รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คน โดยการคัดเลือกผู้เข้าร่วมในลักษณะการประกวดแข่งขันเพื่อรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ รางวัล และรางวัล สำหรับผู้มีผลงานดีเด่นจากการเข้าร่วมกิจกรรมจาก ๘๐ คน อีก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล	
๔. บุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการรวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ระยะเวลา ๖ เดือน	
๕. ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ หรือสื่ออื่นที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ครั้ง	
๖. ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ภารกิจกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ชุด	
๗. จัดแถลงข่าวผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง onsite ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และ online ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	

ลงชื่อ.....(ผู้ยื่นข้อเสนอ)

(.....) ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ: แบบฟอร์มนี้ให้ลงชื่อและประทับตราเท่านั้น

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โครงการระบบ VDO On Demand และ Live Streaming
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาสุทธิ	พัสดุ ภายในประเทศ	พัสดุดังประเทศ
				(บาท)		
๑	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการท่องเที่ยว พร้อมสื่อภาพและเสียงเนื้อหาเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา VDO On Demand และ Live streaming					
๒	๖.๒ จัดทำระบบ VDO On Demand และ Live Streaming ๖.๒.๑ Hardware					
๓	๖.๒.๑.๑ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN จำนวน ๑ ชุด	ชุด	๑			
๔	๖.๒.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด	ชุด	๑			
๕	๖.๒.๑.๓ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๓ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง จำนวน ๑ ชุด	ชุด	๑			
๖	๖.๒.๑.๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑๐ kVA (ระบบไฟฟ้า ๓ เฟส) จำนวน ๑ ชุด	ชุด	๑			
๗	๖.๒.๑.๕ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ ชุด	ชุด	๒			
๘	๖.๒.๑.๖ กล้องดิจิทัล พร้อมเลนส์แบบเปลี่ยนได้ มีจุดโฟกัส ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ จุด และสามารถบันทึกวีดีโอระดับ ๔K UHD ๓,๘๔๐x๒,๑๖๐ ได้ จำนวน ๒ ชุด	ชุด	๒			
๙	๖.๒.๑.๗ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อการ Live Streaming จำนวน ๒ เครื่อง	เครื่อง	๒			
๑๐	๖.๒.๑.๘ อุปกรณ์กันสั่น จำนวน ๒ ตัว	ตัว	๒			
๑๑	๖.๒.๑.๙ ไมค์ไร้สาย จำนวน ๒ ตัว	ตัว	๒			
๑๒	๖.๒.๒ Software					
๑๓	๖.๒.๒.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด	ชุด	๒			

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาสุทธิ	พัสดุ ภายในประเทศ	พัสดุดังประเทศ
				(บาท)		
๑๔	๖.๒.๒.๒ Software (ระบบ VDO On Demand และ Live Streaming)	ชุด	๑			
๑๕	๖.๒.๕ ชุดโปรแกรมตัดต่อที่ถูกลิขสิทธิ์แบบซื้อขาด	ชุด	๒			
๑๖	ค่าเช่าและค่าจ้างบริการ					
๑๗	๖.๒.๓ ค่าเช่าช่องสัญญาณรองรับการทำ real time live streaming Region Asia Pacific (Singapore) ระยะเวลา ๑ ปี	ปี	๑			
๑๘	๖.๒.๔ งานบริการ Security Operation Center (SOC) จำนวน ๗ เดือน	เดือน	๗			
๑๙	กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการ ผู้มาใช้บริการ					
๒๐	๖.๘ อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตาม TOR ข้อ ๖.๓ - ๖.๗ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ คน	ครั้ง	๑			
๒๑	๖.๙ อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ตาม TOR ข้อ ๖.๕ - ๖.๗ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับผู้ใช้งาน (End User) จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ครั้งทั่วประเทศ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๑๕ คน	ครั้ง	๗			
๒๒	๖.๑๐ การจัดกิจกรรมในพื้นที่เมืองหลัก เมืองรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ คน ครอบคลุมทุกภูมิภาค รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คน โดยการคัดเลือกผู้เข้าร่วมในลักษณะการประกวดแข่งขันเพื่อรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ รางวัล และรางวัลสำหรับผู้มีผลงานดีเด่นจากการเข้าร่วมกิจกรรมจาก ๘๐ คน อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล	ครั้ง	๑๐			
๒๓	๖.๑๑ บุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามโครงการ รวมถึงการจัดการและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ระยะเวลา ๖ เดือน	เดือน	๖			
๒๔	กิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้งาน					

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาสุทธิ	พัสดุ ภายในประเทศ	พัสดุดังประเทศ
				(บาท)		
๒๕	๖.๑๒ ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และสื่อสังคมออนไลน์ หรือสื่ออื่นที่สามารถนำเสนอประชาสัมพันธ์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่อ อินโฟกราฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ครั้ง	ชุด	๑๐			
๒๖	๖.๑๓ ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การกิจกรรมการท่องเที่ยวและกีฬา ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด (ใน ๑ ชุด ประกอบด้วยสื่ออินโฟกราฟิกและวิดีโอ) สำหรับวิดีโอรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ นาที จำนวนครั้งเผยแพร่ทุกสื่อไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ชุด	ชุด	๖๐			
๒๗	๖.๑๕ จัดแถลงข่าวผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง onsite ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และ online ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	ครั้ง	๑			
๒๘	๖.๑๗ ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Manager) จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๗ เดือน มีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดจ้างตามโครงการฯ) ๒) มีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้กับภาครัฐ หรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ ผลงาน กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการ	เดือน	๗			

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาสุทธิ	พัสดุ ภายในประเทศ	พัสดุต่างประเทศ
				(บาท)		
๒๙	๖.๑๘ โปรแกรมเมอร์ จำนวน ๒ คน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน จำนวน ๗ เดือน มีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการจัดจ้างตามโครงการฯ) ๒) มีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมให้กับภาครัฐ หรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงรายชื่อผลงาน ปีที่ดำเนินการ ตำแหน่งในโครงการและงบประมาณของโครงการ ผลงาน กิจกรรม ที่สอดคล้องกับโครงการ	เดือน	๗			
รวม						
อัตรา (ร้อยละ) ๑๐๐						

ลงชื่อ.....คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ: ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕