



ขอบเขตการดำเนินการ (Terms of Reference: TOR)
โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และจีน

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคือความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬากับภาคีเครือข่ายในระดับประเทศและต่างประเทศ โดยหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาคือความร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศด้านการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งจะต้องมีการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวและกีฬามีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ๒ แนวทางการดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์นี้ คือ ๓.๑ ส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬากับภาคีเครือข่ายระดับประเทศให้เข้มแข็ง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมโยงเครือข่ายในประเทศในการร่วมมือดำเนินการด้านการท่องเที่ยวและกีฬาให้เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องต่างๆ ในประเทศโดยมีแนวทางการดำเนินงาน อาทิ แผน Amazing Thai Host (การสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว ๗๖ จังหวัด) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการท่องเที่ยวและกีฬา การพัฒนาเครือข่ายท่องเที่ยวโดยชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการสร้างเครือข่ายบุคลากรสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดด้านการท่องเที่ยวและกีฬามุ่งสู่ประเทศไทย ๔.๐ และ ๓.๒ พัฒนาคือความสัมพันธ์และเครือข่ายความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาระหว่างประเทศ เพื่อเป็นการแสวงหาโอกาสทั้งทางด้านการท่องเที่ยวและกีฬาจากภาคีเครือข่ายระหว่างประเทศ อันจะเป็นประโยชน์โดยเป็นการพิจารณาจากกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศต่างๆ ด้านการท่องเที่ยวและกีฬาโดยมีแนวทางการดำเนินงาน อาทิ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การต่างประเทศ แผนการสร้างประสิทธิภาพด้านการต่างประเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โครงการศึกษาประโยชน์ด้านการท่องเที่ยวและกีฬาจากกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศต่างๆ

ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ในการเดินทางไปตรวจราชการพื้นที่จังหวัดเชียงราย จากภารกิจประชุมหารือร่วมระหว่างนายกรัฐมนตรี คณะกรรมการ กรอ. ส่วนกลาง และคณะกรรมการ กรอ. กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน โดยมีมอบหมายให้กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พิจารณาสืบค้นโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และ จีน รวมทั้งเชื่อมโยงภูมิภาคอาเซียนให้เป็นรูปธรรม อาทิ เส้นทางท่องเที่ยวระหว่างประเทศไทย กับประเทศกลุ่ม CLMV

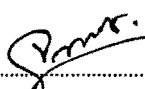
๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

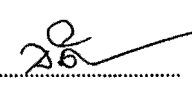
๒.๒ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวในภูมิภาคประเทศในอนุภูมิภาค ลุ่มน้ำโขง พัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยง ไทย สปป.ลาว และจีน ผ่านเส้นทาง R3A

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้านเศรษฐกิจ

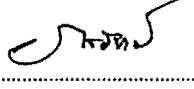
๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายให้เกิดความมั่นคงในพื้นที่ตามแนวเส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน ให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น ก่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประเทศ จังหวัด และชุมชน


นางสาวจุฑามาศ กลุรัตน์
ประธานฯ


นายบุญญฤทธิ์ บุญวงศ์
กรรมการฯ


นายอัษฎา ไชยานวงศ์
กรรมการฯ


นางสาวสิรินุช ไตรบุญญติกุล
กรรมการฯ


นางสาวรภัทร ธนภัทรตระกูล
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๓. ขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน โดยมีแนวทาง ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ

๓.๒ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ เพื่อวิเคราะห์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน ที่มีศักยภาพ โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๓.๓ จัดประชุม Focus Group เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน โดยผู้เข้าร่วมประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว ในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ในจังหวัดเชียงราย

- สถานที่จัดงานต้องเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป หรือเทียบเท่าโดยที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสถานที่ให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

- จัดทำเอกสารในการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด / ครั้ง

- จัดให้มีอาหารกลางวันเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด/ครั้ง

- จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด/ครั้ง

- โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นตลอดการดำเนินงาน

๓.๔ นำผู้แทนจากภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว ลงพื้นที่เพื่อสำรวจ รวบรวมข้อมูล และเข้าพบหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวของ สปป. ลาว และจีน เพื่อนำมาวิเคราะห์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ๔ คืน โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓.๕ จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นต่อการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน โดยผู้เข้าร่วมประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว เขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ในจังหวัดเชียงราย

- สถานที่จัดงานต้องเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป หรือเทียบเท่าโดยที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสถานที่ให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

- จัดทำเอกสารในการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด / ครั้ง

- จัดให้มีอาหารกลางวันเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด/ครั้ง

- จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด/ครั้ง

- โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นตลอดการดำเนินงาน

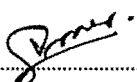
๓.๖ จัดทำแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

- ความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน

- กรอบแนวคิดในการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน

- การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และโอกาส ในการที่ประเทศไทยจะส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน

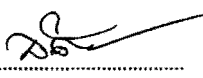
- แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน



นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ



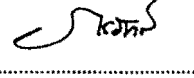
นายบุญญฤทธิ์ บุญญวงศ์
กรรมการฯ



นายอัครา ไชยานวงศ์
กรรมการฯ



นางสาวศิริานุช ไตรบุญญติกุล
กรรมการฯ



นางสาวภัทร ธนภัทรตระการ
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๓.๗ จัดทำร่างหนังสือเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมรูปแบบ E-book บรรจุใน DVD จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด โดยเนื้อหาประกอบด้วย

- สรุปความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชื่อมโยง และแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน

- แผนที่เส้นทาง

- รูปแบบการเดินทาง

- รูปแบบการท่องเที่ยว

- สถานที่ท่องเที่ยวตลอดเส้นทาง โดยระบุข้อมูลของสถานที่ท่องเที่ยว และหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยที่ปรึกษาต้องมานำเสนอ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดทำ

๓.๘ จัดทำหนังสือเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมรูปแบบ E-book บรรจุใน DVD จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด โดยเนื้อหาประกอบด้วย

- สรุปความเป็นมาของการท่องเที่ยวเชื่อมโยง และแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน

- แผนที่เส้นทาง

- รูปแบบการเดินทาง

- รูปแบบการท่องเที่ยว

- สถานที่ท่องเที่ยวตลอดเส้นทาง โดยระบุข้อมูลของสถานที่ท่องเที่ยว และหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓.๙ จัดการประชุมเพื่อเผยแพร่การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน โดยผู้เข้าร่วมประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว เขตพัฒนาการท่องเที่ยว อารยธรรมล้านนา จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ในจังหวัดเชียงราย

- สถานที่จัดงานต้องเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป หรือเทียบเท่าโดยที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสถานที่ให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

- จัดทำเอกสารในการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด / ครั้ง

- จัดให้มีอาหารกลางวันเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด/ครั้ง

- จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด/ครั้ง

- โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นตลอดการดำเนินงาน

๔. ประเภทที่ปรึกษา

ในการดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และจีน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความต้องการจ้างที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ทางด้านการท่องเที่ยว

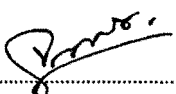
๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา (โดยวิธีคัดเลือก)

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

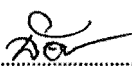
๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ



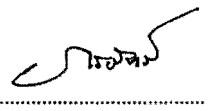
นายบุญญฤทธิ์ บุญญวงศ์
กรรมการฯ



นายอัศรา ไชยานวงศ์
กรรมการฯ



นางสาวศิริานุช ไชรบัญญัติกุล
กรรมการฯ



นางสาวภัทร ธนภัทรตระกูล
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๕.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่เป็นวิชาชีพไทย กระทรวงการคลัง

๕.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๕.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๕.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๕.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๕.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๕.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๕.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๕.๑๓ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๔ ที่ปรึกษาซึ่งได้คัดเลือกเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๕ ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖. คณะที่ปรึกษา/กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ดังนี้

บุคลากรหลัก

๑. หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการสิ่งแวดล้อม สาขาทrophicกรรมมนุษย์ สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ประสบการณ์ด้านงานวิจัยหรือการวางแผนนโยบายและยุทธศาสตร์ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

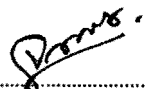
๑.๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๕ เดือน

๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนและยุทธศาสตร์ระดับองค์การ จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

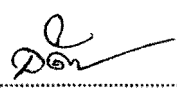
๒.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการวางแผนและพัฒนานโยบายสาธารณะ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาบริหารรัฐกิจ สาขาการบริหารธุรกิจ สาขาการประเมินผล หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ประสบการณ์ด้านวิจัยและการวางแผนนโยบายและยุทธศาสตร์ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

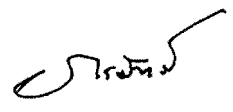
๒.๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน


นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานา


นายบุญญฤทธิ์ บุญวงศ์
กรรมการฯ


นายอัครา ไชยานุวงศ์
กรรมการฯ


นางสาวศิราณัฐ ไตรบุญญติกุล
กรรมการฯ


นางสาวกรภัทร ธนภัทรกระการ
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการจัดการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ สาขาการท่องเที่ยว สาขาการตลาดการท่องเที่ยว สาขาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ประสบการณ์ด้านการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การส่งเสริมด้านการตลาด การบริการการท่องเที่ยว หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๓.๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน

๔. นักวิจัยหรือนักวิเคราะห์ จำนวน ๔ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยว การตลาดการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ สาขาบริหารการศึกษา/ สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ประสบการณ์ด้านงานวิจัย หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔.๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน

บุคลากรสนับสนุน

๕. ผู้ช่วยนักวิจัย หรือผู้ช่วยนักวิเคราะห์ จำนวนรวม ๓ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๕.๒ ประสบการณ์ด้านงานวิจัยหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๓ ระยะเวลาดำเนินงาน ๖ เดือน

๖. เลขานุการประสานงานโครงการฯ จำนวนรวม ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๖.๒ ประสบการณ์ด้านงานวิจัย หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๖.๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน

๗. กำหนดแล้วเสร็จ/ผลงานที่จะส่งมอบ

๗.๑ กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ การส่งมอบงานแบ่งออกเป็น ๔ จวด ดังนี้

จวดที่ ๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report) เป็นรูปเล่มและ DVD จำนวน ๑๐ ชุด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย

๑) แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน (ตามTOR ข้อ ๓.๑)

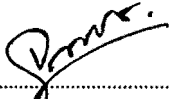
๒) ผลการศึกษา และรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ เพื่อวิเคราะห์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน ที่มีศักยภาพ (ตามTOR ข้อ ๓.๒)

จวดที่ ๒ รายงานขั้นกลาง (Interim Report) เป็นรูปเล่มและ DVD จำนวน ๑๐ ชุด ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

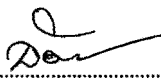
๑) ผลการจัดประชุม Focus Group เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และ จีน ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว เขตพัฒนาการท่องเที่ยว อารยธรรมล้านนา (ตามTOR ข้อ ๓.๓)

๒) ผลการนำผู้แทนจากภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านการท่องเที่ยว ลงพื้นที่เพื่อสำรวจ รวบรวมข้อมูล และเข้าพบหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวของ สปป. ลาว และจีน เพื่อนำมาวิเคราะห์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน (ตามTOR ข้อ ๓.๔)

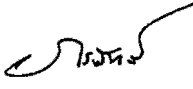
๓) ผลการจัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นต่อการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน (ตามTOR ข้อ ๓.๕)


นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ


นายบุญญฤทธิ์ บุญญวงศ์
กรรมการฯ


นายอิศรา ไชยานวงศ์
กรรมการฯ


นางสาวศิริานุช ไตรบัญญัติกุล
กรรมการฯ


นางสาวภกรัทธ รัตนตรการ
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

งวดที่ ๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) เป็นรูปเล่มและ DVD จำนวน ๑๐ ชุด ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

๑) ผลการจัดทำแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน (ตามTOR ข้อ ๓.๖)

๒) ร่างหนังสือเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมรูปแบบ E-book (ตามTOR ข้อ ๓.๗)

๓) ผลการจัดการประชุมเพื่อเผยแพร่แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน (ตามTOR ข้อ ๓.๘)

งวดที่ ๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

๑) รายงานการเสร็จสิ้นภารกิจเป็นรูปเล่มและ DVD จำนวน ๑๐ ชุด มีเนื้อหาประกอบด้วย

- สรุปผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ
- ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะของโครงการ
- ประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในอนาคต

๒) บทสรุปผู้บริหาร เป็นรูปเล่มและ DVD จำนวน ๑๐ ชุด

๓) หนังสือเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป. ลาว และจีน ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมรูปแบบ E-book บรรจุใน DVD จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งออกเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

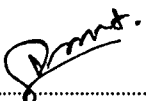
งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงาน งวดที่ ๔ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับผลงานว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญา

ทั้งนี้ ในการจ่ายเงินค่าจ้างมีเงื่อนไขดังนี้

๑) ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ (๕%) ของวงเงินค่าจ้างในแต่ละงวด เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย

๒) ในกรณีที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ ที่ปรึกษาต้องนำหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ ๕ (๕%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว



นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ



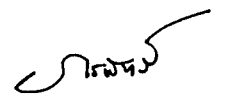
นายบุญฤทธิ์ บุญวงศ์
กรรมการฯ



นายอัชชา ชัยยานนท์
กรรมการฯ



นางสาวศิรินุช ไตรบุญติกุล
กรรมการฯ



นางสาวกรภัทร ธนภัทรตระการ
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

๙. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ การจัดเตรียมข้อเสนอด้านเทคนิค

ที่ปรึกษาจะต้องศึกษาขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) และเอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และจีน อย่างละเอียด และจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคเป็นภาษาไทย จำนวน ๖ ชุด แยกเป็นตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด โดยต้องมีหัวข้อและรายละเอียดประกอบด้วย

ชื่อโครงการ ภาษาไทย

- ๑) หัวหน้าโครงการ ให้ระบุชื่อ นามสกุล คุณวุฒิ และตำแหน่ง (รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติให้แนบมาเป็นภาคผนวก ภาษาไทย)
- ๒) คณะที่ปรึกษา ให้ระบุบุคลากรหลักพร้อมระบุบุคลากรสนับสนุน ความรับผิดชอบ (รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติให้แนบเป็นภาคผนวก)
- ๓) หลักการและเหตุผล ให้ระบุความสำคัญและที่มาของปัญหา และการบรรยายความเข้าใจในโครงการฯ ที่มีความชัดเจน
- ๔) วัตถุประสงค์ ให้ระบุให้ชัดเจนเป็นข้อๆ
- ๕) ขอบเขตของการดำเนินงาน ให้ระบุให้ชัดเจนว่าจะศึกษาแค่ไหน ครอบคลุมถึงอะไรบ้าง
- ๖) แผนการดำเนินงาน ให้ระบุแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนว่ามีกิจกรรมอะไรบ้าง และต้องแสดงแผนภูมิการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาประกอบ
- ๗) ผลที่คาดว่าจะได้รับ ให้ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการนี้
- ๘) ผลงานที่จะส่งมอบ จะต้องระบุผลงานที่จะส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งหมดตามระยะเวลาการส่งมอบงาน
- ๙) ระยะเวลาการดำเนินงาน ระบุเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการฯ
- ๑๐) ภาคผนวก ประกอบด้วย

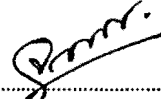
(๑) ประมวลองค์กรที่ปรึกษา ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่คล้ายคลึงกับการกิจในช่วงระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปีที่ผ่านมา การสรุปย่อแต่ละภารกิจที่ผ่านมาจะต้องระบุรายชื่อบุคลากร ระยะเวลาการดำเนินโครงการ มูลค่าตามสัญญา และความเกี่ยวข้องของที่ปรึกษา

(๒) ประวัติหัวหน้าโครงการและคณะที่ปรึกษา ที่ลงนามโดยเจ้าของและผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการส่งข้อเสนอ

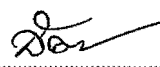
- (๓) หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล
- (๔) หลักฐานของผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) หลักฐานหรือเอกสารข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการที่ปรึกษา

๙.๒ การจัดเตรียมข้อเสนอด้านราคา

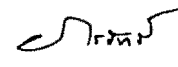
ที่ปรึกษาจะต้องศึกษาพิจารณาความต้องการและเงื่อนไขขอบเขตของงานโครงการฯ อย่างละเอียดถี่ถ้วน และจัดทำข้อเสนอค่าใช้จ่ายของโครงการฯ ที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด แยกเป็นตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด โดยต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายออกเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิเคราะห์รวบรวมและเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเสนอกำหนดระยะเวลายื่นราคาจำนวน ๔๕ วัน


นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ


นายบุญญฤทธิ์ บุญญวงศ์
กรรมการฯ


นายอัศฐา ไชยนาวงศ์
กรรมการฯ


นางสาวศิรินาช ไตรบุญติกุล
กรรมการฯ


นางสาววรภัทร ธนภัทรตระการ
กรรมการฯ/เลขานุการฯ

หลักฐานที่นำมาประกอบในการคิดคำนวณค่าตอบแทนบุคลากรมีดังนี้

๑. หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษาโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า เดือน ๖ (กรณีเป็นพนักงานประจำ)

๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือน หรือเป็นที่ปรึกษาในโครงการในอดีต หากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดงได้ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันมาแสดง

กรณียืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากหน่วยงานอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากหน่วยงานที่สังกัดมาแสดง

๓) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของแต่ละคนในขณะที่ยังที่ปรึกษา

๒. หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัท/หน่วยงาน ตามวัตถุประสงค์ (กรณีที่ปรึกษา ที่เป็นสถาบันการศึกษาของเอกชนหรือบริษัทนิติบุคคล) ประกอบด้วย

๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

๒) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไวใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานบริษัท

๓) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

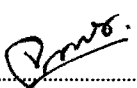
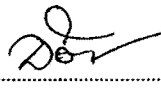
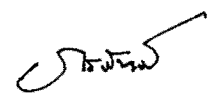
ทั้งนี้ หากที่ปรึกษาที่เป็นสถาบันการศึกษาของเอกชนหรือบริษัทนิติบุคคลไม่สามารถแสดงหลักฐานตามข้อ ๒ ได้ หรือแสดงได้แต่ไม่ครบทั้ง ๓ ข้อ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับ ลดตามอัตราส่วนที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ มีดังนี้

ที่	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ (๑๐๐ คะแนน)
๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๕
๒	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน - กรอบแนวคิด (๑๕ คะแนน) - วิธีการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน) - แผนปฏิบัติการ / แผนการดำเนินงาน (๑๕ คะแนน)	๔๐
๓	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน - จำนวนบุคลากรตรงตามที่ TOR (๑๐ คะแนน) - ประสบการณ์ในงานด้านการท่องเที่ยวของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (๑๕ คะแนน) - ประสบการณ์อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ ทั้งของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (๑๐ คะแนน)	๓๕

หมายเหตุ ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ

 นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์ ประธานฯ	 นายบุญญฤทธิ์ บุญญวงศ์ กรรมการฯ	 นายอัษฎา ไชยานุวงศ์ กรรมการฯ	 นางสาวศิราบุษ ใสรบัญญัติกุล กรรมการฯ	 นางสาวกรภัทร ธนภัทรตระการ กรรมการฯ/เลขานุการฯ
--	--	--	---	---

เกณฑ์การตัดสิน

จะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ และจะพิจารณาคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ในกรณีที่ปรึกษา รายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐในเวลาที่กำหนดจะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดลำดับถัดไป

ในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด

๑๑. หน้าที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

๑) ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลือในการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการติดต่อเพื่อขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ

๒) ผู้ว่าจ้างจะให้เอกสารข้อมูล ข่าวสารเท่าที่เป็นประโยชน์และจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้าง

๑๒. การกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา โครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และจีน เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ติดตามและตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ ดังกล่าว

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

๑) ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นที่ยอมรับจะต้องมาลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาในระยะเวลาที่กำหนดตามหนังสือแจ้งให้มาลงนามสัญญา หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวไปแล้วยังไม่ลงนาม ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาว่าจ้าง

๒) ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด และให้นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นชอบให้ขยายสัญญา

๓) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์พิจารณาที่จะยกเลิกการตกลงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

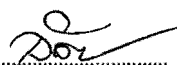
๔) งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน เช่น เอกสาร ข้อมูล ผลงานต่างๆ ทางวิชาการที่รวบรวมทั้งในรูปเอกสาร และรูปแบบอื่นๆ ที่ส่งมอบแล้ว และยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วน หรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำด้วยตนเอง หรือมอบให้ผู้อื่น ไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเท่านั้น

๑๔. งบประมาณ

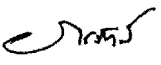
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการสร้างรายได้การท่องเที่ยวและบริการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเส้นทาง R3A ไทย สปป.ลาว และจีน จำนวนเงิน ๔,๘๑๘,๖๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)


นางสาวจุฑามาศ กุลรัตน์
ประธานฯ


นายบุญญฤทธิ์ บุญวงศ์
กรรมการฯ


นายอัครา ไชยานวงศ์
กรรมการฯ


นางสาวศิราษ ไตรบุญญิตกุล
กรรมการฯ


นางสาวภรภัทร ธนภัทรตระกูล
กรรมการฯ/เลขานุการฯ